

**План работы  
Ревдинской районной территориальной  
избирательной комиссии на декабрь 2021 года**

**1. Вопросы для рассмотрения на заседаниях Ревдинской районной  
территориальной избирательной комиссии**

**24 декабря**

О предложениях по награждению и поощрению от имени Избирательной комиссии Свердловской области.

О внесении изменений в составы участковых избирательных комиссий.

Об исключении из резерва составов участковых избирательных комиссий, сформированного на территории городского округа Ревда.

О зачислении в резерв составов участковых избирательных комиссий, сформированного на территории городского округа Ревда.

**2. Мероприятия по реализации Комплекса мер по обучению  
организаторов выборов и иных участников избирательного процесса,  
повышению правовой культуры избирателей**

2.1. Участие в обучающих мероприятиях для территориальных избирательных комиссий, организуемых ЦИК России и Избирательной комиссией Свердловской области.

Участие председателя Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии в семинаре-совещании с председателями территориальных избирательных комиссий.

По планам ЦИК России и ИКСО

Барбачкова О.Н.

2.2. Участие в организации и проведении областного конкурса «Мы выбираем будущее».

По плану ИКСО

Барбачкова О.Н.

2.3. Проведение тематических занятий с молодыми и будущими избирателями на тему «Выборы и избирательные права граждан в Российской Федерации» для учащихся 8-11 классов.

Весь период

Барбачкова О.Н.

2.4. Предоставление средства массовой информации, в том числе через ТКС Интернет, информационных материалов и пресс-релизов о деятельности Комиссии.

Весь период

Барбачкова О.Н.

2.5. Информационное наполнение и поддержка сайта Комиссии.  
Весь период Барбачкова О.Н., Гридина И.И.

### **3. Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии**

3.1. Оформление протоколов заседаний и решений Комиссии.  
Подготовка распоряжений и иных документов Комиссии.  
Весь период Барбачкова О.Н., Арестова О.Н.

3.2. Ведение «личных дел» членов участковых избирательных комиссий, лиц, состоящих в резерве составов участковых избирательных комиссий.  
Весь период Барбачкова О.Н.

3.3. Обработка и оформление дел постоянного и временного хранения за 2021 год.  
Весь период Барбачкова О.Н., Арестова О.Н.

3.4. Подготовка номенклатуры дел на 2022 год.  
Не позднее 17 декабря Барбачкова О.Н.

3.5. Экспертиза ценности документов с истекшими сроками хранения.  
Выделение дел с истекшими сроками хранения к уничтожению.  
Не позднее 23 декабря Барбачкова О.Н., Арестова О.Н.

3.6. Проведение заседания постоянно действующей экспертной комиссии.  
24 декабря Барбачкова О.Н., Арестова О.Н.

3.7. Подготовка и направление документов для поощрения организаторов выборов от имени Избирательной комиссии Свердловской области.  
В установленные сроки Барбачкова О.Н.

### **4. Мероприятия по развитию Государственной автоматизированной системы РФ «Выборы» и участию в совершенствовании системы регистрации (учета) избирателей**

4.1. Актуализация данных территориального фрагмента регистра избирателей, участников референдума (РИУР). Формирование территориального фрагмента РИУР.  
Весь период Гридина И.И.

4.2. Координация взаимодействия структур, осуществляющих на территории городского округа Ревда регистрационный учет граждан и располагающих учетными сведениями о гражданах.  
Весь период Барбачкова О.Н.

4.3. Актуализация и проверка данных задач ПИ «Дело», «Кадры».  
Весь период Гридина И.И.

## **5. Основные мероприятия финансового обеспечения Комиссии**

5.1. Подготовка и сдача в Избирательную комиссию Свердловской области месячной бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов средств областного бюджета.  
До 3 декабря Дорина С.А., Барбачкова О.Н.

5.2. Подготовка и сдача отчетов в Инспекцию ФНС России, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики (Росстат).  
В установленные сроки Дорина С.А., Барбачкова О.Н.

5.3. Ведение бюджетной сметы Комиссии.  
Весь период Дорина С.А., Барбачкова О.Н.

5.4. Прием, проверка, оформление и обработка первичных документов по ведению бухгалтерского учета.  
Формирование регистров бухгалтерского учета.  
Весь период Дорина С.А., Барбачкова О.Н.

5.5. Завершение операций финансового года по расчетному счету, возврат неиспользованного остатка финансирования.  
Не позднее 23 декабря Дорина С.А., Барбачкова О.Н.

5.6. Подготовка и направление заявки на финансирование на январь 2022 года.  
Не позднее 25 декабря Дорина С.А.

Председатель  
Ревдинской районной  
территориальной избирательной комиссии

О.Н. Барбачкова