

УТВЕРЖДЕН  
решением участковой избирательной  
комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_ июня 2018 г. № 1

## **Регламент участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_**

### **Статья 1**

Настоящий Регламент определяет порядок деятельности участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ (далее – Комиссия), образованного в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) для обеспечения процесса голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума.

Комиссия осуществляет полномочия по обеспечению на территории избирательного участка процесса голосования и подсчета голосов при проведении всех выборов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, - также референдумов, голосования по отзыву, голосований по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

### **Статья 2**

В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Свердловской области, иными нормативными правовыми актами, Уставом городского округа Ревда и не связана решениями политических партий и общественных объединений.

Срок полномочий Комиссии составляет пять лет. Полномочия Комиссии прекращаются со дня первого заседания участковой избирательной комиссии нового состава. Срок полномочий Комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

### **Статья 3**

Комиссия состоит из \_\_\_\_\_ членов с правом решающего голоса, которые назначаются решением Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии в соответствии с пунктом 4 статьи 27 Федерального закона и пунктом 3 статьи 22 Избирательного кодекса Свердловской области.

### **Статья 4**

Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в её компетенцию.

### **Статья 5**

Комиссия имеет печать со своим наименованием.

### **Статья 6**

Место нахождения Комиссии – Свердловская область, г. Ревда,

---

Заседания Комиссии проводятся, как правило, по месту её нахождения.

### **Статья 7**

Председатель Комиссии назначается на должность из числа её членов с правом решающего голоса и освобождается от должности решением Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

### **Статья 8**

Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на её первом заседании из числа членов Комиссии с правом решающего голоса тайным голосованием с использованием бюллетеней для голосования.

### **Статья 9**

В список для тайного голосования на должность заместителя председателя Комиссии в первоочередном порядке вносится кандидатура, предложенная председателем Комиссии, а также фамилии иных кандидатур, выдвинутых членами Комиссии с правом решающего

голоса, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. По кандидатурам, баллотирующимся на должность заместителя председателя Комиссии, проводится обсуждение.

Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в составе 2-3 членов Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Избранным на должность заместителя председателя Комиссии считается кандидат, получивший в результате тайного голосования более половины голосов от установленного числа членов Комиссии.

В случае если на должность заместителя председателя Комиссии было выдвинуто две и более кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводятся следующие процедуры:

- если в первом туре было выдвинуто две кандидатуры, то второй тур голосования проводится по одной кандидатуре, получившей наибольшее число голосов;
- при выдвижении в первом туре более двух кандидатур второй тур голосования проводится по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов;
- если за кандидатом, получившим наибольшее число голосов, следующие по порядку в бюллетене два или более кандидатов получили равное число голосов, то все они вместе с кандидатурой, получившей наибольшее число голосов, включаются в бюллетень второго тура голосования.

Кандидату для избрания на должность заместителя председателя Комиссии по итогам второго тура голосования необходимо набрать более половины голосов от установленного числа членов Комиссии. Если во втором туре голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то процедура выборов повторяется до избрания заместителя председателя Комиссии.

Избрание заместителя председателя Комиссии оформляется решением комиссии. Протоколы счетной комиссии, бюллетени для голосования по избранию заместителя председателя Комиссии печатаются в конверте и хранятся в делах Комиссии вместе с протоколом заседания.

#### **Статья 10**

Избрание секретаря Комиссии проводится в порядке, аналогичном установленному статьей 9 настоящего Регламента.

#### **Статья 11**

Председатель Комиссии:

- представляет Комиссию во взаимоотношениях с Ревдинской районной территориальной избирательной комиссией, органами местного самоуправления, политическими партиями и общественными объединениями, средствами массовой информации;
- организует работу Комиссии;
- созывает заседания Комиссии и председательствует на них;
- готовит проекты решений Комиссии, подписывает решения и протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений Комиссии;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Комиссии;
- является распорядителем финансовых средств, выделяемых Комиссии из соответствующего бюджета;
- организует материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- заключает гражданско-правовые договоры, договоры аренды транспортных средств и иные договоры на выполнение работ (оказание услуг);
- организует обучение членов Комиссии;
- организует информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о законодательстве о выборах, о кандидатах и избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, списки кандидатов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Регламентом,

федеральными законами и законами Свердловской области.

### **Статья 12**

Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его временного отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей;
- организует работу по контролю за соблюдением участниками избирательных кампаний порядка и правил ведения предвыборной агитации на территории избирательного участка;
- организует взаимодействие с правоохранительными органами, политическими партиями, общественными объединениями, средствами массовой информации, иными участниками избирательного процесса;
- организует подготовку помещения для голосования к проведению голосования;
- выполняет поручения председателя Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии в пределах своих полномочий;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Регламентом, федеральными законами и законами Свердловской области.

### **Статья 13**

Секретарь Комиссии:

- организует ведение делопроизводства в Комиссии;
- организует и обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, вносимых на рассмотрение комиссии материалов;
- подписывает решения Комиссии, протоколы заседаний и выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- обеспечивает доведение решений и иных материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, политических партий и общественных объединений, средств массовой информации;
- осуществляет проверку исполнения принятых Комиссией решений, информирует Комиссию о ходе их выполнения;
- ведет учет рабочего времени членов Комиссии;
- осуществляет подготовку документации Комиссии для проведения голосования в день голосования и установления его итогов;
- обеспечивает контроль за своевременным оформлением и сохранностью документов Комиссии, передачу их в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию для дальнейшего хранения;
- выполняет поручения председателя Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии в пределах своих полномочий;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Регламентом, федеральными законами и законами Свердловской области.

### **Статья 14**

В случае временного отсутствия заместителя председателя, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены председателем Комиссии на других членов Комиссии с правом решающего голоса.

### **Статья 15**

Председатель Комиссии может быть досрочно освобожден от занимаемой должности решением Ревдинской районной территориальной избирательной комиссией.

Заместитель председателя, секретарь Комиссии могут быть досрочно освобождены от занимаемых должностей на основании решений Комиссии, принимаемых большинством голосов от установленного числа членов Комиссии при тайном голосовании, за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению.

Решения об освобождении от должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии оформляются решениями Комиссии.

В случае досрочного освобождения от должности председателя Комиссии его

обязанности временно, до назначения нового председателя Комиссии, исполняет заместитель председателя Комиссии. В случае досрочного освобождения от должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии временное исполнение их обязанностей может быть возложено на других членов Комиссии с правом решающего голоса. В случае досрочного освобождения от должностей заместителя председателя и секретаря Комиссии избрание указанных лиц проводится не позднее чем через 7 дней со дня их освобождения в порядке, установленном настоящим Регламентом.

#### **Статья 16**

Распределение обязанностей по направлениям деятельности Комиссии и иных обязанностей членов Комиссии с правом решающего голоса осуществляется на первом заседании Комиссии и оформляется ее решением.

Члены Комиссии с правом решающего голоса на основании решений и планов работы Комиссии по поручению председателя Комиссии организуют конкретные мероприятия по направлениям ее деятельности.

#### **Статья 17**

Члены Комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса вправе:

- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
- заблаговременно получать извещения о заседаниях Комиссии;
- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать проведения по ним голосования;
- задавать другим участникам заседания Комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться в комиссии с документами и материалами Комиссии (в том числе со списками избирателей, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях и получать заверенные копии этих документов (за исключением бюллетеней, списков избирателей, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, информацию, содержащую персональные данные), требовать заверения указанных копий;
- обжаловать действия (бездействие) Комиссии в вышестоящую избирательную комиссию или в суд;
- присутствовать на любых совещаниях, проводимых Комиссией.

#### **Статья 18**

Член Комиссии с правом решающего голоса обязан:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии, за исключением случаев отсутствия по уважительной причине;
- принимать участие в голосовании по вопросам, включенным в повестку дня;
- обеспечивать выполнение принятых Комиссией решений;
- заблаговременно (не позднее, чем за 1 день до заседания) информировать председателя или секретаря Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине;
- выполнять поручения Комиссии, председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии, данные в пределах их компетенции, и информировать об их выполнении в установленный срок;
- незамедлительно информировать Комиссию, Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию о наступлении обстоятельств, несовместимых со статусом члена избирательной комиссии с правом решающего голоса, изменении места работы (службы), занимаемой должности, адреса места жительства, уровня образования, контактных номеров телефонов.

#### **Статья 19**

В случае систематического неисполнения членом Комиссии с правом решающего голоса своих обязанностей на заседании Комиссии может быть поставлен вопрос об обращении в суд с заявлением об установлении данного обстоятельства. В случае признания

члена Комиссии решением суда, вступившим в законную силу, систематически не выполняющим свои обязанности, полномочия указанного члена Комиссии с правом решающего голоса прекращаются в установленном законом порядке.

#### **Статья 20**

Член Комиссии с правом совещательного голоса по решению председателя Комиссии или Комиссии может с его согласия привлекаться к подготовке вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

#### **Статья 21**

Комиссия собирается на свое первое заседание не позднее, чем на 15-й день после принятия Ревдинской районной территориальной избирательной комиссией решения о формировании Комиссии, но не ранее дня истечения срока полномочий участковой избирательной комиссии предыдущего состава.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

#### **Статья 22**

На первом заседании Комиссии:

- председатель Комиссии представляет членов Комиссии с правом решающего голоса, назначенных в состав Комиссии решением территориальной избирательной комиссии;
- принимается Регламент Комиссии;
- проводятся выборы заместителя председателя и секретаря Комиссии в порядке, установленном настоящим Регламентом;
- распределяются обязанности между членами Комиссии.

#### **Статья 23**

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса (не менее \_\_\_ членов Комиссии с правом решающего голоса).

#### **Статья 24**

Комиссия вправе на своем заседании рассмотреть любой вопрос, входящий в её компетенцию.

#### **Статья 25**

Исключительно на заседаниях Комиссии решаются вопросы:

- избрания на должности либо освобождения от должности заместителя председателя и секретаря Комиссии, внесения предложений по кандидатурам на указанные должности;
- финансового обеспечения подготовки и проведения выборов;
- определения итогов голосования на территории избирательного участка;
- о подписании протокола об итогах голосования;
- утверждения планов работы Комиссии;
- распределения обязанностей между членами Комиссии;
- принятия Регламента Комиссии, внесения в него изменений и дополнений;
- утверждение составов рабочих групп Комиссии;
- иные вопросы, предусмотренные федеральными законами и законами Свердловской области.

Комиссия по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым на ее заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

#### **Статья 26**

Заседания комиссии проводятся открыто и гласно.

На всех заседаниях Комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении Комиссией работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены вышестоящих избирательных комиссий и работники их аппаратов, зарегистрированный

кандидат либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован, или кандидат из указанного списка. Для присутствия на заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и к работе с указанными избирательными документами.

С момента начала работы Комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательном участке вправе присутствовать лица, указанные во втором абзаце настоящей статьи, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели и представители средств массовой информации, имеющие аккредитационное удостоверение, выданное уполномоченной вышестоящей избирательной комиссией.

#### **Статья 27**

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии созываются по инициативе председателя Комиссии или по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии.

#### **Статья 28**

Председательствующий на заседании Комиссии:

- ведет заседание;
- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания ставит их на голосование;
- предоставляет слово для выступления членам Комиссии в порядке очередности поступивших заявок, а также приглашенным лицам;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Комиссии;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами;
- может удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Комиссии;
- лишает слова лиц, нарушающих настоящий Регламент.

Председательствующий во время выступлений членов Комиссии и приглашенных лиц не вправе комментировать их высказывания, за исключением случаев отклонения темы выступлений, от утвержденной повестки дня. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

#### **Статья 29**

На заседании Комиссии ведется протокол. Протокол составляется на основании записей, произведенных во время заседания, представленных тезисов выступления (докладов). Записи во время заседания, сбор материалов и подготовка текста возлагаются на секретаря Комиссии. Текст протокола должен быть подготовлен не позднее чем через 3 дня со дня заседания.

Протокол заседания Комиссии состоит из вводной части и основной.

В вводной части указываются фамилии и инициалы председателя (председательствующего), заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии, в том числе с правом совещательного голоса, а также фамилии и инициалы приглашенных и присутствующих на заседании. Вводная часть протокола должна включать в себя также повестку дня с указанием докладчиков по каждому пункту повестки.

Основная часть протокола состоит из разделов, соответствующих пунктам повестки дня. Текст каждого раздела строится по схеме: СЛУШАЛИ – ВЫСТУПИЛИ – РЕШИЛИ. Основное содержание докладов и выступлений помещается в тексте протокола либо прилагается к нему. В протоколе фиксируются итоги голосования по каждому вопросу.

К протоколу заседания прилагаются подлинные экземпляры решений. Решениям комиссии присваиваются порядковые номера. Первичные документы по рассматриваемому вопросу прикладываются к решению.

Протокол заседания подписывается председателем (председательствующим) и секретарем Комиссии.

### **Статья 30**

Протокол Комиссии об итогах голосования на территории избирательного участка подписывается всеми членами Комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими на соответствующем заседании Комиссии.

### **Статья 31**

Продолжительность докладов, содокладов, заключительного слова, иных выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать, как правило:

- для доклада – 15 минут;
- для содоклада – 5 минут;
- для заключительного слова – 3 минуты;
- для выступления в прениях – 3 минуты;
- для дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений – 2 минуты;
- для повторного выступления (не более одного раза) – 2 минуты.

Каждый член Комиссии, а также приглашенные на заседание Комиссии могут выступить в прениях по каждому вопросу не более двух раз.

Первоочередное право выступления предоставляется членам Комиссии с правом решающего голоса.

### **Статья 32**

Выступающий на заседании Комиссии не вправе употреблять в речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к насильственным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения установленного настоящим Регламентом порядка выступающий может быть лишен слова. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

### **Статья 33**

Никто не вправе выступать на заседании Комиссии без разрешения председательствующего. Нарушающий это правило лишается слова.

### **Статья 34**

При принятии Комиссией решения член Комиссии может голосовать только «за» или «против». В случае равного числа голосов «за» или «против», голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

### **Статья 35**

Все решения Комиссии принимаются на её заседаниях открытым или тайным голосованием. Форма голосования определяется федеральными законами и законами Свердловской области, а также самой Комиссией открытым голосованием.

Открытое голосование осуществляется путем поднятия руки членом Комиссии с правом решающего голоса, тайное голосование – путем использования бюллетеней.

Результаты голосования по всем вопросам, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол заседания Комиссии.

### **Статья 36**

При голосовании член Комиссии с правом решающего голоса имеет один голос и голосует лично. Члены Комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением Комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе Комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

### **Статья 37**

Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Свердловской области, либо по решению Комиссии, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия в количестве и составе, определяемыми Комиссией. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя (и секретаря) Комиссии и организует проведение

тайного голосования. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Комиссией по предложению счетной комиссии.

### **Статья 38**

Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к её ведению федеральными законами и законами Свердловской области, в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Решения комиссии об избрании заместителя председателя, секретаря Комиссии, об освобождении от должности заместителя председателя, секретаря Комиссии, о внесении предложений по кандидатурам на указанные должности, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, об итогах голосования на выборах принимаются большинством голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса (не менее \_\_\_\_\_ голосов «за»).

Решения Комиссии по иным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии с правом решающего голоса.

### **Статья 39**

Комиссия обязана в пределах своей компетенции и в порядке, определенном федеральными законами и законами Свердловской области, рассматривать поступившие к ним обращения о нарушении законодательства о выборах, иных нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение выборов, проводить проверки, принимать по ним обоснованные решения и в установленные законом сроки давать лицам, направившим обращения, письменные ответы.

Поступившие в ходе выборов в Комиссию жалобы (заявления) рассматриваются членами Комиссии с правом решающего голоса и вносятся на рассмотрение Комиссии. Рассмотрение жалоб (заявлений), а также проведение по ним, в случае необходимости, дополнительных проверок осуществляется в порядке и сроки, установленные федеральным и областным законодательством о выборах.

### **Статья 40**

Регламент Комиссии, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Предложения об изменении и дополнении Регламента Комиссии рассматриваются на заседании Комиссии в первоочередном порядке.

### **Статья 41**

Регламент комиссии вступает в силу со дня его принятия.