



## **РЕФТИНСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

### **РЕШЕНИЕ**

«12» октября 2011 г.

№ 9/29

п. Рефтинский

**Об утверждении Программы Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии «Повышение правовой культуры избирателей, обучение организаторов выборов, совершенствование и развитие избирательных технологий в городском округе Рефтинский» на 2011 год**

В целях дальнейшего совершенствования работы по правовому просвещению граждан, организаторов и других участников выборов и референдумов в городском округе Рефтинский в 2011 году, в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, с подпунктом 3 пункта 1 статьи 25 Избирательного кодекса Свердловской области, Рефтинская поселковая территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Программу Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии «Повышение правовой культуры избирателей, обучение организаторов выборов, совершенствование и развитие избирательных технологий в городском округе Рефтинский» на 2011 год (прилагается).
2. Направить настоящее решение, органам местного самоуправления.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Рефтинской

поселковой территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Е.В. Черемных.

Председатель Рефтинской  
поселковой территориальной  
избирательной комиссии

Е.В. Черемных

Секретарь Рефтинской  
поселковой территориальной  
избирательной комиссии

И.В. Долгих

УТВЕРЖДЕНО  
решением Рефтинской поселковой  
территориальной избирательной комиссии  
от 12 октября 2011 г. № 9/29

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ  
ОРГАНИЗАТОРОВ ВЫБОРОВ И ДРУГИХ  
УЧАСТНИКОВ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ДОСРОЧНЫХ  
ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО  
СОБРАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

п. Рефтинский  
2011 год

## СОДЕРЖАНИЕ

Тема 1. Досрочные выборы депутатов Законодательного Собрания Свердловской области. Новации избирательного законодательства	5
Тема 2. Порядок формирования участковых избирательных комиссий. Порядок проведения организационного заседания участковой избирательной комиссии	11
Тема 3. Правовой статус и полномочия участковых избирательных комиссий	14
Тема 4. Документационное обеспечение деятельности участковой избирательной комиссии. Организация работы с обращениями граждан.	19
Тема 5. Порядок составления списков избирателей. Основания для включения граждан в списки избирателей и исключение из них. Работа с открепительными удостоверениями	23
Тема 6. Обеспечение деятельности участковой избирательной комиссии	26
Тема 7. Бюджетное финансирование участковой избирательной комиссии при проведении выборов. Порядок оформления финансовых документов	29
Тема 8. Информационное обеспечение выборов	31
Тема 9. Организация и порядок голосования. Подсчет голосов и установление итогов голосования	34
Тема 10. Ответственность за нарушения законодательства о выборах. взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления	42
Приложение № 1 Вопросы вводного тестирования	46
Приложение № 2 Порядок ведения первого организационного заседания участковой избирательной комиссии	52
Приложение № 3 Сравнительный анализ деятельности членов УИК с правом решающего и совещательного голоса	57
Приложение № 4 Характеристика статуса наблюдателя	62
Приложение № 5 Характеристика статуса уполномоченного представителя и доверенного лица политической партии	64
Приложение № 6 Характеристика статуса наблюдателя	65
Приложение № 7 Вопросы для группового тестирования по теме «Правовой статус и полномочия участковых избирательных комиссий. Организация деятельности комиссии»	66

Приложение № 8 Блиц-опрос по теме « Порядок составления списков избирателей. Работа со списком избирателей»	80
Приложение № 9 Вопросы тренинга по теме «Порядок составления списков избирателей. Работа со списком избирателей»	81
Приложение № 10 Работа со списками избирателей	83
Приложение № 11 Требования к оснащению помещения для голосования	84
Приложение № 12 Перечень решений участковой избирательной комиссии, обеспечивающих ее финансовую деятельность	87
Приложение № 13 Порядок рассмотрения и утверждения сметы расходов УИК	88
Приложение № 14 Структура (статьи) сметы расходов УИК	89
Приложение № 15 Примерный перечень работ, выполняемых членами УИК в ходе подготовки и проведения выборов	90
Приложение № 16 Перечень первичных финансовых документов для оформления финансового отчета участковой избирательной комиссии	91
Приложение № 17 Порядок оформления финансового отчета	92
Приложение № 18 Карточки для тренинга «Проведение выборов»	93
Приложение № 19 Задачи по теме «Организация и порядок голосования, Подсчет голосов и установление итогов голосования».	96
Приложение № 20 Подсчет голосов избирателей и составление протокола об итогах голосования	99
Приложение № 21 Правила составления протокола УИК об итогах голосования	100
Приложение № 22 Итоговая аттестация	101

**Настоящее учебно- методическое пособие  
подготовлено для обучения резерва кадров, руководителей и членов  
участковых избирательных комиссий, представителей политических  
партий, наблюдателей по подготовке и проведению выборов депутатов  
Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области.**

Обучение проводится в форме лекций, учебных семинаров, деловых игр, практических занятий, тренингов, самостоятельной работы, различных видов тестирования.

**Учебно-тематический план курса**

№ п/п	Тема	Всего	Количество учебных часов		
			Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Выборы депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области. Новации избирательного законодательства	3	1	-	2
2	Порядок формирования участковых избирательных комиссий. Порядок проведения организационного заседания участковой избирательной комиссии	3	1	1	1
3	Правовой статус и полномочия участковых избирательных комиссий. Организация деятельности комиссии	4	1	1	2
4	Порядок составления списков избирателей. Основания для включения граждан в списки избирателей и исключение из них. Работа с открепительными удостоверениями	4	1	1	2
5	Обеспечение деятельности участковой избирательной комиссии	3	1	-	2
6	Бюджетное финансирование участковой избирательной комиссии при проведении выборов. Порядок оформления финансовых документов	4	1	1	2
7	Информационное обеспечение выборов	3	1	1	1
8	Организация и порядок голосования. Подсчет голосов и установление итогов голосования.	5	1	2	2
9	Ответственность за нарушения законодательства о выборах. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления	4	1	1	2
10	Итоговая аттестация	2	-	2	-
<b>ИТОГО</b>		<b>35</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>16</b>

## ВВОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

**Цель:** определить уровень первоначальных знаний слушателей.

**Задача:** определить уровень подготовки слушателей.

**Категория участников:** резерв кадров, члены участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** методика диагностического исследования

**Краткое изложение темы:** слушателям предлагается вводное тестирование – выбрать правильный вариант ответа на предлагаемые вопросы (Приложение № 1).

### ТЕМА 1. ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ. НОВАЦИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

**Цель:** информирование о предстоящих выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области, получение представления об Областной Думе как выборном органе государственной власти и об изменениях Избирательного кодекса Свердловской области о выборах.

**Задача:** формирование знаний об Областной Думе Законодательного Собрания Свердловской области и о законах, регламентирующих порядок и проведение выборов.

**Категория участников:** резерв кадров, руководители и члены участковых избирательных комиссий, представители политических партий.

**Инструментарий:** Конституция Российской Федерации; Избирательный кодекс Свердловской области.

#### Краткое содержание темы:

1. Областная Дума Законодательного Собрания Свердловской области как орган законодательной и представительной власти.
2. Изменения в правовом регулировании избирательного процесса.
  - 2.1. Назначение выборов депутатов Областной Думы.
  - 2.2. Избирательные участки, списки избирателей.
  - 2.3. Система избирательных комиссий.
  - 2.4. Участие политических партий в выборах депутатов Областной Думы.
  - 2.5. Выдвижение и регистрация списков кандидатов.
  - 2.6. Особенности финансирования избирательной кампании политическими партиями.
  - 2.7. Голосование.
  - 2.8. Подсчет голосов избирателей. Установление итогов голосования, определение результатов выборов.

(методический материал Избирательной комиссии Свердловской области)

## **ТЕМА 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ЗАСЕДАНИЯ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**Цель:** формирование представлений о порядке формирования комиссий и проведении организационного заседания комиссии.

**Задачи:** 1. Проанализировать нормативно-правовое поле, в рамках которого организуется работа комиссий.

2. Научить навыкам проведения организационного заседания комиссии.

**Категория участников:** резерв кадров, члены участковых избирательных комиссий, представители политических партий.

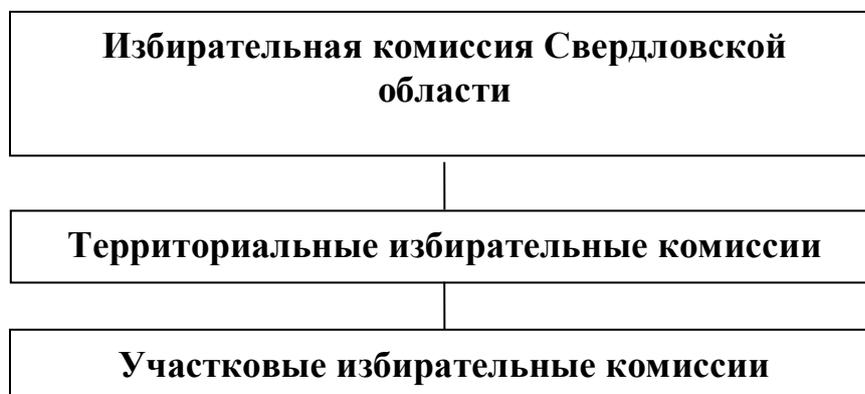
**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательный кодекс Свердловской области, раздаточный материал «Порядок ведения первого организационного заседания участковой избирательной комиссии (Приложение № 2).

### **Краткое содержание темы:**

1. Система избирательных комиссий на выборах депутатов Областной Думы.
2. Субъекты выдвижения кандидатур в составы комиссий.
3. Порядок формирования УИК.
4. Порядок проведения организационного заседания участковой избирательной комиссии.

### **Методические рекомендации по теме:**

Слушатели должны уяснить, что в подготовке и проведении выборов участвуют:



Участковые избирательные комиссии формируются на основании предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Областной Думе Законодательного Собрания Свердловской области, иных общественных объединений, предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования, а также предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

В избирательную комиссию может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, от каждого избирательного объединения, иного общественного объединения.

Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов участковой комиссии.

Орган, назначающий в состав комиссии гражданина Российской Федерации, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой комиссии.

Участковая избирательная комиссия формируется вышестоящей территориальной избирательной комиссией не ранее чем за 30 дней и не позднее чем за 23 дня до дня голосования со следующим количеством членов в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка.

Комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

Председатели участковых комиссий назначаются на должность из числа их членов с правом решающего голоса и освобождаются от должности непосредственно территориальными комиссиями. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

После формирования участковой избирательной комиссии назначенный председатель обязан провести первое организационное заседание по выборам заместителя председателя и секретаря комиссии, распределить обязанности между членами комиссии и в соответствии с законодательством определить уполномоченных членов участковой избирательной комиссии по составлению административных протоколов.

### **Вопросы для контроля:**

1. Какие документы представляются субъектом выдвижения в территориальную избирательную комиссию по кандидатуре в состав УИК?
2. В каком составе правомочна комиссия приступить к работе?
3. Как проходят выборы секретаря участковой избирательной комиссии?
4. Может ли на заседании член комиссии воздержаться при голосовании за принятие решения?

**План практического занятия:****1. Проведение деловой игры «Выборы заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии».**

Руководитель предлагает сформированной команде, играющей роль участковой избирательной комиссии, избрать из своего состава заместителя председателя и секретаря УИК. Председатель каждой УИК назначается руководителем, выступающий в роли ТИК, а заместитель председателя и секретарь должны быть избраны на первом заседании.

Руководитель обращает внимание, что при избрании заместителя председателя и секретаря следует учитывать личные и деловые качества кандидатов, их опыт работы в комиссиях, а также соблюдать установленные законом процедуры.

Для этого команде следует выдать бланки необходимых документов (бюллетеней для голосования, протоколов счётной комиссии, решений УИК и счётной комиссии, переносные ящики для голосования).

По ходу совершения действий командой руководитель обращает внимание всех участников на допущенные ошибки.

### **ТЕМА 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

**Цель:** Расширение спектра компетенции, связанной с деятельностью участковых избирательных комиссий.

**Задачи:**

1. Проанализировать нормативно-правовое поле, в рамках которого организуется работа комиссий.

2. Выявить наиболее слабые стороны в организации работы комиссий с целью последующего дополнительного изучения избирательного законодательства членами УИК в этих направлениях.

**Категория участников:** резерв кадров, члены участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

- Избирательный кодекс Свердловской области,  
раздаточный материал:

- Схема 1 «Сравнительный анализ деятельности членов УИК с правом решающего голоса и с правом совещательного голоса» (Приложение № 3);

- «Схема 2 Характеристика статуса наблюдателя» (Приложение № 4);

- Схема 3. Характеристика статуса уполномоченного представителя политической партии (Приложение №5);

- Схема 4. Характеристика статуса доверенного лица политической партии (Приложение № 5);

- Схема 5. Характеристика статуса представителя средства массовой информации (Приложение № 6);

методика диагностических исследований (Приложение № 7).

**Краткое содержание лекции:**

1. Статус и полномочия участковой избирательной комиссии.

2. Статус членов участковой избирательной комиссии.

3. Порядок и основания расформирования участковой избирательной комиссии. Освобождение члена участковой избирательной комиссии от его обязанностей.

4. Гласность в деятельности комиссий.

Условия расформирования участковой избирательной комиссии изложены в статье 31 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Срок полномочий участковой избирательной комиссии истекает через 10 дней со дня официального опубликования результатов выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступили жалобы (заявления)

на решения и действия (бездействие) данной избирательной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов избирателей, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство.

На всех заседаниях участковой избирательной комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении комиссией работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены и работники аппаратов вышестоящих избирательных комиссий, уполномоченный представитель политической партии, зарегистрировавшей федеральный список кандидатов, либо кандидат из указанного списка. Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами перечисленным лицам не требуется дополнительное разрешение избирательной комиссии. На всех заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

С момента начала работы участковой избирательной комиссии в день голосования, до получения сообщения вышестоящей избирательной комиссии о принятии протокола об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать лица, указанные ранее, наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели

Члены избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдатели, представители средств массовой информации, присутствующие при голосовании и подсчете голосов избирателей в участковых избирательных комиссиях, вправе носить нагрудные знаки, не содержащие признаков предвыборной агитации, с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, наименования политической партии, назначившей члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса, направившей наблюдателя в избирательную комиссию, а представители средств массовой информации - с указанием наименования организации, которую они представляют.

Наблюдатель - гражданин Российской Федерации, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью избирательной комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность избирательной комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов.

Наблюдатель иностранный (международный) - представитель иностранной или международной организации, наделенный правом осуществлять в порядке, установленном законом, наблюдение за подготовкой и проведением выборов в Российской Федерации.

Представитель средства массовой информации - лицо, имеющее редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий его

полномочия представителя организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации.

### **Планы практических занятий:**

При проведении практических занятий руководитель может выбирать одну или несколько наиболее удобных форм работы с конкретной категорией участников

#### **1. Групповое тестирование с обсуждением (практикум)**

Участники занятия распределяются на несколько групп. Каждой группе выдается по 1 карточке с вопросами группового тестирования (Приложение № 7) и предоставляется возможность в течение 10 минут дать ответы на вопросы, отметив один или несколько правильных ответов.

По истечении указанного времени руководители групп поочередно называют вопросы карточки и дают ответы на них.

Все участники занятия участвуют в обсуждении вопросов. Руководитель занятия выставляет оценку каждой группе участников, исходя из оценочных требований.

#### **2. Тренинг**

1. Присутствующие делятся на 5-7 групп (по 10-15 человек в каждой). Каждой группе выдаётся незаполненная таблица (следует ниже), лучше – увеличенный вариант. Задача команд – заполнить первые две строки (члены УИК с правом решающего голоса и члены УИК с правом совещательного голоса). При этом команды могут пользоваться нормативным материалом.

По окончании работы в группах руководитель проводит анализ ответов в соответствии со статьями законов.

	Кем и когда назначаются	Права	Обязанности	Гарантии осуществления деятельности
Члены УИК с правом решающего голоса				
Члены УИК с правом совещательного голоса				
Наблюдатели				

#### **3. Задачи**

На усмотрение руководителя задачи могут обсуждаться на семинаре и могут быть рекомендованы для самостоятельной проработки.

1) Может ли в одной УИК быть два члена комиссии с правом совещательного голоса от одной партии? А два наблюдателя? Если да – то при каких условиях, если нет, то – почему?

2) Гражданин России Петров А.В. в день выборов в 9 часов утра обратился в УИК и представился членом комиссии с правом совещательного голоса, направленным от партии N.

Какие документы должен при этом предъявить Петров? Какие данные должны быть указаны в направлении? Каковы действия УИК?

3) Жильцы подъезда одного из домов на территории избирательного участка обратились в УИК с жалобой на политическую партию N, расклеивавшую свои агитационные материалы на дверь подъезда с использованием клея, чем причиняли ущерб собственникам жилых помещений, установившим эту дверь.

Поясните полномочия УИК в данной ситуации

#### **Вопросы для контроля:**

1. Срок полномочий участковой избирательной комиссии.
2. Нужно ли специальное разрешение представителям средств массовой информации для нахождения на избирательном участке?
3. Порядок назначения члена комиссии с правом совещательного голоса.
4. В какое время может быть назначен наблюдатель в участковую избирательную комиссию?
5. В каком составе правомочна приступить к работе участковая избирательная комиссия?
6. Полномочия членов комиссии с правом решающего голоса?
7. Чем отличаются полномочия членов УИК с правом решающего голоса от полномочий членов УИК с правом совещательного голоса?
8. Могут ли члены УИК с правом совещательного голоса и наблюдатели помогать участковой избирательной комиссии при работе со списком избирателей и подсчете бюллетеней?
9. В полномочия каких органов входит информирование избирателей?

## **ТЕМА 4. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

**Цель:** Формирование представления о документационной деятельности участковой избирательной комиссии, формирование навыков работы с обращениями граждан.

**Задача:** Научить организации делопроизводства в комиссии, ведению протоколов заседаний, правильному оформлению документации комиссии и работе с документами.

**Категория участников:** секретари участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательный кодекс Свердловской области, Порядок ведения делопроизводства в территориальной избирательной комиссии.

### **Краткое содержание темы:**

1. Документационное обеспечение деятельности участковой избирательной комиссии:

- составление номенклатуры дел, формирование и оформление дел;
- основные требования к подготовке и оформлению документов;
- подготовка и проведение заседаний избирательной комиссии, оформление протоколов заседания и решений участковой избирательной комиссии.

2. Планирование работы участковой избирательной комиссии.

3. Организация работы с заявлениями и обращениями граждан.

4. Подготовка и передача документов в архив.

### **Методические рекомендации по изучению темы:**

Слушатели должны уяснить, что делопроизводство – это деятельность по созданию документов (документированию) и организации работы с документами.

Важнейшими документами УИК являются:

- **протокол УИК** об итогах голосования на избирательном участке. Этот документ подводит итог выборов на конкретном участке, к его оформлению предъявляются очень строгие требования. В протоколе об итогах голосования не должно быть исправлений, все позиции протокола должны быть заполнены в соответствии с имеющимися в нем указаниями.

- **избирательные бюллетени** документы строгой отчетности передаются в УИК из вышестоящей комиссии по акту, подлежат пересчету, учету и хранению в сейфах и охраняемых помещениях. Избирательные бюллетени выдаются членам комиссии по специальному реестру.

- **открепительные удостоверения** документы строгой отчетности передаются в УИК из вышестоящей комиссии по акту, подлежат пересчету, учету и хранению в сейфах и охраняемых помещениях.

Открепительное удостоверение имеют порядковые номера, единые по всей территории Свердловской области на выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области, и выдаются избирателям с указанием номеров открепительных удостоверений в списках избирателей. Открепительное удостоверение должно быть оформлено в соответствии с законом. Член участковой комиссии несет ответственность за правильное оформление открепительного удостоверения;

- **список избирателей** соответствующего избирательного участка. Поскольку в списках содержатся сведения об избирателях, проживающих на территории избирательного участка, список должен храниться в сейфе в охраняемом помещении. Копии или фото- и видеосъемки списка избирателей делать категорически запрещено.

- **протоколы заседаний** отражают всю работу комиссии в целом и ее членов персонально: повестки дня заседаний, перечень обсуждаемых вопросов и порядок их обсуждения, голосования и принятия решений, выступления, прения, вопросы и ответы, особые мнения. Протоколы заседаний являются документальным доказательством работы комиссии, а также выступают доказательством в суде. Протокол заседания комиссии состоит из вводной части и основной. Вводная часть включает в себя фамилии и инициалы председателя (председательствующего) и членов комиссии, приглашенных, а также повестку дня с указанием докладчиков по каждому пункту повестки.

Основная часть протокола состоит из разделов, соответствующих пунктам повестки дня. Текст каждого раздела строится по схеме: СЛУШАЛИ – ВЫСТУПИЛИ – РЕШИЛИ. Основное содержание докладов и выступлений помещается в тексте протокола либо прилагается к нему. Содержание особого мнения, высказанного во время обсуждения, записывается в тексте протокола после соответствующего решения. В протоколе фиксируются итоги голосования по каждому вопросу. Члены комиссии голосуют «за» или «против» предложенного проекта решения. Протокол заседания подписывается председателем (председательствующим) и секретарем заседания.

К протоколу заседания прилагаются подлинные экземпляры решений.

- **решения УИК**. Имеют установленные реквизиты: порядковые номера, дату и иные элементы официального документа. Первичные документы по рассматриваемому вопросу прикладываются к решению. Решения комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

- **регламент комиссии** является документом, определяющим порядок и правила работы участковой избирательной комиссии. Он включает в себя, в том числе, и регламент выступлений на заседаниях комиссии.

- **номенклатура дел**;

- **реестр заявлений избирателей** заполняется на основании письменных или устных обращений, в том числе по телефону, как самих избирателей, так и других лиц.

В комиссии должна быть организована работа по учету входящей и исходящей корреспонденции.

Секретарем комиссии производится регистрация всех документов, поступивших в комиссию.

Регистрационная запись подразумевает проставление даты получения документа и порядкового номера.

Необходимо знать, что при выдаче копий документов проставляется запись «**Копия верна**», указывается должность, инициалы и фамилия удостоверяющего, его подписи, даты и печать УИК.

В период работы участковой избирательной комиссии в адрес УИК могут поступить обращения избирателей о включении их в список избирателей на избирательном участке, обращения о нарушениях закона от избирателей и иных участников избирательного процесса (членов УИК с правом совещательного голоса и пр., иные обращения, предложения и жалобы граждан.

Члены комиссии должны знать, что письменные обращения подлежат регистрации. О факте получения такого обращения член УИК незамедлительно сообщает председателю УИК. Комиссии рассматривают обращения в пределах своей компетенции. Обращения и жалобы, касающиеся **нарушений закона** о выборах, **должны быть рассмотрены на заседании комиссии** и по ним должно быть принято решение комиссии об удовлетворении жалобы либо об отказе в удовлетворении жалобы, либо о направлении жалобы/обращения в правоохранительные органы, органы исполнительной власти. Письменные ответы на поступившие письменные обращения граждан должны быть направлены заявителям в 5-дневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в 10-дневный срок;

Кроме того, секретари комиссии должны уяснить порядок подготовки и передачи избирательной документации в архив и (или) в вышестоящую комиссию.

### **Вопросы для контроля:**

1. Какие документы подлежат постоянному хранению?
2. Какие документы относятся к документам строгой отчетности?
3. Назовите основные реквизиты при заполнении протокола об итогах голосования?
4. Кем и когда подписывается список избирателей?

5. В какой срок принимается решение по заявлению гражданина о нарушении законодательства о выборах?

### **Планы практических занятий:**

#### **1.Задачи**

1) Жильцы подъезда одного из домов на территории избирательного участка обратились в УИК с жалобой на политическую партию N, расклеивавшую свои агитационные материалы на дверь подъезда с использованием клея, чем причиняли ущерб собственникам жилых помещений, установившим эту дверь.

Расскажите порядок действий комиссии с поступившим обращением?

2) Жильцы подъезда одного из домов на территории избирательного участка обратились в УИК с жалобой на политическую партию N, расклеивавшую свои агитационные материалы на дверь подъезда с использованием клея, чем причиняли ущерб собственникам жилых помещений, установившим эту дверь.

Имеет ли право избирательная комиссия обратиться в правоохранительные органы с представлением о проведении проверки и пресечении нарушении законодательства о выборах?

#### **2.Тренинг:**

Руководитель с использованием мультимедиа и необходимых бланков предлагает участникам заполнить

- А) реестр выдачи избирательных бюллетеней для тайного голосования;
- Б) реестр выдачи копий протоколов УИК об итогах голосования;
- В) журнал регистрации поступившей корреспонденции;
- Г) реестр поступивших обращений, заявлений и жалоб граждан на нарушение избирательного законодательства;
- Д) реестр о предоставлении возможности проголосовать вне помещения избирательного участка.

## **ТЕМА 5. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАН В СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ НИХ. РАБОТА С ОТКРЕПИТЕЛЬНЫМИ УДОСТОВЕРЕНИЯМИ**

**Цель:** повышение профессионализма членов участковых избирательных комиссий в вопросах работы со списками избирателей.

**Задачи:**

1. Проанализировать требования законодательства, регулирующие вопросы работы со списками избирателей в участковой избирательной комиссии.
2. Определить возможные проблемы и найти пути их решения.
3. Научить членов участковых избирательных комиссий практически работать со списками избирателей.

**Категория участников:** руководители и члены участковой избирательной комиссии

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательный кодекс Свердловской области; методики диагностических исследований; раздаточный материал.

**Краткое содержание темы:**

1. Списки избирателей: порядок проверки списков избирателей, внесение изменений в список избирателей, подготовка списка избирателей ко дню голосования.
2. Порядок передачи, получения и хранения списков избирателей.
3. Особенности включения в списки избирателей отдельных категорий граждан. Изменение и дополнение списка избирателей.
4. Открепительные удостоверения: порядок передачи, получения и хранения, организация выдачи открепительных удостоверений в участковых избирательных комиссиях.

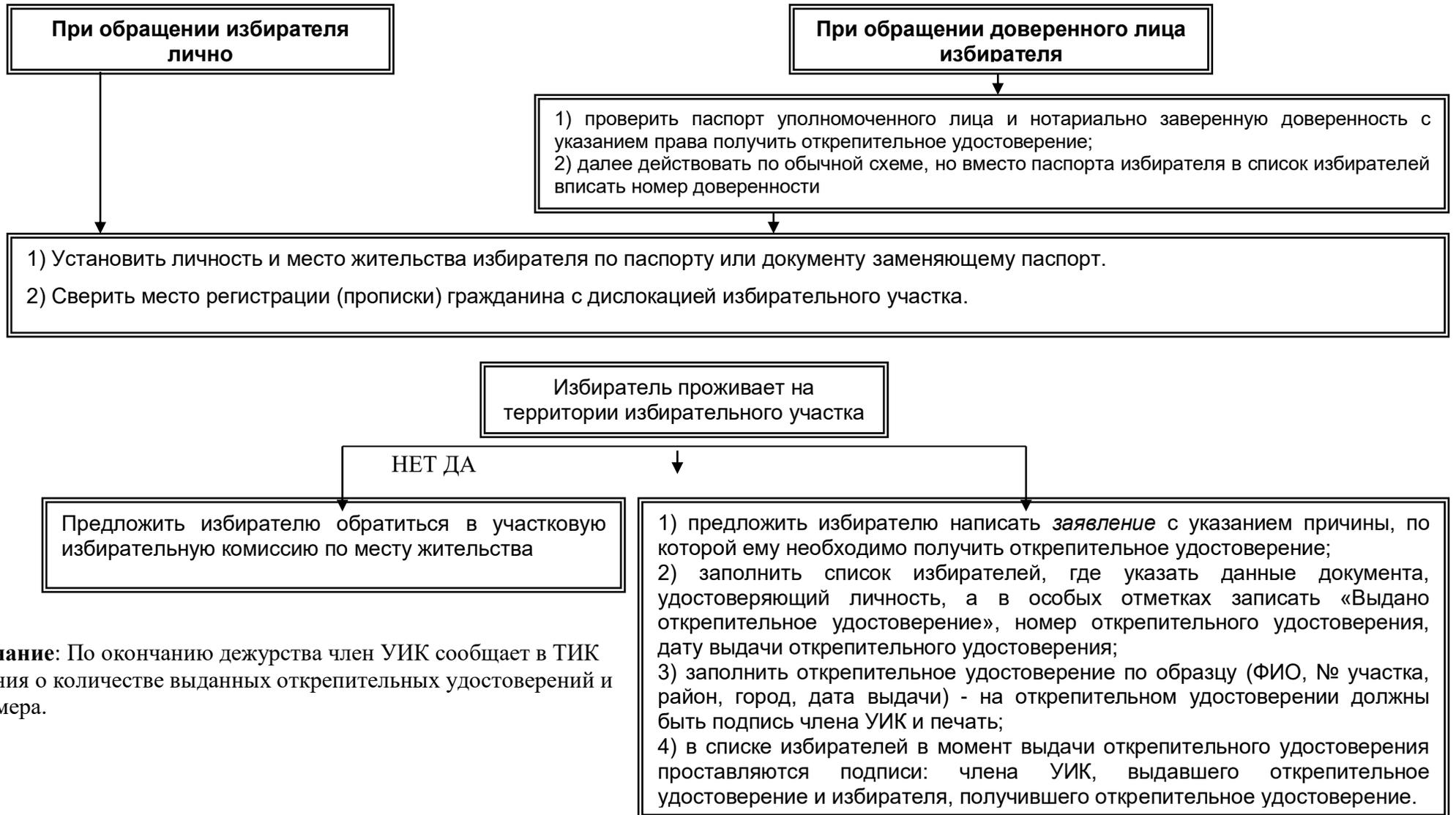
**Методические рекомендации по теме:**

Участники должны уяснить сроки и порядок включения в список избирателей граждан РФ. Вопросы составления списков избирателей и работы с ними регулируются статьей 17 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» и статьями 16,17 ФЗ «О выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области».

Вопросы организации работы с открепительными удостоверениями регулируются статьей 62 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ».

## РАБОТА С ОТКРЕПИТЕЛЬНЫМИ УДОСТОВЕРЕНИЯМИ

«Избиратель, который в день голосования не сможет прибыть в помещение для голосования того избирательного участка, где он включен в список избирателей, вправе получить в соответствующей УИК данного избирательного участка **открепительное удостоверение** и принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования



**примечание:** По окончании дежурства член УИК сообщает в ТИК сведения о количестве выданных открепительных удостоверений и их номера.

Планы практических занятий:

1. Блиц-опрос:

**Руководитель устно опрашивает (приложение № 8) обучаемую группу с целью закрепления полученного теоретического материала. Индивидуальные ответы обсуждаются всей группой.**

2. Тренинг

Присутствующие делятся на 5-7 групп (по 10-15 человек в каждой). Руководитель предлагает участникам каждой группы обсудить в течение 10 минут ситуации (Приложение № 9). По окончании обсуждения группа предлагает свой вариант выхода из возникшей ситуации.

Руководитель проводит анализ ответов в соответствии со статьями законов.

3. Практическое занятие «Работа со списками избирателей»

**Обучающимся раздаются бланки страниц списка избирателей и предлагаются ситуации (Приложение № 10), при разрешении которых члены участковой комиссии должны внести соответствующие записи в списке избирателей. Руководитель занятия одновременно с участниками отражает правильный вариант записи в увеличенной форме бланка страницы списка избирателей. Свои заполненные образцы участники занятия оставляют себе как образец внесения записей в список.**

**Вопросы для контроля:**

1. На основании каких документов выдается избирательный бюллетень?
2. Когда избиратель имеет право обратиться в УИК для уточнения данных о себе в списке избирателей?
3. В каком порядке включаются в список избирателей военнослужащие, голосующие на общем избирательном участке проживающие на территории воинской части?
4. Можно ли проголосовать на выборах, предъявив иной документ взамен паспорта?
5. Опишите порядок передачи, получения и хранения списков избирателей.

**Задача:**

1. Член комиссии с правом совещательного голоса подал заявление председателю комиссии, что книги списка избирателей опечатаны не в

соответствии с требованием закона. Отсутствует подпись председателя комиссии, а есть только печать комиссии.

Прокомментируйте действия председателя комиссии.

2. Гражданка И. сменила фамилию за неделю до дня голосования. На участок И. пришла с новым паспортом.

Какая запись вносится в список избирателей.

## **ТЕМА 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**Цель:** Выработка навыков у руководителей участковых избирательных комиссий к планированию необходимых затрат по обеспечению деятельности комиссии и соблюдению нормативов технологического оборудования.

### **Задачи:**

1. Проанализировать требования законодательства, регулирующие вопросы оборудования и оформления помещения для голосования;
2. Определить возможные проблемы, возникающие при оборудовании помещения для голосования, найти пути их решения.
3. Научить членов участковых избирательных комиссий оборудовать помещение для голосования в соответствии с требованиями избирательного законодательства.

**Категория участников:** члены участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Областной закон «О выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области»;

раздаточный материал «Требования к оснащению помещения для голосования участковыми избирательными комиссиями» (приложение № 11).

### **Краткое содержание темы**

1. Соблюдение нормативов технологического оборудования. Организация подготовки помещения к дню голосования.
2. Требования к оборудованию помещения для голосования.
3. Подготовка помещения участковой избирательной комиссии к дню голосования. Порядок приемки помещения для голосования.
4. Передача на ответственное хранение технологического оборудования.

### **Методические рекомендации по изучению темы:**

Участники должны уяснить для себя порядок предоставления помещения для голосования.

Кроме того, обратить внимание на положения закона о том, что государственные органы, государственные учреждения, органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны оказывать участковым избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности безвозмездно предоставлять необходимые помещения и обеспечивать их охрану, охрану бюллетеней для голосования и иной

избирательной документации, предоставлять средства связи, техническое оборудование.

На здании, в котором располагается помещение для голосования, должна находиться вывеска с указанием номера избирательного участка.

Участковая комиссия должна понимать, что избирателю необходимо предоставить возможность без затруднения пройти в помещение для голосования. В связи с чем, на пути следования к помещению должны быть размещены стрелки-указатели.

Если в здании размещено несколько избирательных участков, на вывеске указываются все их номера, а также помещается информация с указанием наименования улиц и номеров домов, входящих в границы каждого участка.

В помещении для голосования размещаются стационарные и переносные ящики для голосования (количество переносных ящиков определяется решением УИК) кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения, столами, стульями, письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

В помещении для голосования должны находиться увеличенные формы протоколов об итогах голосования, предназначенные для занесения в них данных об итогах голосования по мере их установления. Увеличенные формы протоколов об итогах голосования вывешиваются до начала голосования и должны находиться в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в них информации.

В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней для голосования, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей.

В помещении для голосования либо непосредственно перед ним участковая комиссия оборудует стенд, на котором размещаются информационные материалы установленные избирательным законодательством.

На избирательном участке рекомендуется иметь брошюры с текстами Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», извлечения из иных необходимых в работе Федеральных законов.

В помещении для голосования, наряду с оборудованием и материалами, необходимыми для обеспечения голосования, должны также находиться: телефон, настенные (настольные) часы, сейф или металлический шкаф, материалы для печатывания ящиков для голосования и избирательной документации, печать участковой комиссии. Кроме того, необходимы калькулятор, канцелярские принадлежности, противопожарные средства, аварийное освещение, аптечка.

Все члены участковой комиссии должны в обязательном порядке быть ознакомлены с инструкцией о правилах противопожарной безопасности на избирательных участках. Член комиссии расписывается в соответствующем акте за прохождение инструктажа.

**Вопросы для контроля:**

1. Могут ли для снабжения письменными принадлежностями кабин или иных специально оборудованных мест для тайного голосования использоваться карандаши?

2. Где должен быть оборудован информационный стенд, на котором участковая избирательная комиссия размещает информацию о кандидатах, списках кандидатов, избирательных объединениях, внесенных в избирательный бюллетень?

3. Какие требования предъявляет федеральное законодательство о выборах к оснащению кабин и иных специально оборудованных мест для тайного голосования?

4. Кем предоставляется помещение для голосования в распоряжение участковой комиссии?

## **ТЕМА 7. БЮДЖЕТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**Цель:** Повышение уровня знаний избирательного законодательства и профессионализма членов участковых избирательных комиссий по вопросам финансовой деятельности комиссий.

**Задачи:** 1. Проанализировать требования законодательства, регулирующие вопросы финансового обеспечения комиссии.  
2. Определить возможные проблемы, возникающие при оформлении финансовых документов.

**Категория участников:** руководители участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Областной закон «О выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области»;

раздаточный материал:

1. Примерный перечень необходимых решений УИК, обеспечивающих ее финансовую деятельность и первичных финансовых документов для оформления финансового отчета УИК (Приложение № 12);
2. Схема 1. Порядок рассмотрения и утверждения сметы расходов УИК (Приложение № 13);
3. Схема 2. Структура (статьи) сметы расходов УИК (Приложение № 14);
4. Примерный перечень работ, выполняемых УИК в ходе подготовки и проведения выборов (Приложение № 15);
5. Перечень первичных финансовых документов для оформления финансового отчета участковой избирательной комиссии (Приложение № 16);
6. Схема 3. Порядок оформления финансового отчета УИК (Приложение № 18)

### **Краткое содержание темы**

1. Виды расходов участковой избирательной комиссии, финансируемые при проведении выборов.
2. Смета расходов участковой избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов: порядок составления, утверждения и исполнения.
3. Финансовая документация при расходовании бюджетных средств (решения участковой избирательной комиссии по финансовым вопросам, график дежурства, трудовые соглашения, акты выполненных работ и т.д.).
4. Составление финансового отчета о поступлении и расходовании средств федерального бюджета, выделенных участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение депутатов

### **Методические рекомендации:**

Руководители должны уяснить, что вопросы финансового обеспечения подготовки и проведения выборов рассматриваются на заседаниях комиссии, и решения по ним принимаются большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Члену комиссии с правом решающего голоса может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в комиссии по подготовке и проведению выборов. За членом комиссии с правом решающего голоса, освобожденным на основании представления комиссии от основной работы на период подготовки и проведения выборов, сохраняется основное место работы (должность), и ему выплачивается компенсация за период, в течение которого он был освобожден от основной работы. Размеры и порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) устанавливаются комиссией, организующей соответствующие выборы, за счет и в пределах бюджетных средств, выделенных на проведение этих выборов.

Основным финансовым документом УИК является смета расходов участковой избирательной комиссии, которая составляется на основании примерной методики составления сметы расходов и контрольных размеров средств, выделенных каждой УИК территориальной избирательной комиссией.

### **План практического занятия:**

#### **1. Составление проекта сметы расходов УИК.**

Участники делятся на группы по 5-7 человек. Каждой группе выдается «Примерная методика расходования денежных средств участковой избирательной комиссии выделяемых на подготовку и проведение выборов» и один из вариантов исходных данных для составления проекта сметы расходов участковой избирательной комиссии.

Руководитель по окончании составления проекта сметы выявляет ошибки и подводит итоги.

#### **Вопросы для контроля:**

1. Как рассчитать стоимость одного часа работы члена комиссии?
2. Каким образом комиссия рассматривает вопросы финансового обеспечения?
3. Сколько членов комиссии должно присутствовать на заседании комиссии для принятия решения об утверждении сметы расходов?
4. Как оплачивается работа в выходные дни?
5. Как рассчитывается оплата труда членов комиссии в вечернее время?
6. Поясните правила расчет оплаты труда освобожденного члена комиссии?
7. Как оформляются отношения с привлеченными работниками на оказание услуг?
8. Какие документы необходимо приложить к авансовому отчету?
9. Возможно ли перераспределение средств выделенных на подготовку и проведение выборов, и если возможно, то поясните порядок действий комиссии?

## ТЕМА 8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫБОРОВ

**Цель:** формирование навыков работы УИК по информированию избирателей, и контролю над соблюдением порядка и правил ведения предвыборной агитации.

**Задачи:**

1. Ознакомить с программой информационно- разъяснительной деятельности ТИК.
2. Сформировать представление об информировании избирателей, субъектах информационной деятельности.
3. Выработка навыков составления собственного плана информирования избирателей.
4. Сформировать представление об агитации, агитационном периоде и условиях и порядке соблюдения правил ведения предвыборной агитации.

**Категория участников:** руководители участковых избирательных комиссий, представители политических партий.

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Областной закон «О выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области»

**Краткое содержание темы:**

1. Информирование избирателей.
2. Требования к содержанию информационных материалов.
3. Агитационный период. Требования к содержанию и размещению агитационных материалов. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации.

**Методические рекомендации по изучению темы**

Слушатели должны уяснить, что информационное обеспечение выборов включает в себя **информирование избирателей и предвыборную агитацию** и способствует осознанному волеизъявлению граждан и гласности выборов.

**Информирование избирателей** – это деятельность по подготовке и распространению информационных материалов, содержащих объективные, достоверные сведения, без нарушения равенства кандидатов и избирательных объединений, предпочтения одних кандидатов и избирательных объединений другим, и не содержащих признаков предвыборной агитации.

Распространяют информационные материалы избирательные комиссии (к таким материалам относятся и приглашения для избирателей, и публикация федеральных списков кандидатов, сведений о зарегистрированных кандидатах биографического характера, сведений об имуществе и доходах зарегистрированных кандидатов, размещение этих сведений на информационных плакатах и в СМИ, разъяснение сроков и

порядка совершения избирательных действий), средства массовой информации, органы власти, физические и юридические лица. К информационным материалам относятся и результаты опросов общественного мнения.

**Предвыборная агитация** - это деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов, список, списки кандидатов или против него (них). Предвыборная агитация отличается от информационных материалов тем, что содержит:

**Агитационные материалы** – это печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании.

**Агитационный период** - период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию.

Граждане Российской Федерации, общественные объединения вправе в **допускаемых законом формах и законными методами** проводить предвыборную агитацию.

**Запрещается привлекать к предвыборной агитации** лиц, не достигших на день голосования возраста 18 лет, в том числе использовать изображения и высказывания таких лиц в агитационных материалах, за исключением использования кандидатом своих изображений со своими супругом и детьми.

Участники занятия должны уяснить для себя ответственность определенного законом круга лиц за распространение любых агитационных материалов.

А так же должны понимать, что агитационный период начинается со дня выдвижения федерального списка кандидатов и прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования. Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

Агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие материалы), ранее размещенные на зданиях и сооружениях, за исключением зданий, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии не менее 50 метров от входа в эти здания, сохраняются в день голосования на прежних местах.

Избирательные комиссии контролируют соблюдение установленного порядка проведения предвыборной агитации и принимают меры по устранению допущенных нарушений.

При проведении предвыборной агитации не допускается злоупотребление свободой массовой информации. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду, а также злоупотребление свободой массовой информации в иной форме, определенной законодательством Российской Федерации.

Комиссии должны своим решением определить членов комиссии, ответственных за проведение контроля над соблюдением правил и порядка ведения предвыборной агитации и уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях.

## **План практических занятий**

### **1. Практикум: «Информирование избирателей»**

Участники тренинга делятся на команды по 10-15 человек. Каждая команда является моделью УИК, а одна команда – избиратели (эксперты).

Перед каждой командой ставится задача: привлечь на избирательный участок как можно больше избирателей.

Задача участников команд-«комиссий» - в достаточно короткое время (на выполнение всего задания отводится 20-25 минут) выявить и оценить потенциал членов УИК (участников команды) и с использованием имеющихся ресурсов решить поставленную задачу. Команда может избрать для себя предпочтительный сегмент избирателей. Каждая команда презентует программу информирования избирателей. Задача команды экспертов – отреагировать на тот или иной способ информирования, предложенный командами, - проголосовать за или против. Выигрывает та команда, которая набрала больше голосов экспертов (т.е. та УИК, на которую пришло больше избирателей).

Задача руководителя – оценить каждую из представленных программ с точки зрения законности и эффективности и дать необходимые рекомендации.

### **2. Задачи**

1. В участковую избирательную комиссию № 00 14 марта 2010 года поступило устное заявление от избирателя Н., который сообщил, что во дворе дома № 7 по ул. Избирателей неизвестные лица проводят агитацию. Действия участковой избирательной комиссии в этой ситуации.

2. От наблюдателя Ф., присутствующего в день голосования на избирательном участке № 00 поступило сообщение, что в кабине для голосования находятся агитационные материалы. Действия комиссии в этой ситуации

3. В участковую избирательную комиссию поступило заявление избирателя В. о том, что рядом с избирательным участком вывешен агитационный материал политической партии. Действия комиссии в этой ситуации

### **Вопросы для контроля:**

1. Могут ли избирательные комиссии осуществлять информирование избирателей?

2. На каком расстоянии от помещения УИК можно расклеивать агитационные печатные материалы?

3. Поясните правила размещения печатных агитационных материалов.

## ТЕМА 9 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ. ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ И УСТАНОВЛЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ

**Цель:** закрепление практических навыков председателей и секретарей УИК в организации и проведении дня голосования, а также при подсчёте голосов. Грамотный подход к установлению итогов голосования.

**Задачи:**

1. Сформировать навыки организации работы в день голосования.
2. Определить возможные проблемы при организации голосования и спроектировать грамотные действия комиссии.
3. Способствовать повышению профессионализма членов участковых избирательных комиссий по организации и проведению дня голосования.

**Категория участников:** Руководители УИК, члены УИК с правом решающего голоса, наблюдатели, представители политических партий

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Федеральный закон «О выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области»;

раздаточный материал: Схема 1

2. Правила составления протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке (Приложение № 22)

**Краткое содержание темы:**

1. Бюллетень для голосования, требования к нему.
2. День голосования. Организация и порядок голосования на избирательном участке.
3. Организация голосования вне помещения для голосования.
4. Контроль за ходом голосования.
5. Порядок подсчета голосов избирателей участковой избирательной комиссией.
6. Порядок составления протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на избирательном участке.
7. Требования к оформлению протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.
8. Порядок подписания протокола об итогах голосования и проведения заседания участковой избирательной комиссии по рассмотрению заявлений и жалоб.
9. Правила заверения и выдачи копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.
10. Порядок представления протокола участковой избирательной комиссии в территориальную избирательную комиссию.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ПОМЕЩЕНИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА (ст.75 ФЗ «О выборах.»)

**До открытия участка в 8.00**

Члены УИК подсчитывают и погашают неиспользованные открепительные удостоверения, о чем составляется *акт*

8.00. Председатель УИК объявляет избирательный участок открытым

**До начала голосования**

Члены УИК передают в соответствующую территориальную избирательную комиссию сведения об открытии участка и в течение дня обеспечивают передачу информации о ходе проведения голосования

Председатель УИК предъявляет к осмотру присутствующим лицам пустые ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью УИК

**Получение бюллетеня**

Председатель УИК выдает *по ведомости* членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса бюллетени для голосования (под роспись) и приглашает избирателей приступить к голосованию

**Голосование с 8.00 до 20.00**

1. Избиратель предъявляет паспорт (документ, заменяющий паспорт) или открепительное удостоверение
2. В списке избирателей лично избирателем или по его просьбе членом УИК проставляется серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
3. Избиратель расписывается в получении бюллетеня в соответствующей графе списка избирателей
4. Член УИК, выдавший избирательный бюллетень, расписывается в соответствующей графе списка избирателей

**Избиратель опускает заполненный бюллетень в ящик для голосования**

Избиратель в избирательном бюллетене проставляет любой знак в квадрате, относящемуся к списку кандидатов, в пользу которого сделан выбор

Если избиратель считает, что при заполнении избирательного бюллетеня им допущена ошибка, он вправе обратиться к члену УИК, выдавшему ему бюллетень, с просьбой выдать новый бюллетень взамен испорченного

Избиратель, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, устно известив о своем намерении комиссию

## ГОЛОСОВАНИЕ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ (ст. \_\_ ИК СО»)

Избиратели, которые внесены в список избирателей на избирательном участке и не могут самостоятельно по уважительным причинам (состоянию здоровья, инвалидности), могут проголосовать на дому

Письменное заявление или устное обращение избирателя (в т.ч. переданное при содействии других лиц)

Регистрация заявления в специальном реестре, где указывается время его поступления, фамилия, имя, отчество, адрес избирателя и (или) лица, оказывающего помощь, а также подпись члена УИК, с правом решающего голоса, принявшего заявку

За 30 минут до выезда на дом к избирателям, председатель сообщает о проведении такого голосования

Члены УИК по возвращении на избирательный участок вносят в списки избирателей паспортные данные избирателей, заполняют графу «Особые отметки» и составляют **акт о проведении голосования вне помещения для голосования** (по установленной форме)

По окончании голосования

### Процедура голосования

Не менее двух членов УИК с правом решающего голоса либо один член УИК с правом решающего голоса и не менее двух членов УИК с правом совещательного голоса или наблюдателей

- Члены УИК имеют при себе:
1. Опечатанный в УИК переносной ящик для голосования;
  2. Бюллетени (полученные под роспись)
  3. Заверенную выписку из реестра
  4. Бланки заявлений о предоставлении исключения (за исключением карандашей)
  5. Письменные принадлежности (за исключением карандашей).

## ПОРЯДОК РУЧНОГО ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

<b>1. Работа с неиспользованными избирательными бюллетенями</b>	
1.1.	Подсчет и погашение, отрезая левый нижний угол, неиспользованных бюллетеней.
1.2.	Подсчет бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования (уже погашенных ранее).
1.3.	Оглашение и внесение в строку 6 протокола об итогах голосования суммарного числа погашенных неиспользованных избирательных бюллетеней и погашенных испорченных избирателями избирательных бюллетеней и увеличенную форму протокола.
1.4.	Уточнение, оглашение и внесение в строку 11 протокола об итогах голосования и его увеличенную форму числа избирательных бюллетеней, полученных УИК из ТИК.
<b>2. Работа со списком избирателей</b>	
2.1.	Члены УИК с правом решающего голоса заклеивают скотчем по всей ширине графы "Подпись избирателя в получении избирательного бюллетеня» данные столбцы списка избирателей.
2.2.	Члены УИК с правом решающего голоса вносят в каждую страницу списка избирателей суммарные данные по каждой странице списка избирателей и подписывают эти страницы списка.
2.3.	Под руководством председателя УИК производится суммирование всех данных по каждой странице списка избирателей.
2.4.	Председатель (заместитель председателя или секретарь) УИК оглашает и вносит в последнюю страницу списка избирателей итоговые данные, полученные в результате суммирования. Последняя страница списка заверяется подписями председателя и секретаря УИК, печатью УИК.
2.5.	Итоговые данные из списка избирателей вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенную форму.
2.6.	Со списком избирателей вправе визуально ознакомиться наблюдатели и иные лица, присутствующие при подсчете голосов избирателей (без права фото - и видеосъемки и копирования), а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться правильности произведенных подсчетов.

2.7.	Список избирателей до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, убирается в сейф или иное специально приспособленное для хранения документов место.
<b>3. Непосредственный подсчет голосов</b>	
<b>3.1. Работа с переносными ящиками для голосования</b>	
3.1.1.	Проверяется неповрежденность печатей (пломб) на переносном ящике.
3.1.2.	Переносной ящик вскрывается и производится сортировка бюллетеней на бюллетени <b>установленной формы и не установленной формы</b> (бюллетени, не изготовленные официально (отличающиеся по размеру, цвету, качеству бумаги, типографскому шрифту) или не заверенные членами УИК и печатью УИК).
3.1.3.	Члены УИК подсчитывают извлеченные бюллетени установленной формы.
3.1.4.	Число бюллетеней установленной формы, извлеченных из переносного ящика, оглашается и вносится в соответствующую строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенную форму.
3.1.5.	Все бюллетени, извлеченные из переносного ящика, в случае, если число избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать на дому, признаются недействительными.
<b>3.2. Работа со стационарными ящиками для голосования</b>	
3.2.1.	Проверяется неповрежденность печатей (пломб) на стационарном ящике.
3.2.2.	Стационарный ящик вскрывается и производится сортировка избирательных бюллетеней, <u>извлеченных и из стационарного, и из переносного ящиков для голосования</u> : по голосам, поданным за каждый список кандидатов, одновременно отделяются избирательные бюллетени <b>не установленной формы и недействительные избирательные бюллетени</b> (бюллетени, которые не содержат отметок ни по одной из позиций бюллетеня или в которых отметки проставлены более чем в одном квадрате). При этом происходит оглашение содержания каждого бюллетеня и представление его для визуального контроля всем лицам, присутствующим при подсчете голосов.
3.2.3.	В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя вопрос о действительности (недействительности)

	<p>бюллетеня решается путем голосования членов УИК с правом решающего голоса. При этом на оборотной стороне бюллетеня делается запись, запись заверяется подписями не мене двух членов УИК с правом решающего голоса и печатью УИК</p>
3.2.4.	<p>Подсчет и пересчет бюллетеней осуществляется путем переключивания бюллетеней по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене. Подсчет и пересчет рассортированных избирательных бюллетеней (по каждой пачке отдельно) производится по голосам избирателей, поданным за каждый зарегистрированный список кандидатов. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается. В соответствующие сроки увеличенной формы протокола об итогах голосования вносятся числовые показатели, полученные в результате подсчетов.</p>
3.2.5.	<p>С рассортированными бюллетенями вправе ознакомиться наблюдатели и иные лица, присутствующие при подсчете голосов избирателей (под контролем членов УИК с правом решающего голоса), а члены УИК с правом совещательного голоса вправе произвести проверку правильности произведенных подсчетов.</p>
<p><b>3.4. Заключительные действия</b></p>	
4.1.	<p>Производится математическая проверка контрольных соотношений данных, внесенных в увеличенную форму протокола об итогах голосования по специальным формулам.</p>
4.2.	<p>Члены УИК упаковывают рассортированные бюллетеней в отдельные пачки, затем в мешки или коробки, на которых указываются наименование выборов, номер избирательного участка, общее число упакованных избирательных бюллетеней, общее число упакованных открепительных удостоверений. На мешках или коробках вправе поставить подписи члены УИК с правом решающего и совещательного голоса, иные лица, присутствовавшие при установлении итогов голосования.</p>

## **План практических занятий:**

### **1. Тренинг: Проведение выборов.**

Участники делятся на команды по 10-15 человек. Каждой команде выдаётся приведённая ниже таблица (для удобства её лучше распечатать на большом листе формата А0 или А1): справа – действия, которые должна совершать УИК в день выборов и при подсчёте голосов (указаны не по порядку); слева – пустые ячейки: в них команды должны поставить порядковые номера, указывающие на очерёдность выполнения этих действий. Для удобства вместо таблицы можно использовать отдельные карточки, на каждой из которых содержится какое-либо из приведённых действий, а задача команд – расположить эти карточки в нужном порядке.

После выполнения задания руководитель вместе с командами проверяют результаты и разбирают допущенные ошибки.

### **2. Задачи.**

Участникам, разделенным на несколько групп, для решения предлагаются ситуационные задачи (Приложение № 19). По окончании самостоятельной работы участников руководитель разбирает ошибки в действиях комиссии.

## **Вопросы для контроля:**

1. Число избирателей, включенных в список на момент окончания голосования: Откуда Вы узнаете это число?
2. Число избирательных бюллетеней, полученных УИК: Откуда Вы узнаете это число?
3. Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования: Откуда Вы узнаете это число?
4. Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования: Откуда Вы узнаете это число?  
По каким документам нужно дополнительно проверить это число?
5. Число погашенных избирательных бюллетеней: Какие бюллетени входят в число погашенных? Как гасятся бюллетени?
6. Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования: С какой позицией протокола совпадет это число?  
Что делать, если эти числа не совпадут?
7. Число недействительных бюллетеней. Где УИК может обнаружить такие бюллетени? Какие бюллетени признаются недействительными? Что делает комиссия с этими бюллетенями?
8. Число действительных избирательных бюллетеней. Из каких бюллетеней складывается это число?
9. Число открепительных удостоверений, полученных УИК. Откуда Вы узнаете это число?

10. Число открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования. Откуда Вы узнаете это число?
11. Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке. Откуда Вы узнаете это число? Какие отметки в списке избирателей?
12. Число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений. Какие открепительные удостоверения Вы погасите? Когда? Как вычислить это число и как его проверить по другим позициям протокола?
13. Какие жалобы записываются в протокол? А если жалоб нет?
14. Что делать, если избиратель не может самостоятельно заполнить бюллетень. Кто ему может помочь? Кто не имеет права помочь? Какие записи при этом делаются в списке избирателей?
15. Может ли супруг проголосовать за супруга?
16. Что делать, если наблюдатель начинает помогать избирателю заполнять бюллетень и дает ему советы, за кого голосовать?
17. В какое время могут быть поданы заявления для голосования на дому? Что должен сделать дежурный член комиссии, если ему позвонят по телефону и попросят приехать к избирателю на дом в день голосования?
18. Что нужно сделать, чтобы избиратель не проголосовал дважды на дому и в УИК?
19. Могут ли другие члены семьи воспользоваться возможностью проголосовать на дому? Как обеспечить тайну голосования на дому?
20. Что делать, если избиратель не хочет впустить в дом троих человек из УИК?
21. Могут ли члены УИК с правом совещательного голоса и наблюдатели помогать участковой избирательной комиссии при работе со списком избирателей и подсчете бюллетеней?
22. Может ли в стационарном ящике оказаться меньше бюллетеней, чем выдано?
23. Почему в стационарном ящике может быть больше бюллетеней, чем выдано?
24. Как распознать бюллетень неустановленной формы?
25. Какой бюллетень будет считаться недействительным?
26. Почему при подсчете бюллетеней у членов комиссии в руках не должно быть письменных принадлежностей?
27. Что нужно сделать заранее, чтобы не запутаться в бюллетенях при их сортировке?
28. Раскладываются ли при сортировке избирательные бюллетени из переносного ящика отдельно от избирательных бюллетеней из стационарного ящика?
29. Что делать с испорченными бюллетенями?

## **ТЕМА 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ВЫБОРАХ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ, ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Цель:** повышение уровня профессионализма руководителей и членов участковых избирательных комиссий в вопросах ответственности на нарушение законодательства о выборах

**Задачи:**

1. Сформировать представления о видах ответственности за нарушение законодательства о выборах.
2. Определить возможные проблемы и найти пути решения практических ситуаций во взаимодействии с правоохранительными органами и органами местного самоуправления.

**Категория участников:** руководители участковых избирательных комиссий, уполномоченные члены избирательных комиссий по составлению административных протоколов.

**Инструментарий:** Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»; Избирательный кодекс Свердловской области; Кодекс РФ об административных правонарушениях.

**Краткое содержание темы:**

1. Правовая, уголовная и административная ответственность участковой избирательной комиссии за нарушение законодательства о выборах.
2. Административный протокол: порядок составления, рассмотрения и передачи в суд.
3. Права и обязанности избирательных комиссий, органов внутренних дел, прокуратуры и судов по предотвращению и пресечению нарушений законодательства о выборах.
4. Порядок взаимодействия участковой избирательной комиссии с территориальной избирательной комиссией, правоохранительными органами.
5. Действия участковой избирательной комиссии в обстоятельствах чрезвычайной ситуации. Подготовка и принятие решения о действиях в подобных ситуациях.

**Методические рекомендации по теме:**

Участники семинара должны уяснить, что уголовная ответственность для членов участковых избирательных комиссий за нарушение законодательства о выборах предусмотрена в случаях:

- воспрепятствования осуществлению избирательных прав и работе избирательных комиссий (ст.141\* Уголовного кодекса РФ – УК РФ);
- фальсификации избирательных документов (ст.142 УК РФ);
- фальсификации итогов голосования (ст.142.1 УК РФ).

Административная ответственность для членов участковых избирательных комиссий за нарушение законодательства о выборах предусмотрена в случаях:

- нарушения права гражданина на ознакомление со списком избирателей (ст.5.1. Кодекса РФ об административных правонарушениях – КоАП РФ);
- нарушения прав члена избирательной комиссии, наблюдателя, иностранного (международного) наблюдателя, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата, избирательного объединения либо представителя средств массовой информации (ст.5.6. КоАП РФ);
- незаконной выдачи гражданину избирательного бюллетеня (ст.5.22.КоАП РФ);
- нарушение установленного законом порядка подсчета голосов, порядка составления протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» (ст.5.24. КоАП РФ);
- непредставления сведений об итогах голосования (ст.5.25 КоАП РФ);
- нарушения порядка и сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов (ст.5.56. КоАП РФ).

Законом предоставлено право избирательным комиссиям обращаться с представлением о проведении проверки и пресечении нарушений Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», иных федеральных законов в части, касающейся подготовки и проведения выборов, в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны принять установленные законом меры по пресечению этих нарушений в пятидневный срок При получении представления за пять и менее дней до дня голосования - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а при получении представления в день, предшествующий дню голосования, в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Если факты, содержащиеся в представлении, требуют дополнительной проверки, указанные меры принимаются не позднее чем в десятидневный срок. Правоохранительные органы незамедлительно информируют о результатах проверки и принятых мерах обратившуюся с представлением избирательную комиссию.

## **План практических занятий:**

### **1. Составление протокола об административных правонарушениях.**

В сформированные команды выдаются бланки протоколов об административном правонарушении и извлечения из КоАП РФ.

После этого руководитель разъясняет правила составления протоколов. Командам предлагается по одной из следующих типовых ситуаций:

А) На дверях здания, в котором размещена участковая избирательная комиссия, наклеен предвыборный агитационный плакат партии N.

Б) Партия R наклеила свои агитационные материалы на постамент памятника одному из политических деятелей.

## **2. Решение задач:**

Необходимо описать действия участковой избирательной комиссии.

1) По телефону участковой избирательной комиссии поступило сообщение о том, что помещение избирательной комиссии заминировано.

2) Избиратель, пришедший на избирательный участок, проголосовал и своим шумным поведением (крики, нецензурная брань, высказывания по поводу отдельных партий и кандидатов и т.д.) мешает работе комиссии. На предложение председателя комиссии удалиться не реагирует.

3) В участковую избирательную комиссию поступило заявление избирателя В. о том, что рядом с избирательным участком размещён агитационный материал политической партии.

4) В 7 час. 30 мин. В день голосования погас свет в помещении избирательного участка».

5) От члена комиссии председателю поступила информация о загорании в помещении соседнем с помещением для голосования».

## ТЕМА 10. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

**Цель:** проверить теоретическую готовность участковых избирательных комиссий к проведению выборов.

**Категория участников:** руководители и члены участковых избирательных комиссий.

**Инструментарий:** методика диагностического исследования (приложение № 22).

### **Краткое содержание темы:**

Итоговая аттестация проводится путем тестирования. Включает в себя 4 варианта тестов по 22 вопроса.

Участники обучения делятся на тестируемые группы по 15 человек. Время тестирования 45 минут. По окончании тестирования руководитель анализирует тесты и подводит итоги обучения.

## ВОПРОСЫ ВВОДНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Предвыборная агитация – это деятельность, имеющая целью побудить или побуждающая избирателей проголосовать за тот или иной федеральный список кандидатов:
  - а) в период избирательной кампании;
  - б) в любое время.
  
2. Могут ли граждане Узбекистана, приехавшие на заработки в Россию, участвовать в расклейке агитационных материалов?
  - а) да;
  - б) нет;
  - в) да, если имеют разрешение на работу.
  
3. На территории каждого избирательного участка может быть зарегистрировано не более:
  - а) 2500 избирателей;
  - б) 3000 избирателей;
  - в) 3500 избирателей;
  - г) таких ограничений нет.
  
4. Выверенный и уточнённый список избирателей подписывается председателем и секретарём УИК:
  - а) после закрытия избирательного участка в день голосования;
  - б) перед открытием избирательного участка в день голосования;
  - в) не позднее, чем в день, предшествующий дню голосования.
  
5. Какие действия члены УИК совершают с испорченным избирательным бюллетенем, взамен которого избирателю выдан новый?
  - а) немедленно погашают, составляя об этом акт;
  - б) немедленно уничтожают, составляя об этом акт;
  - в) признают недействительным, составляя об этом акт.
  
6. Могут ли представители средств массовой информации присутствовать при подсчёте голосов?
  - а) могут, но вести съёмку вправе только с разрешения председателя;
  - б) могут, и могут свободно вести съёмку и потребовать копию протокола об итогах голосования;
  - в) могут, и могут свободно вести съёмку, но права на получение протокола не имеют;
  - г) могут присутствовать только с разрешения председателя УИК.
  
7. Имеет ли право член УИК с правом совещательного голоса сортировать избирательные бюллетени?

- а) да;
- б) нет;
- в) по решению УИК.

8. Можно ли сделать перерыв на ужин при подсчёте голосов?

- а) да, через три часа после начала подсчёта;
- б) да, через четыре часа после начала подсчёта;
- в) да, в любое время;
- г) нельзя;
- д) это законом не регулируется.

9. Имеет ли право наблюдатель присутствовать при голосовании вне помещения для голосования?

- а) да;
- б) нет;
- в) если только избиратель согласится впустить его к себе в квартиру.

10. Как погашаются неиспользованные избирательные бюллетени?

- а) отрезается правый верхний угол;
- б) отрезается правый нижний угол;
- в) отрезается левый верхний угол;
- г) отрезается левый нижний угол.

11. Могут ли наблюдатели ознакомиться с погашенными избирательными бюллетенями?

- а) да, только визуально;
- б) да, при этом также могут лично их пересчитать и убедиться в правильности подсчёта, но только после подсчёта всех бюллетеней и внесения данных в протокол;
- в) не могут.

12. Может ли доверенное лицо кандидата присутствовать на заседаниях УИК?

- а) да, только с разрешения председателя УИК;
- б) да, по собственному усмотрению;
- в) нет.

13. Можно ли при подсчёте голосов пользоваться блокнотом и ручкой?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, только – председателю, его заместителю и секретарю УИК.

14. Имеет ли право УИК контролировать соблюдение на территории избирательного участка правил проведения предвыборной агитации?

- а) не только имеет право, но и обязана;
- б) имеет право, но не обязана;

в) не имеет права и не обязана.

15. Какой из ниже перечисленных знаков избиратель не может поставить в квадрат в избирательном бюллетене?

- а) галочку;
- б) крестик;
- в) плюсик;
- г) цветочек;
- д) может поставить любой из перечисленных знаков.

16. После подписания протокола об итогах голосования наблюдатель вправе потребовать у УИК:

- а) предоставить ему возможность снять копию с протокола;
- б) выдать ему заверенную копию протокола;
- в) выдать ему выписку из протокола;
- г) выдать ему второй экземпляр протокола;

17. При передаче избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям количество передаваемых бюллетеней по каждому избирательному участку не может превышать число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке:

- а) более чем на 1% (но не менее чем на 10 бюллетеней);
- б) более чем на 1% (но не менее чем на 2 бюллетеня);
- в) более чем на 0,5% (но не менее чем на 10 бюллетеней);
- г) более чем на 0,5% (но не менее чем на 2 бюллетеня).

18. Прежде, чем вскрыть стационарный ящик для голосования для извлечения находящихся в нём бюллетеней, члены УИК должны:

- а) составить акт о вскрытии стационарного ящика для голосования;
- б) провести заседание комиссии и принять решение о вскрытии ящиков для голосования;
- в) проверить неповреждённость на нём печатей (пломб);
- г) устно объявить об этом всем присутствующим в помещении избирательного участка.

19. Срок полномочий УИК истекает:

- а) через 10 дней со дня официального опубликования результатов выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступило жалоб на действия и решения данной УИК;
- б) через 10 дней с даты проведения выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступило жалоб на действия и решения данной УИК.

20. Наблюдатели вправе присутствовать:

а) в помещении избирательного участка в день голосования вплоть до получения сообщения о принятии вышестоящей избирательной комиссией протокола УИК, а также при голосовании вне помещения для голосования;

б) то же, что в пункте «а», а также на всех заседаниях УИК, проводимых до дня голосования.

21. Вправе ли кандидат из федерального списка кандидатов присутствовать в помещении избирательного участка в день голосования?

а) да;

б) нет;

в) да, но продолжительность его пребывания не может составлять более 30 минут.

22. Может ли одна и та же партия назначить в одну и ту же УИК несколько наблюдателей?

а) да, во всех случаях;

б) да, если они будут работать попеременно, а не одновременно;

в) нет.

23. Обязана ли УИК проводить итоговое заседание, если не поступило ни одной жалобы?

а) да;

б) нет.

24. За какое время до дня голосования запрещается обнародовать результаты опросов общественного мнения, связанные с выборами?

а) с 0 часов по местному времени за сутки до дня голосования;

б) за 3 дня до дня голосования;

в) за 5 дней до дня голосования;

г) за неделю до дня голосования;

д) с 0 часов по московскому времени за сутки до дня голосования.

25. Является ли предвыборной агитацией распространение информации о деятельности кандидатов, не связанной с их профессиональной деятельностью или исполнением своих служебных (должностных) обязанностей?

а) да;

б) нет.

26. Агитационные печатные материалы, ранее вывешенные вне здания, в котором располагается избирательный участок и на расстоянии более 50 метров от входа в него:

а) должны быть сняты теми, кто их расклеил;

б) должны быть сняты членами УИК;

в) должны быть сняты работниками коммунальных служб;

г) остаются на прежних местах.

27. Голосование проводится:
- а) с 7 до 22 часов по местному времени;
  - б) с 8 до 20 часов по местному времени;
  - в) с 8 до 20 часов по московскому времени.
28. Голосование вне помещения для голосования должны проводить:
- а) не менее 2 членов УИК с правом решающего голоса во всех случаях;
  - б) 2 члена УИК с правом решающего голоса;
  - в) не менее 2 членов УИК с правом решающего голоса, либо 1 членом УИК с правом решающего голоса, если при этом присутствуют не менее 2 человек из числа наблюдателей, членов УИК с правом совещательного голоса, доверенных лиц кандидатов и т.д.
29. По истечении времени голосования:
- а) избирательные бюллетени больше не выдаются, голосование не производится;
  - б) получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования.
30. Член комиссии, не согласный с итоговым решением УИК и данными, содержащимися в итоговом протоколе:
- а) вправе не расписываться в протоколе;
  - б) может приложить к протоколу особое мнение, но обязан расписаться в протоколе;
  - в) может изложить своё мнение непосредственно в протоколе.
31. Кто организует подготовку и проведение выборов?
- а) избирательные участки;
  - б) избирательные организации;
  - в) избирательные комиссии.
32. Что получают избиратели для осуществления голосования?
- а) избирательные бюллетени;
  - б) избирательные протоколы;
  - в) подписные листы.
33. Считаются ли средства массовой информации ветвью власти?
- а) нет;
  - б) да.
34. Какая процедура формирования государственного органа или наделения полномочиями должностного лица, осуществляется по средствам голосования лиц?
- а) референдум;
  - б) самоуправление;
  - в) выборы.
35. Что допускается в России?
- а) однопартийность;
  - б) двухпартийность;

- в) многопартийность.
36. Возможно ли включить в список избирателей гражданина на нескольких избирательных участках?
- а) нет;
  - б) да.
37. В какой избирательной системе выборы проводятся только на партийной основе?
- А) мажоритарная
  - Б) пропорциональная
  - В) мажоритарная и пропорциональная
38. Сколько депутатов избирается в Государственную Думу?
- а) 250;
  - б) 350;
  - в) 450.
39. Избиратель - это гражданин РФ, который..?
- а) обладает активным избирательным правом;
  - б) обладают пассивным избирательным правом;
  - в) входит в состав комиссии, организующей проведение выборов и референдумов.

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

### ПОРЯДОК

#### ведения первого организационного заседания участковой избирательной комиссии

« \_\_\_\_ » февраль 2010 г. Место проведения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ час.

*(Первое, организационное, заседание избирательной комиссии открывает и ведёт председатель участковой избирательной комиссии, назначенный решением территориальной избирательной комиссии)*

#### **Уважаемые члены комиссии!**

Решением \_\_\_\_\_ территориальной избирательной комиссии сформирована участковая избирательная комиссия избирательного участка № \_\_\_\_\_. В составе \_\_\_\_\_ членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Из них на заседании присутствуют \_\_\_\_\_. Позвольте их представить поименно *(зачитывает состав комиссии)*.

Решение об избрании зам. председателя и секретаря комиссии принимается большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса. (т.е. если комиссия сформирована в составе 9 человек, то решение об избрании зам. председателя и секретаря будет считаться принятым, если «за» проголосуют 5 человек).

Уважаемые коллеги!

В соответствии с п.2 и п.13 ст.28 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» число присутствующих членов комиссии позволяет нам открыть заседание и рассмотреть организационные вопросы.

Заседание комиссии объявляю открытым. На заседании избирательной комиссии присутствуют. \_\_\_\_\_

Предлагается следующая повестка дня:

1. Избрание счетной комиссии по выборам заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии.
2. Избрание заместителя председателя избирательной комиссии.
3. Избрание секретаря комиссии.
4. Разное

Будут ли у кого-нибудь замечания по повестке дня (Да, нет) Кто за то, чтобы утвердить повестку дня, прошу голосовать. Кто «против»? Повестка дня утверждается.

Для ведения протокола сегодняшнего заседания нам необходимо избрать секретаря заседания. Какие будут предложения? Предлагаются и обсуждаются кандидатуры на секретаря заседания. Кто за данную

кандидатуру прошу голосовать. Кто «против»? Секретарем сегодняшнего заседания избран \_\_\_\_\_. Прошу секретаря приступить к своим обязанностям.

Уважаемые члены комиссии!

Напомню, что в соответствии с п. 8 статьи 28 федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на своем заседании избирают тайным голосованием из числа членов комиссии с правом решающего голоса заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии.

Для проведения этой процедуры необходимо избрать счетную комиссию.

Вносится предложение избрать счетную комиссию в составе трех членов комиссии открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих членов участковой избирательной комиссии

Прошу вносить предложения по составу счетной комиссии.

*{Секретарь заседания записывает предложенные кандидатуры}*

Уважаемые коллеги! Поступили предложения в состав счетной комиссии \_\_\_\_\_ избрать:

\_\_\_\_\_.

Как будем голосовать, списком или по каждой кандидатуре отдельно?  
Кто за то, чтобы в состав счетной комиссии избрать:

\_\_\_\_\_.

прошу голосовать.

Кто «против»? Таким образом, счетная комиссия избрана в составе:

\_\_\_\_\_.

Уважаемые коллеги!

Приступаем к выдвижению кандидатур на должности заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии. У кого какие предложения? Позвольте, пожалуйста, мне внести предложения. Спасибо. *(Вносит предложения и дает краткую характеристику каждой кандидатуре.)*

Есть ли у выдвинутых кандидатов самоотводы? Есть ли у членов комиссии другие предложения?

Есть ли желание у кандидатов что-то сказать? Слово предоставляется \_\_\_\_\_

Еще есть желающие высказаться? *Да, нет*

Кто за то, чтобы кандидатуры \_\_\_\_\_ внести в бюллетени для тайного голосования по выборам заместителя председателя участковой избирательной комиссии, прошу голосовать *(ведет подсчет голосов и обнародует результаты)*

Кто «против»? Таким образом, в бюллетени для тайного голосования по выборам заместителя председателя участковой избирательной комиссии вносятся следующие кандидатуры \_\_\_\_\_  
(называются в порядке поступления предложений)

Кто за то, чтобы кандидатуры \_\_\_\_\_  
внести в бюллетени для тайного голосования по выборам секретаря участковой избирательной комиссии, прошу голосовать (*ведет подсчет голосов и обнародует результаты*). Кто «против»?

Таким образом, в бюллетени для тайного голосования по выборам секретаря участковой избирательной комиссии вносятся следующие кандидатуры \_\_\_\_\_ (называются в порядке поступления предложений).

Уважаемые коллеги!

Для подготовки работы счетной комиссии необходимо определенное время. Предлагается объявить перерыв на 10 минут для того, чтобы счетная комиссия обеспечила подготовку к тайному голосованию. Нет возражений?

Объявляется перерыв на 10 минут.

*(Во время перерыва счетная комиссия на своем заседании избирает председателя счетной комиссии, о чем составляет протокол № 1, изготавливает форму и текст бюллетеней для тайного голосования по выборам заместителя председателя и секретаря избирательной комиссии)*

*По окончании работы счетной комиссии, члены избирательной комиссии приглашаются для продолжения заседания.*

Продолжаем заседание комиссии. Слово предоставляется председателю счётной комиссии \_\_\_\_\_ (*Зачитывается протокол №1 счётной комиссии*).

Нам необходимо утвердить протокол №1 счётной комиссии. Кто за то, чтобы утвердить протокол №1, прошу голосовать. Кто «против»? Протокол утверждается.

Нам необходимо утвердить форму бюллетеней для тайного голосования по избранию заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии. Слово для предложения предоставляется председателю счетной комиссии \_\_\_\_\_. Будут ли у членов избирательной комиссии замечания по форме бюллетеней? Нет.

Слово для предложения по тексту бюллетеней по выборам заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии предоставляется председателю счетной комиссии \_\_\_\_\_.

Будут ли у членов избирательной комиссии замечания по тексту бюллетеня по выборам заместителя председателя участковой избирательной комиссии? Нет.

Будут ли замечания по тексту бюллетеня по выборам секретаря участковой избирательной комиссии? Нет.

Тогда прошу проголосовать за предложенные счетной комиссией тексты бюллетеней для тайного голосования. Кто «против»?

Слово по процедуре голосования предоставляется председателю счетной комиссии. *(Председатель счетной комиссии информирует членов УИК о порядке тайного голосования. Тайное голосование может проходить в кабине для тайного голосования или с выходом в другое помещение.)*

Будут ли вопросы к председателю счетной комиссии по порядку тайного голосования? Переходим к голосованию.

*(Каждому члену участковой избирательной комиссии председатель счётной комиссии выдает под роспись бюллетени по выборам заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии, в правом верхнем углу которого в присутствии членов избирательной комиссии расписываются члены счетной комиссии, и их подписи заверяются печатью участковой избирательной комиссии. Печать хранится у председателя счетной комиссии).*

После окончания голосования председатель счетной комиссии объявляет голосование законченным и в присутствии членов избирательной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени. Счётная комиссия в присутствии членов избирательной комиссии вскрывает ящик для голосования и проверяет действительность бюллетеней. Ведет подсчет голосов. Оформляет протоколы №2 и №3.

Уважаемые коллеги!

Продолжаем нашу работу. Слово предоставляется председателю счетной комиссии \_\_\_\_\_ *(Зачитывает протокол №2 счетной комиссии).*

Кто за то, чтобы утвердить протокол №2 счетной комиссии, прошу голосовать. Кто «против»?

Протокол утверждается.

Таким образом,

\_\_\_\_\_ избран на  
*(Ф.И.О.)*

должность заместителя председателя участковой избирательной комиссии.

Слово предоставляется председателю счетной комиссии \_\_\_\_\_ *(Зачитывается протокол №3 счетной комиссии.)*

Кто за то, чтобы утвердить протокол №3 счетной комиссии, прошу голосовать.

Кто «против»? Протокол утверждается.

Таким образом, \_\_\_\_\_ избран на должность секретаря участковой избирательной комиссии.

Позвольте искренне и сердечно от вашего имени поздравить \_\_\_\_\_ с избранием их на должности заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии.

Уважаемые коллеги!

Все вопросы, вынесенные на первое организационное заседание участковой избирательной комиссии, рассмотрены. Есть ли у членов комиссии какие-либо вопросы, сообщения?

Позвольте поблагодарить всех присутствующих за участие в работе заседания участковой избирательной комиссии.

Заседание участковой избирательной комиссии объявляю закрытым.

*(После завершения первого заседания участковой избирательной комиссии секретарь комиссии оформляет протокол № 1, а также оформляются решения УИК об избрании зам. председателя и секретаря избирательной комиссии Выписка из решения направляется в территориальную избирательную комиссию.)*

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

## Схема 1

Сравнительный анализ деятельности членов УИК  
с правом решающего голоса и с правом совещательного голоса

Критерии отличий	Член УИК с правом решающего голоса	Член УИК с правом совещательного голоса
<b>Порядок назначения в комиссию и субъекты назначения</b>	Вышестоящая избирательная комиссия (ИК) назначает членов УИК с правом решающего голоса в состав УИК по предложениям политических партий, представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту работы, службы, учебы и жительства, оформленным протоколами и решениями собраний	Политическая партия, выдвинувшая список кандидатов, в случае регистрации списка кандидатов имеет право назначить по одному (и не более) члену УИК с правом совещательного голоса в каждую УИК. Полномочия удостоверяются направлениями в конкретную комиссию.
<b>Обязательные общие условия для назначения в состав комиссии</b>	Членами УИК могут быть только граждане России, достигшие возраста 18 лет, дееспособные и не имеющие ограничений, установленных законом, по назначению их в состав комиссии.	
<b>Обстоятельства, исключающие назначение в комиссию</b>	Членами УИК не могут быть: 1) лица, не имеющие гражданства России; 2) граждане России, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными; 3) граждане России, не достигшие возраста 18 лет; 4) депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления; 5) выборные должностные лица, высшие должностные лица субъектов РФ (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ), главы местных администраций; 6) судьи, прокуроры;	

	<p>7) уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, выдвинувшие списки кандидатов, кандидаты из этих списков;</p> <p>8) члены УИК с правом совещательного голоса;</p> <p>9) супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов;</p> <p>10) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов;</p> <p>11) лица, выведенные из состава избирательных комиссий по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов избирательных комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования избирательной комиссии</p> <p>12) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, - в течение 1 года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания.</p> <p><b>! Член избирательной комиссии с правом решающего голоса не может быть на одних и тех же выборах одновременно членом иной избирательной комиссии с правом решающего голоса</b></p>	<p>7) члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;</p> <p>8) работники аппаратов избирательных комиссий;</p> <p>9) доверенные лица избирательных объединений,</p> <p>10) лица, замещающие командные должности в воинских частях, военных организациях и учреждениях</p> <p>11) члены УИК с правом решающего голоса.</p>
<b>Срок полномочий</b>	<p>Полномочия возникают с момента формирования УИК не позднее чем за 30 дней до дня голосования. Срок полномочий истекает одновременно с прекращением полномочий УИК, в состав которой он входит (п.5 ст.29 «Об основных гарантиях...»)</p>	<p>Полномочия возникают со дня получения УИК письменного уведомления политической партии.</p> <p>Полномочия могут быть прекращены в любое время по решению органа, назначившего данного члена УИК, и переданы другому лицу (п.5 ст.22 ФЗ «О выборах депутатов...»).</p>
<b>Условия досрочного прекращения полномочий</b>	<p>Полномочия прекращаются <b>досрочно</b> в случаях:</p> <p>1) подачи членом УИК заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.</p>	<p>Полномочия прекращаются досрочно по решению органа, назначившего члена УИК, в любое время.</p>

	<p>Указанное заявление не может быть подано в период, начинающийся за десять дней до дня голосования и заканчивающийся в день установления итогов голосования, определения результатов выборов, за исключением случая, когда оно подается в связи с вынуждающими к тому обстоятельствами: тяжелой болезнью, стойким расстройством здоровья члена избирательной комиссии, его близких родственников;</p> <p>2) появления оснований, предусмотренных п.1 ст.30, связанных с ограничениями на работу в комиссии.</p> <p>Полномочия <b>прекращаются немедленно</b> в случае:</p> <p>1) утраты членом УИК гражданства России;</p> <p>2) вступления в законную силу в отношении члена УИК обвинительного приговора суда либо решения (постановления) суда о назначении административного наказания за нарушение законодательства о выборах;</p> <p>3) признания члена УИК решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;</p> <p>4) смерти члена УИК;</p> <p>5) признания члена УИК решением суда, вступившим в законную силу, на основании заявления УИК систематически не выполняющим свои обязанности;</p> <p>6) вступления в законную силу решения суда о расформировании УИК</p>	
<p><b>Удостоверения прав</b></p>	<p>Выдает удостоверение ТИК с печатью ТИК (п. 7 ст.21 ФЗ «О выборах...»)</p>	<p>Выдает удостоверение УИК с печатью УИК (п. 3 ст.22 ФЗ «О выборах депутатов...»)</p>
<p><b>Права общие</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заблаговременно извещаются о заседаниях УИК;</li> <li>• Вправе выступать на заседании УИК, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию УИК, и требовать проведения по данным вопросам голосования;</li> <li>• Вправе задавать другим участникам заседания УИК вопросы в</li> </ul>	

	<p>соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вправе знакомиться с документами и материалами УИК (в том числе со списками избирателей, избирательными бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, и получать копии этих документов и материалов (за исключением избирательных бюллетеней, открепительных удостоверений, списков избирателей, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий;</li> <li>• Вправе удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки избирательных бюллетеней по избирательным объединениям;</li> <li>• Вправе обжаловать действия (бездействие) УИК в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию или в суд.</li> </ul>	
<b>Права особенные</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выдает и подписывает избирательные бюллетени, открепительные удостоверения;</li> <li>• Участвует в сортировке, подсчете и погашении избирательных бюллетеней;</li> <li>• Составляет протокол об итогах голосования и подписывает его;</li> <li>• Составляет протоколы об административных правонарушениях в случае наделения такими полномочиями;</li> <li>• Участвует в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции УИК, и подписывает решения избирательной комиссии;</li> <li>• Имеет право на <i>особое мнение</i>;</li> <li>• Получает дополнительную оплату труда (вознаграждение) за работу в комиссии по подготовке и проведению выборов за счет бюджетных средств, выделенных на выборы;</li> <li>• В случае работы в УИК с временным отрывом от основной работы имеет право на выплату компенсации за период, в течение которого он был освобожден от основной работы;</li> <li>• В случае работы в УИК с временным отрывом от основной работы сохраняет основное место работы (должность)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Данных прав члены УИК могут присутствовать при действиях, совершаемых членами УИК с правом решающего голоса;</li> <li>• Члены УИК с правом совещательного голоса вправе произвести проверку правильности произведенных подсчетов рассортированных бюллетеней при подсчете голосов.</li> </ul>
<b>Обязанности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обязан присутствовать на всех</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обязан соблюдать</li> </ul>

	<p>заседаниях УИК</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обязан соблюдать требования законодательства о выборах.</li> <li>• Обязан выполнять работу в комиссии в соответствии с распределением обязанностей в УИК, графиками дежурств и пр.</li> </ul>	требования законодательства о выборах.
<b>Запреты в период работы в комиссии</b>	<p>Член УИК с правом решающего голоса не вправе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы;</li> <li>2) выступать от имени УИК в ходе публичных мероприятий, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления, политическими партиями или иными общественными объединениями, а также в СМИ без поручения УИК;</li> <li>3) представлять интересы избирательного объединения</li> </ol>	
<b>Личные гарантии деятельности (ст.29 ФЗ «Об основных гарантиях...)</b>	<p>Член УИК с правом решающего голоса <u>до окончания срока своих полномочий не может быть уволен с работы по инициативе работодателя</u> или без своего согласия переведен на другую работу.</p> <p><b>Не может быть привлечен к уголовной ответственности, подвергнут административным наказаниям, налагаемым в судебном порядке, без согласия прокурора Свердловской области</b></p>	Член УИК с правом совещательного голоса <u>в период избирательной кампании не может быть уволен с работы по инициативе работодателя</u> или без своего согласия переведен на другую работу

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**Схема 2 Характеристика статуса наблюдателя**

Критерии статуса	Характеристика статуса наблюдателя
<p style="text-align: center;"><b>Порядок назначения в комиссию и субъекты назначения наблюдателей</b></p>	<p>Наблюдатель может быть назначен политической партией, зарегистрировавшей федеральный список кандидатов. При этом наблюдателю выдается <u>направление в конкретную участковую избирательную комиссию</u> от политической партии.</p> <p>Иностранный (международный) наблюдатель направляется иностранной или международной организацией, например, ООН. При этом такой наблюдатель получает в Центральной избирательной комиссии России нагрудное удостоверение.</p> <p>Предварительное уведомление о направлении наблюдателя в участковую избирательную комиссию не требуется.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Обязательные общие условия для назначения наблюдателем</b></p>	<p>Наблюдателями могут быть только граждане России, достигшие возраста 18 лет, дееспособные и не имеющие ограничений активного избирательного права, установленных законом, а международными наблюдателями – граждане зарубежных государств.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Обстоятельства, исключающие назначение наблюдателем</b></p>	<p>Наблюдателями не могут быть назначены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выборные должностные лица; депутаты; высшие должностные лица субъектов РФ (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ), главы местных администраций, а также лица, находящиеся в их непосредственном подчинении;</li> <li>• судьи, прокуроры;</li> <li>• члены избирательных комиссий с правом решающего голоса.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Срок полномочий</b></p>	<p>С момента назначения в УИК до получения копии протокола УИК об итогах голосования.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Удостоверение прав</b></p>	<p><b>Направление, нагрудный знак</b> с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества наблюдателя, а также наименования политической партии, направившей наблюдателя в УИК, паспорт.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Права наблюдателей</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели вправе присутствовать с момента начала работы УИК в день голосования до получения сообщения о принятии вышестоящей избирательной комиссией (ТИК) протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках</li> <li>2. Наблюдателям должен быть обеспечен доступ в помещение УИК, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, закрытом административно-территориальном образовании, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещении для голосования на этом избирательном участке.</li> <li>3. Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели вправе присутствовать при установлении УИК итогов голосования, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей.</li> </ol>

	<p>4. Наблюдатели вправе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) знакомиться со списками избирателей, реестром выдачи открепительных удостоверений, находящимися в УИК открепительными удостоверениями, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;</li> <li>2) находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка в день голосования в любое время в период, установленный законом;</li> <li>3) наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней избирателям;</li> <li>4) присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования;</li> <li>5) наблюдать за действиями членов УИК с правом решающего голоса при подсчете голосов избирателей на расстоянии и в условиях, которые обеспечивают им возможность видеть содержащиеся в избирательных бюллетенях отметки избирателей; визуально знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением УИК протокола об итогах голосования и иных документов в период, указанный выше;</li> <li>6) обращаться к председателю УИК, а в случае его отсутствия - к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;</li> <li>7) знакомиться с протоколом соответствующей УИК об итогах голосования и приложенными к нему документами, получать от соответствующей УИК заверенные копии указанных протоколов;</li> <li>8) носить нагрудный знак;</li> <li>9) обжаловать в порядке, установленном законом действия (бездействие) УИК в вышестоящую избирательную комиссию - ТИК, Избирательную комиссию Свердловской области или в суд;</li> <li>10) присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей в УИК.</li> </ol>
<p><b>Обязанности наблюдателей</b></p>	<p>Обязан соблюдать требования законодательства о выборах.</p>
<p><b>Запреты и ограничения в период работы в комиссии</b></p>	<p><b>Не допускается одновременное осуществление полномочий наблюдателя</b> в помещении УИК, помещении для голосования двумя и более наблюдателями, представляющими интересы <b>одной</b> политической партии.</p> <p><b>Наблюдатель не вправе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выдавать избирателям избирательные бюллетени;</li> <li>2) расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательного бюллетеня;</li> <li>3) заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательные бюллетени;</li> <li>4) совершать действия, нарушающие тайну голосования;</li> <li>5) принимать непосредственное участие в проводимом членами УИК с правом решающего голоса подсчете избирательных бюллетеней;</li> <li>6) совершать действия, препятствующие работе УИК;</li> <li>7) проводить предвыборную агитацию среди избирателей;</li> <li>8) участвовать в принятии решений соответствующей УИК.</li> </ol>

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

### Схема 3. Характеристика статуса уполномоченного представителя политической партии

Критерии статуса	Характеристика статуса уполномоченного представителя политической партии
<b>Порядок назначения в комиссию</b>	Политическая партия, участвующая в выборах, передает в Центральную избирательную комиссию РФ решение о назначении уполномоченных представителей.
<b>Удостоверение прав</b>	Уполномоченным представителям политических партий выдаются удостоверения установленного образца, заверенные печатью.
<b>Права уполномоченных представителей избирательных объединений</b>	<p>Уполномоченные представители политической партии имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представлять политическую партию по всем вопросам, связанным с участием политической партии в выборах, включая финансовые вопросы, а также в целях представления документов в избирательные комиссии ;</li> <li>• присутствовать на всех заседаниях любой избирательной комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении участковой избирательной комиссией работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования.</li> </ul> <p>Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами доверенным лицам <b>не требуется дополнительное разрешение</b>. УИК обязана обеспечить возможность свободного доступа уполномоченных представителей на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с избирательными документами.</p>

### Схема 4. Характеристика статуса доверенного лица политической партии

Критерии статуса	Характеристика статуса доверенного лица политической партии
<b>Порядок назначения в комиссию</b>	Политическая партия, выдвинувшая список кандидатов, вправе назначить до тысячи доверенных лиц. Регистрация доверенных лиц осуществляется Центральной избирательной комиссией РФ.
<b>Удостоверение прав</b>	Доверенным лицам Центральная избирательная комиссия РФ комиссия выдает удостоверения установленного образца, заверенные печатью.
<b>Права доверенных лиц избирательных объединений</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доверенные лица осуществляют агитационную деятельность в пользу назначившей их политической партией.</li> </ul> <p><b>Доверенные лица не имеют полномочий наблюдателя.</b></p>

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

### Схема 5. Характеристика статуса представителя средства массовой информации

Критерии статуса	Характеристика статуса представителя средства массовой информации
<p style="text-align: center;"><b>Порядок назначения в комиссию</b></p>	<p>Направляются в комиссии редакцией средства массовой информации (газеты, теле- радиокompании или одной из ее редакций, информационного агентства и т.д.)</p>
<p style="text-align: center;"><b>Удостоверение прав</b></p>	<p>Представители СМИ имеют служебные удостоверения, выданные в организациях, в которых они работают.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Права представителей средств массовой информации</b></p>	<p>Представители средств массовой информации имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• присутствовать на всех заседаниях любой избирательной комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении участковой избирательной комиссии работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования. Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами доверенным лицам <b>не требуется дополнительное разрешение</b>. УИК обязана обеспечить возможность свободного доступа представителей СМИ на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами;</li> <li>• знакомиться с протоколом УИК об итогах голосования, в том числе, составляемыми повторно, получать от соответствующей избирательной комиссии копии указанных протоколов и приложенных к ним документов;</li> <li>• присутствовать на агитационных мероприятиях, освещать их проведение;</li> <li>• находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования, а также производить фото- и видеосъемку.</li> </ul>

**ВОПРОСЫ ДЛЯ ГРУППОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ  
ПО ТЕМЕ «ПРАВОВОЙ СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ  
УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ.  
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ»**

**Карточка № 1**

- 1. Правомочно ли заседание избирательной комиссии, если из установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса 9 человек на нем присутствует:**
  1. 4 человека.
  2. 3 человека.
  3. 6 человек.
- 2. Имеет ли право избирательная комиссия обратиться в правоохранительные органы с представлением о проведении проверки и пресечении нарушения законодательства о выборах?**
  1. Да, имеет такое право.
  2. Нет, такого права комиссия не имеет.
  3. Это зависит от конкретной ситуации.
  4. При условии получения согласия правоохранительных органов.
- 3. В какие сроки участковой избирательной комиссией должен быть выверен и уточнен список избирателей для голосования на выборах депутатов Областной Думы 14 марта 2010 года?**
  1. В течение недели со дня получения списка.
  2. Не позднее 14 марта 2010 года.
  3. Не позднее 13 марта 2010 года.
- 4. Имеет ли право член избирательной комиссии с правом совещательного голоса сортировать избирательные бюллетени?**
  1. Конечно, имеет такое право.
  2. Не имеет такого права.
  3. На усмотрение председателя комиссии.
  4. Имеет право только на основании решения комиссии.
- 5. Каковы действия УИК в случае отсутствия одного из членов комиссии с правом решающего голоса при подписании протокола?**
  1. За отсутствующего члена УИК расписывается председатель УИК.
  2. В протоколе указывается причина его отсутствия.
  3. Строка против фамилии отсутствующего члена УИК остается незаполненной.
  4. Фамилия отсутствующего члена не включается в протокол.

## **Карточка № 2**

**1. Избирательная комиссия правомочна приступить к работе, если из установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса 10 человек в её состав назначено:**

1. 5 человек.
2. 6 человек.
3. 7 человек.

**2. В избирательную комиссию поступило заявление гражданина о нарушениях законодательства о выборах. В каком виде комиссия должна дать ответ?**

1. По телефону.
2. Можно дать устный ответ при личной встрече.
3. Обязательно в письменном виде.
4. Вид ответа значения не имеет, главное - провести проверку и ответить.

**3. В какой срок участковая избирательная комиссия представляет список избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения?**

1. За месяц до дня голосования.
2. За 20 дней до дня голосования
3. За 25 дней до дня голосования.

**4. Какие действия член УИК осуществляет с испорченным избирательным бюллетенем, взамен которого избирателю выдан новый?**

1. Погашается.
2. Немедленно уничтожается, о чем составляется акт.
3. Делает соответствующую запись в списке, а испорченный избирательный бюллетень, на котором делает соответствующую запись и заверяет своей подписью, заверяется подписью секретаря УИК, незамедлительно погашается, составляется акт.
4. Признается недействительным.

**5. Укажите, какой документ должен быть представлен в комиссию для осуществления полномочий наблюдателя?**

1. Удостоверение наблюдателя.
2. Заявление зарегистрированного кандидата или его доверенного лица.
3. Направление, выданное вышестоящей избирательной комиссией с указанием номера участковой избирательной комиссии
4. Направление главы муниципального образования.
5. Направление, выданное зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, с указанием наименования комиссии, номера избирательного участка.
6. Направление, выданное зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением с указанием фамилии, имени, отчества наблюдателя, адреса места жительства, наименования комиссии, номера избирательного участка.

### **Карточка № 3**

**1. На заседании комиссии с установленным числом членов комиссии с правом решающего голоса 9 человек присутствует 6 человек. Рассматривается вопрос о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало:**

1. 4 человека.
2. 3 человека.
3. 6 человек.

**2. Делается ли перерыв на ужин вовремя подсчета голосов?**

1. Да, через 2 часа работы.
2. По желанию членов комиссии.
3. Нет, подсчет голосов начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

**3. Должна ли избирательная комиссия включить в список избирателей гражданина РФ, поселившегося на территории избирательного участка в день, предшествующий дню голосования?**

1. Не должна.
2. Да, обязана включить в список на основании паспорта или заменяющего его документа, а при необходимости документов, подтверждающих факт его проживания на территории избирательного участка.
3. Только по представлению участкового милиционера.

**4. Может ли член УИК выдать избирателю второй бюллетень?**

1. Нет, это запрещено.
2. Да, может для голосования за больного супруга, оставшегося дома.
3. Да, может выдать взамен испорченного.

**5. Наблюдатель обратился с просьбой выдать несколько копий протокола УИК об итогах голосования. Как должна поступить комиссия?**

1. Немедленно после подписания протокола об итогах голосования выдать заверенную копию протокола, отметив факт выдачи в реестре.
2. Предоставить возможность наблюдателю самому изготовить нужное ему количество копий, после чего их заверить и выдать.
3. Копии подписать председателем УИК и предоставить возможность всем желающим взять нужное им количество.

## **Карточка № 4**

### **1. Членом избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах может быть:**

1. Гражданин РФ, которому в день голосования исполняется 18 лет.
2. Уполномоченный представитель избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов.
3. Депутат представительного органа местного самоуправления.
4. Глава администрации района.

### **2. Должны ли избирательные комиссии информировать избирателей о ходе избирательной кампании?**

1. Только по запросам избирателей.
2. Да, они обязаны это делать.
3. Нет, это делают средства массовой информации.
4. Если сочтут нужным, то информируют.

### **3. Каковы действия члена УИК, если у избирателя в списке избирателей указаны неверные данные?**

1. Член УИК вносит исправления в данные об избирателе и в графе «Особые отметки» ставит свою подпись.
2. Правильные данные об избирателе вносятся дополнительно под тем же порядковым номером, где указаны его неверные данные.
3. Секретарь УИК вносит изменения в графу, где указаны неверные данные об избирателе.
4. Неверные данные зачеркиваются, вверху над ними в той же строке вносятся правильные данные.

### **4. Какие бюллетени признаются недействительными?**

1. В которых знаки проставлены более чем в одном квадрате либо не проставлены ни в одном.
2. Те, которые находились в переносном ящике для голосования, если их число превышает количество заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных избирательных бюллетеней.
3. Те, по которым невозможно установить волеизъявление избирателей.

### **5. Может ли член избирательной комиссии с правом совещательного голоса обжаловать решения данной комиссии в суд?**

1. Нет, не может.
2. Смотря какие решения.
3. Да, имеет такое право.
4. Исключительно с разрешения вышестоящей избирательной комиссии.

## **Карточка № 5**

**1. Прекращаются ли полномочия члена избирательной комиссии с правом решающего голоса в случае возбуждения в отношении него уголовного дела?**

1. Прекращаются немедленно.
2. Зависит от того, в чем его обвиняют.
3. Не прекращаются, т.к. не вступил в законную силу обвинительный приговор суда.
4. Будет так, как решат члены избирательной комиссии.

**2. Может ли в помещении для голосования находиться стенд с информационными материалами обо всех зарегистрированных кандидатах?**

1. Нет, не может.
2. Может находиться.
3. Может находиться при условии принятия решения комиссии.

**3. Может ли избиратель быть исключен из списка избирателей?**

1. Может, но только по личному желанию.
2. Это допускается только при наличии официальных документов, подтверждающих факт выбытия его с территории избирательного участка.
3. Нет, это не допускается.

**4. Имеет ли право избирательная комиссия отказать избирателю в голосовании вне помещения для голосования?**

1. Нет, не имеет такого права.
2. Да, имеет такое право в случае признания неуважительной причины, по которой избиратель не может самостоятельно прибыть в помещение для голосования.
3. Да, имеет такое право при отсутствии транспорта.

**5. Каковы действия членов УИК при несовпадении контрольных соотношений в протоколе?**

1. Комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней.
2. Комиссия принимает решение о внесении изменений в протокол.
3. Комиссия составляет об этом акт и направляет в территориальную избирательную комиссию.

## **Карточка № 6**

**1. Могут ли представители средств массовой информации присутствовать при подсчете голосов избирателей?**

1. Да, могут.
2. Нет, не могут.
3. Могут на основании специального разрешения участковой комиссии.
4. Могут только с разрешения вышестоящей комиссии.

**2. Если в избирательную комиссию в день голосования поступило заявление гражданина о нарушении законодательства о выборах, в какой срок ему должен быть дан ответ?**

1. В пятидневный срок.
2. После завершения проверки по заявлению.
3. Не позднее следующего дня.
4. Немедленно.

**3. Можно ли вносить изменения в списки избирателей в день голосования?**

1. Да, можно, до момента окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей.
2. Нет, это не разрешается.
3. Можно, но только по решению комиссии.

**4. За 3 часа до окончания времени голосования в комиссию поступило заявление избирателя с просьбой предоставить возможность проголосовать на дому вследствие только что полученной травмы. Как должна поступить комиссия?**

1. Отказать, так как до окончания времени голосования осталось менее 4 часов.
2. Организовать голосование вне помещения.

**5. Каковы действия членов УИК с правом решающего голоса, не согласных с протоколом УИК об итогах голосования?**

1. Особое мнение высказывается на заседании УИК и фиксируется в протоколе заседания.
2. Особое мнение незамедлительно передается в письменной форме в ТИК.
3. Особое мнение вносится в протокол об итогах голосования.
4. Особое мнение излагается в письменной форме, прилагается к протоколу УИК, о чем делается в протоколе соответствующая запись.
5. Особое мнение прилагается ко второму экземпляру протокола.

## **Карточка № 7**

**1. Могут ли государственные и муниципальные служащие входить в состав участковой избирательной комиссии в качестве членов с правом решающего голоса?**

1. Могут без всяких ограничений.
2. Не могут.
3. Могут при условии, что они составляют не более одной второй от общего числа членов комиссии.

**2. Если в избирательную комиссию на следующий день после дня голосования поступило заявление гражданина о нарушении законодательства о выборах, в какой срок ему должен быть дан ответ?**

1. Немедленно.
2. В пятидневный срок.
3. После дня голосования срок значения не имеет, главное - дать ответ.

**3. Как быть, если в день голосования избиратель заявляет участковой комиссии об ошибке в списке избирателей?**

1. Извиниться за ошибку и внести изменения со слов избирателя.
2. Исправить её в течение суток.
3. В течение двух часов с момента обращения проверить заявление и либо устранить ошибку, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин отклонения, вручив заверенную копию того решения.

**4. Какие бюллетени считаются недействительными?**

1. По которым невозможно установить волеизъявление избирателя.
2. В которых знак проставлен против фамилии кандидата вне квадрата.
3. В случае, если зачеркнуты фамилии всех кандидатов, кроме одного.

**5. Имеет ли право участковая избирательная комиссия контролировать соблюдение на территории участка порядка проведения предвыборной агитации?**

1. Нет, это может делать только территориальная избирательная комиссия.
2. Да, имеет такое право и должна это делать.
3. Только по указанию вышестоящей комиссии.
4. В зависимости от характера агитации.

## Карточка № 8

**I. Обязаны ли должностные лица государственных учреждений оказывать содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий?**

1. Обязаны.
2. Нет, это запрещено законодательством.
3. Не обязаны, но могут, если сочтут необходимым.
4. Могут оказывать содействие, но только по указанию руководителя.

**2. Имеет ли право наблюдатель присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования?**

1. Да, имеет такое право.
2. Нет, не имеет такого права.
3. Имеет право только по решению комиссии.
4. Только при наличии собственного транспорта для доставки к месту голосования.

**3. Когда члены УИК с правом совещательного голоса вправе ознакомиться со списком избирателей после завершения голосования?**

1. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей.
2. После внесения в протокол об итогах голосования данных по первым трем строкам.
3. После заполнения всех строк протокола об итогах голосования.
4. Перед выдачей заверенных копий протокола.

**4. Во время подсчета голосов член комиссии с правом решающего голоса предложил сделать перерыв на 15 минут для отдыха. Может ли комиссия принять решение и сделать перерыв?**

1. Нет, не может, подсчет идет без перерыва до установления итогов голосования.
2. Да, может, если за это предложение проголосует большинство от установленного числа членов комиссии.
3. Да, может, если за это предложение проголосует большинство от присутствующих членов комиссии.

**5. Можно ли при подсчете голосов пользоваться блокнотом и ручкой для записи данных?**

1. Да, можно.
2. Нет, нельзя никому.
3. Письменными принадлежностями можно пользоваться только председателю (заместителю) и секретарю УИК.

## **Карточка № 9**

**1. Может ли доверенное лицо зарегистрированного кандидата присутствовать на заседаниях избирательной комиссии?**

1. Не может, это право принадлежит только самому кандидату.
2. Может.
3. Может только с разрешения председателя комиссии.
4. Может при условии получения письменного разрешения вышестоящей комиссии.

**2. В заявлении гражданина о нарушении законодательства о выборах, поступившем в избирательную комиссию, содержатся факты, требующие дополнительной проверки. В какой срок по нему должно быть принято решение комиссии?**

1. Не позднее, чем в пятидневный срок.
2. Не позднее, чем в десятидневный срок.
3. После завершения проверки по заявлению.
4. Немедленно.

**3. Кем и когда подписывается список избирателей в день голосования?**

1. Председателем УИК перед началом голосования.
2. Председателем и секретарем УИК перед началом подсчета голосов избирателей.
3. Председателем (заместителем или секретарем) УИК после внесения итоговых данных в последнюю страницу списка, подпись заверяется печатью.
4. Председателем и секретарем УИК перед вскрытием избирательных ящиков и заверяется печатью.

**4. Могут ли наблюдатели ознакомиться с погашенными избирательными бюллетенями?**

1. Нет, не могут.
2. Могут визуально, под контролем членов УИК.
3. Могут лично проверить и взять в руки каждый бюллетень.

**5. Как должна поступить комиссия со вторым экземпляром протокола УИК?**

1. Оставить на хранение у секретаря УИК.
2. Предоставить для ознакомления лицам, указанным в законе, заверенную копию вывесить для всеобщего ознакомления, после чего вместе с иной избирательной документацией и печатью УИК передать в вышестоящую комиссию для хранения.
3. Передать в ТИК вместе с первым экземпляром протокола.

## **Карточка № 10**

### **1. Может ли член избирательной комиссии не согласиться с решением, принятым комиссией?**

1. Нет, решение принято, и его должны выполнять все.
2. Может, но должен в письменной форме высказать особое мнение.
3. Может, если получит разрешение вышестоящей избирательной комиссии.
4. Может выразить свое мнение голосованием против решения.

### **2. Имеет ли право наблюдатель присутствовать при досрочном голосовании в помещении УИК?**

1. Не имеет права.
2. Да, имеет такое право.
3. Имеет право только с разрешения председателя комиссии.

### **3. Когда к списку избирателей исключается доступ лиц, участвующих в подсчете голосов избирателей?**

1. После завершения голосования.
2. После вскрытия избирательных ящиков.
3. После внесения в протокол об итогах голосования данных о числе избирателей, внесенных в список для голосования.
4. После внесения в список избирателей итоговых данных и заверения их печатью УИК и подписью председателя комиссии.
5. После заполнения 5,6 и 11 строк протокола об итогах голосования.

### **4. Каковы действия членов УИК в случае возникновения сомнений при признании бюллетеней недействительными?**

1. Избирательные бюллетени откладываются и подсчитываются
2. Вопрос о признании такого бюллетеня недействительным решается голосованием, о чем составляется акт.
3. Вопрос решается голосованием, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным, запись подтверждается двумя или более подписями членов комиссии и заверяется печатью.

### **5. Каковы действия председателя УИК при выявлении неточности (описки) в протоколе об итогах голосования после его подписания?**

1. Вносит изменения в протокол и делает запись «Исправленному верить».
2. Заполняет бланк нового протокола и делает на нем отметку «Повторный».
3. Проводит заседание УИК о внесении уточнений в протокол. Составляется новый протокол, на котором делается отметка «Повторный».

## **Карточка № 11**

**1. Какой документ должен предъявить избиратель при получении избирательного бюллетеня?**

1. Пенсионное удостоверение.
2. Свидетельство о рождении.
3. Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина.
4. Водительское удостоверение.

**2. Если при заполнении избирательного бюллетеня избиратель совершил ошибку, может ли он получить новый бюллетень?**

1. Нет, не может.
2. Да, может, взамен испорченного.
3. Если заплатит штраф.
4. По решению председателя комиссии.

**3. Могут ли использоваться в кабинах или иных специально оборудованных местах для тайного голосования карандаши?**

1. Да, могут.
2. Нет, не могут.
3. Иногда могут.

**4. Каковы действия членов УИК после проведения голосования вне помещения для голосования?**

1. Серия и номер паспорта избирателя, проголосовавшего вне помещения для голосования, вносятся в реестр заявлений, одновременно делается отметка «Голосовал вне помещения для голосования».
2. Сдают заявления избирателей с просьбой о голосовании на дому и переносной ящик: председателю УИК
3. Серия и номер паспорта избирателя вносятся в список избирателей, в соответствующей графе делается отметка «Голосовал вне помещения для голосования», ставятся подписи членов комиссии, составляется акт.
4. По прибытии на участок ставят свою подпись на заявлении избирателя с просьбой о голосовании вне помещения для голосования.

**5. Может ли избиратель, подавший жалобу в избирательную комиссию, присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении его жалобы?**

1. Нет, его известят о результатах рассмотрения.
2. Если сочтет нужным, может присутствовать.
3. Только с разрешения председателя комиссии.
4. Только в случае, если его пригласят.

## ОТВЕТЫ НА КАРТОЧКИ ГРУППОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

### Карточка № 1

**1-3** – 6 человек (Заседание правомочно, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса).

**2-1** – Да, имеет такое право.

**3-3** - Не позднее 7 октября 2006 года (не позднее дня, предшествующего дню голосования).

**4-2** - Не имеет такого права.

**5-2** - В протоколе указывается причина его отсутствия.

### Карточка № 2

**1-3** - 7 человек (2/3 состава от установленного состава).

**2-3** - Обязательно в письменном виде.

**3-2** - За 20 дней до дня голосования представляет список избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения.

**4-3** - Делает соответствующую запись в списке, а испорченный избирательный бюллетень, на котором делает соответствующую запись и заверяет своей подписью, заверяется подписью секретаря УИК, незамедлительно погашается, составляется акт.

**5-6** - Направление, выданное зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением с указанием фамилии, имени, отчества наблюдателя, адреса места жительства, наименования комиссии, номера избирательного участка.

### Карточка № 3

**1-3** - 6 человек (большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса)

**2 3** - Нет, подсчет голосов начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

**3-2** - Да, обязана включить в список на основании паспорта или заменяющего его документа, а при необходимости документов, подтверждающих факт его проживания на территории избирательного участка.

**4-3** - Да, может выдать взамен испорченного.

**5-1** - Немедленно после подписания протокола об итогах голосования выдать заверенную копию протокола, отметив факт выдачи в реестре.

### Карточка № 4

**1-1** - Гражданин РФ, которому в день голосования исполняется 18 лет.

**2-2** - Да, они обязаны это делать.

**3-2** - Правильные данные об избирателе вносятся дополнительно под тем же порядковым номером, где указаны его неверные данные.

**4-1-2-3** – Все варианты верны.

**5-3** - Да, имеет такое право.

### Карточка № 5

**1-3** - Не прекращаются, т.к. не вступил в законную силу обвинительный приговор суда.

**2-2** - Может находиться.

**3-2** - Это допускается только при наличии официальных документов, подтверждающих факт выбытия его с территории избирательного участка.

**4-2** - Да, имеет такое право в случае признания неуважительной причины, по которой избиратель не может самостоятельно прибыть в помещение для голосования.

**5-1** - Комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней.

### **Карточка № 6**

#### **Ответы:**

**1-1** - Да, могут.

**2-4** - Немедленно.

**3-1** - Да, можно, до момента окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей.

**4-1** - Отказать, так как до окончания времени голосования осталось менее 4 часов.

**5-4** - Особое мнение излагается в письменной форме, прилагается к протоколу УИК, о чем делается в протоколе соответствующая запись.

### **Карточка № 7**

**1-3** - Могут при условии, что они составляют не более одной второй от общего числа членов комиссии.

**2-1** - Немедленно.

**3-3** - В течение двух часов с момента обращения проверить заявление и либо устранить ошибку, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин отклонения, вручив заверенную копию того решения.

**4-1-2-3** - Все варианты верны.

**5-2** - Да, имеет такое право и должна это делать.

### **Карточка № 8**

**1-1** - Обязаны.

**2-1** - Да, имеет такое право.

**3-1** - Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей.

**4-1** - Нет, не может, подсчет идет без перерыва до установления итогов голосования.

**5-3** - Письменными принадлежностями можно пользоваться только председателю (заместителю) и секретарю УИК.

### **Карточка № 9**

**1-2-** Может.

**2-2** - Не позднее, чем в десятидневный срок.

**3-3** - Председателем (заместителем или секретарем) УИК после внесения итоговых данных в последнюю страницу списка, подпись заверяется печатью.

**4- 2** - Могут визуально, под контролем членов УИК.

**5-2** - Предоставить для ознакомления лицам, указанным в законе, заверенную копию вывесить для всеобщего ознакомления, после чего вместе с иной избирательной документацией и печатью УИК передать в вышестоящую комиссию для хранения.

### **Карточка № 10**

**1-2** - Может, но должен в письменной форме высказать особое мнение.

**2-2** - Да, имеет такое право.

**3-4** - После внесения в список избирателей итоговых данных и заверения их печатью УИК и подписью председателя комиссии.

**4-3** - Вопрос решается голосованием, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным, запись подтверждается двумя или более подписями членов комиссии и заверяется печатью.

**5-3** - Проводит заседание УИК о внесении уточнений в протокол. Составляется новый протокол, на котором делается отметка «Повторный».

### **Карточка № 11**

**1-3** - Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина.

**2-2** - Да, может, взамен испорченного.

**3-2** - Нет, не могут.

**4-3** - Серия и номер паспорта избирателя вносятся в список избирателей, в соответствующей графе делается отметка «Голосовал вне помещения для голосования», ставятся подписи членов комиссии, составляется акт.

**5-2** - Если сочтет нужным, может присутствовать.

**БЛИЦ-ОПРОС ПО ТЕМЕ «ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАН В СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ НИХ»**

1. Кто включается в списки избирателей?  
**(граждане РФ, обладающие на день голосования активным избирательным правом);**
2. Что является основанием для включения гражданина РФ в список избирателей на конкретном избирательном участке?  
(факт нахождения его места жительства на территории этого избирательного участка, установленный органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с федеральным законом, регулирующим порядок реализации прав граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и места жительства в пределах Российской Федерации; либо наличие у гражданина открепительного удостоверения).
3. Кем составляется список избирателей на выборах депутатов Областной Думы? **(территориальной, в случаях предусмотренных законом – участковой избирательной комиссией, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому избирательному участку).**
4. В скольких экземплярах составляется список избирателей и как используется? **(в двух экземплярах: первый экземпляр подписывают председатель и секретарь комиссии, составившей список, заверяется печатью; порядок и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка определяются комиссией, организующей выборы).**
5. Кем, в какие сроки и каким образом список избирателей передается в УИК на выборах депутатов Областной Думы? **(территориальная избирательная комиссия передает по акту УИК первый экземпляр списка избирателей конкретного избирательного участка не позднее, чем за 21 день до дня голосования, а в труднодоступной или отдаленной местности он составляется участковой избирательной комиссией не позднее чем за 20 дней до дня голосования).**
6. Каковы обязанности УИК по работе со списком избирателей? **(УИК уточняет список избирателей; за 20 дней до дня голосования представляет список для ознакомления**

**избирателей; рассматривает обращения избирателей по вопросам внесения в список, уточнения данных в списке избирателей; не позднее дня, предшествовавшего дню голосования, список подписывается председателем и секретарем УИК).**

Приложение № 9

## **ВОПРОСЫ ТРЕНИНГА ПО ТЕМЕ «ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СПИСКОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ГРАЖДАН В СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ НИХ»**

**Ситуация 1. Участковая избирательная комиссия получила по акту от территориальной избирательной комиссии список избирателей, подписанный секретарем территориальной избирательной комиссии и заверенный печатью.**

**Правильно ли оформлен переданный в участковую избирательную комиссию список избирателей?**

Список избирателей подписывается председателем и секретарем территориальной избирательной комиссии с указанием даты внесения подписей и заверяется печатью территориальной избирательной комиссии.

**Ситуация 2. В день, предшествующий дню голосования, секретарь участковой избирательной комиссии подсчитал число избирателей, получившееся в результате уточнения списка, и представил список на подпись председателю комиссии. Действия председателя комиссии.**

Выверенный и уточненный список избирателей не позднее чем в день, предшествующий дню голосования, подписывается председателем и секретарем участковой избирательной комиссии и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

**Ситуация 3. Секретарь участковой избирательной в день голосования утром разделил список для голосования на 6 книг (по числу членов комиссии, которые будут выдавать избирательные бюллетени на избирательном участке, скрепил листы книг степлером и выдал для работы членам комиссии.**

**Дайте правовую оценку действиям секретаря комиссии.**

**Ситуация 4. За три дня до дня голосования в участковую избирательную комиссию пришел избиратель Н., предъявил паспорт с отметкой о регистрации на этом избирательном участке. Попросил проверить сведения о себе в списке избирателей. Дежурный член участковой избирательной комиссии, сославшись на занятость, предложил избирателю написать заявление и сказал, что ответ ему будет направлен письменно в день голосования. Дайте оценку ситуации.**

Гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, вправе обратиться в участковую избирательную комиссию с заявлением о включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей. В течение 24 часов, а в день голосования в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования участковая избирательная комиссия обязана проверить сообщенные заявителем сведения и представленные документы и либо устранить ошибку или неточность, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин такого отклонения, вручив заверенную копию этого решения заявителю.

**Ситуация 5. Избиратель К. пришел на избирательный участок за неделю до дня голосования, чтобы проверить в списке избирателей сведения о себе и одновременно заявил, что три дня назад умер его сосед Б. и наверняка сведения о нем есть в списке избирателей. Действия члена участковой избирательной комиссии.**

Исключение гражданина Российской Федерации из списка избирателей, подписанного председателем и секретарем территориальной избирательной комиссии и заверенного печатью этой комиссии, производится только на основании официальных документов, в том числе сообщения вышестоящей территориальной избирательной комиссии о включении избирателя в список избирателей на другом избирательном участке, а также в случае выдачи избирателю открепительного удостоверения в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. При этом в списке избирателей указываются дата исключения гражданина из списка и причина исключения. Эта запись заверяется подписью председателя участковой избирательной комиссии).

**Ситуация 6. Гражданин С., зарегистрированный по месту жительства за 10 дней до дня голосования, пришел на избирательный участок с просьбой включить его в список избирателей. Действия участковой избирательной комиссии.**

Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории избирательного участка после представления списка избирателей для ознакомления избирателям, а также граждане, по

какой-либо иной причине не включенные в список избирателей, дополнительно включаются решением участковой избирательной комиссии в список избирателей на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а при необходимости и документов, подтверждающих нахождение места жительства (при отсутствии места жительства в пределах Российской Федерации - места пребывания) избирателя на территории данного избирательного участка).

## РАБОТА СО СПИСКАМИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

### СИТУАЦИИ:

- избиратель получил открепительное удостоверение в ТИК;
- избиратель проголосовал в помещении для голосования;
- данные об избирателе внесены неточные;
- избиратель выбыл в связи со смертью;
- избиратель получил открепительное удостоверение в УИК;
- избиратель проголосовал вне помещения для голосования;
- избиратель Петров сам не может расписаться в получении бюллетеня и сделать отметку в бюллетене;
- избиратель не был внесен в список избирателей;
- избиратель пришел голосовать с открепительным удостоверением и т.д

## ОТВЕТЫ НА СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ЗАПИСИ В СПИСКЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_

Страница № \_\_\_\_

Свердловская область, г.Екатеринбург, \_\_\_\_\_

Книга № \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя – здесь: СИТУАЦИЯ	Год рождения	Адрес места жительства избирателя	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт	Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень	Подпись члена УИК, выдавшего изб. бюллетень	Особые отметки
1	Избиратель получил открепительное удостоверение в ТИК						<i>Выдано открепительное удостоверение в ТИК, номер О.У., дата выдачи, подпись председателя или секретаря УИК.</i>
2	Избиратель получил открепительное удостоверение в УИК			x			<i>Выдано открепительное удостоверение в УИК, номер О.У., дата выдачи, подпись избирателя и члена УИК, выдавшего открепительное удостоверение.</i>
3	Избиратель проголосовал в помещении избирательного участка			x	x	x	
4	Избиратель проголосовал вне помещения для голосования			Заполняет член УИК, проводивший голосование вне помещения			<i>Проголосовал вне помещения для голосования, подписи членов УИК с правом решающего голоса, проводивших голосование вне помещения для голосования.</i>

5	Избиратель выбыл						<i>Выбыл (причина выбытия – переезд/смена места жительства, пребывание в больнице, смерть), подпись председателя УИК, дата внесения записи. <b>Внимание! Запись делается только на основании официальных документов!</b></i>
6	Изменились данные об избирателе/ данные об избирателе некорректные						<i>Изменились данные об избирателе (указываются точные данные). Дата внесения записи. Подпись члена УИК, внесшего запись</i>
7	Избиратель испортил избирательный бюллетень			x	x	x	<i>Выдан новый бюллетень взамен испорченного, подпись члена УИК, выдавшего бюллетень.</i>
8	Избиратель не может самостоятельно расписаться в получении бюллетеня и заполнить бюллетень			x	Подпись избирателя, оказывающего помощь	x	<i>Фамилия, имя, отчество, паспортные данные избирателя, оказывающего помощь другому избирателю в получении и заполнении бюллетеня.</i>
9	Избиратель проголосовал по месту временного пребывания (дачник, работающий на ближайшем предприятии)						<i>Выбыл - проголосовал по месту временного пребывания, подпись председателя УИК, дата внесения записи <b>Внимание! Данный избиратель не учитывается при подсчете числа избирателей.</b></i>

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

### Требования к оснащению помещения для голосования



## **РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ РЕШЕНИЙ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ЕЕ ФИНАНСОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Об избрани и заместителя председателя и секретаря комиссии.
2. Об освобождении от основной работы председателя и секретаря (или заместителя председателя) УИК на период подготовки и проведения выборов.
3. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.
4. Об утверждении графика участия руководителей и членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на ноябрь (декабрь) 2007 года по выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением выборов.
5. Об утверждении проекта сметы расходов участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ на подготовку и проведение выборов (с последующим утверждением её решением ТИК).
6. О внесении изменений в смету расходов УИК на подготовку и проведение выборов (с последующим утверждением передвижки денежных средств решением ТИК).
7. О возложении полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях в ходе подготовки и проведения выборов депутатов Областной Думы.
8. Об организации питания в день голосования членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.
9. О заключении гражданско-правовых договоров с привлеченными работниками и договора аренды транспортного средства с экипажем.
10. Об организации работы участковой избирательной комиссии накануне и в день голосования на выборах депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области.
11. О выплате вознаграждения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по итогам выборов депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области (выплата вознаграждения председателю УИК производится по решению ТИК).
12. Об утверждении финансового отчета о поступлении и расходовании средств Областного бюджета, выделенных участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ на подготовку и проведение выборов депутатов Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области.

Схема 1

**ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ СМЕТЫ  
РАСХОДОВ УИК**

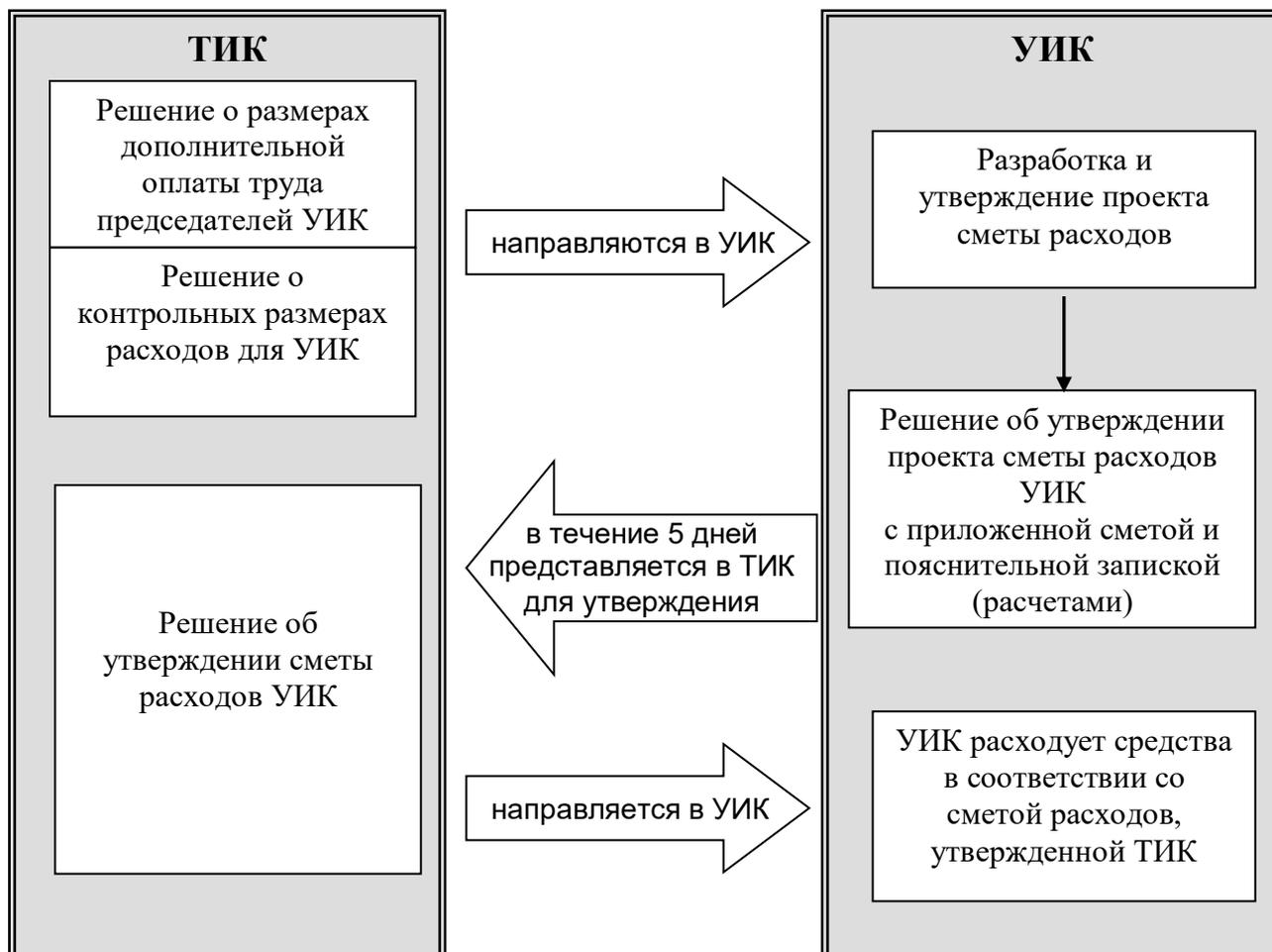
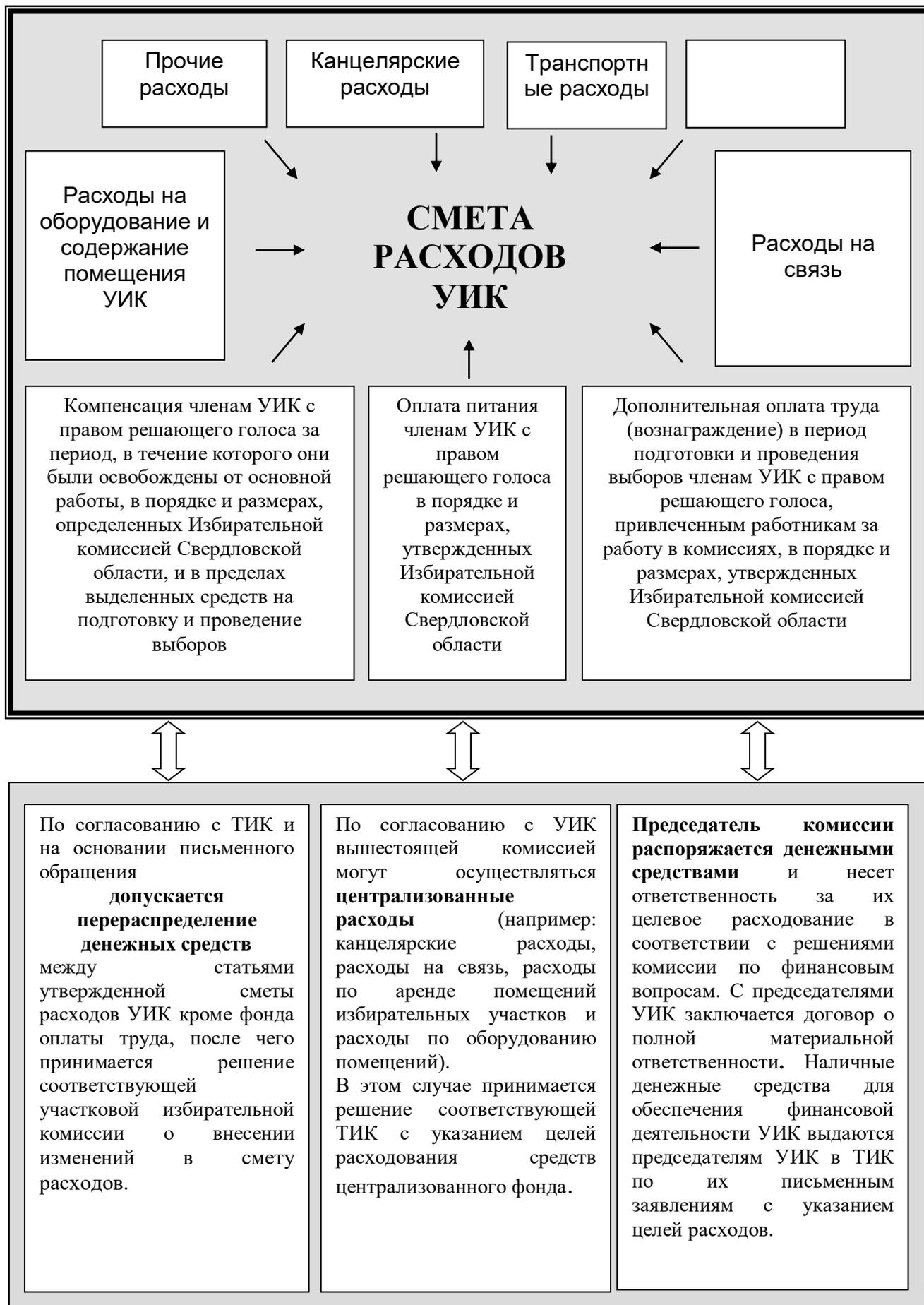


Схема 2

**СТРУКТУРА (СТАТЬИ) СМЕТЫ РАСХОДОВ УИК**



**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ УИК  
В ХОДЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ**

№ п/п	Наименование работ
1.	Проведение первого организационного заседания УИК (для избрания заместителя председателя и секретаря комиссии, для распределения обязанностей между членами комиссии и утверждения режима работы комиссии).
2.	Проведение других заседаний УИК: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по принятию регламента комиссии,</li> <li>• по освобождению от основной работы председателя, секретаря (или заместителя) комиссии,</li> <li>• по утверждению проекта сметы расходов комиссии,</li> <li>• по утверждению графика дежурства членов комиссии с правом решающего голоса,</li> <li>• по проведению уточнения списка избирателей,</li> <li>• по порядку оповещения избирателей о времени и месте голосования,</li> <li>• о работе в УИК в период выдачи открепительных удостоверений.</li> <li>• о работе накануне и в день голосования,</li> <li>• о премировании членов комиссии,</li> <li>• утверждении финансового отчета;</li> <li>• по другим вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов</li> </ul>
3.	Дежурство на избирательном участке по выдаче открепительных удостоверений и по работе со списком избирателей (уточнение списка, заполнение приглашений избирателям), в том числе в выходные дни.
4.	Работа по информированию избирателей: распространение приглашений избирателям о месте и времени голосования и о порядке работы УИК.
5.	Оборудование избирательного участка, оборудование информационных стендов.
6.	Работа УИК накануне и в день голосования (фактически с 7.00 до получения подтверждения о приеме протокола УИК об итогах голосования в ТИК).
7.	Подготовка и передача избирательной документации на хранение в архив.
8.	Демонтаж оборудования избирательного участка и передача его на хранение в ТИК или в другую организацию по указанию ТИК
9.	Составление финансового отчета о расходовании денежных средств, выделенных комиссии, и представление финансового отчета о расходовании денежных средств в ТИК

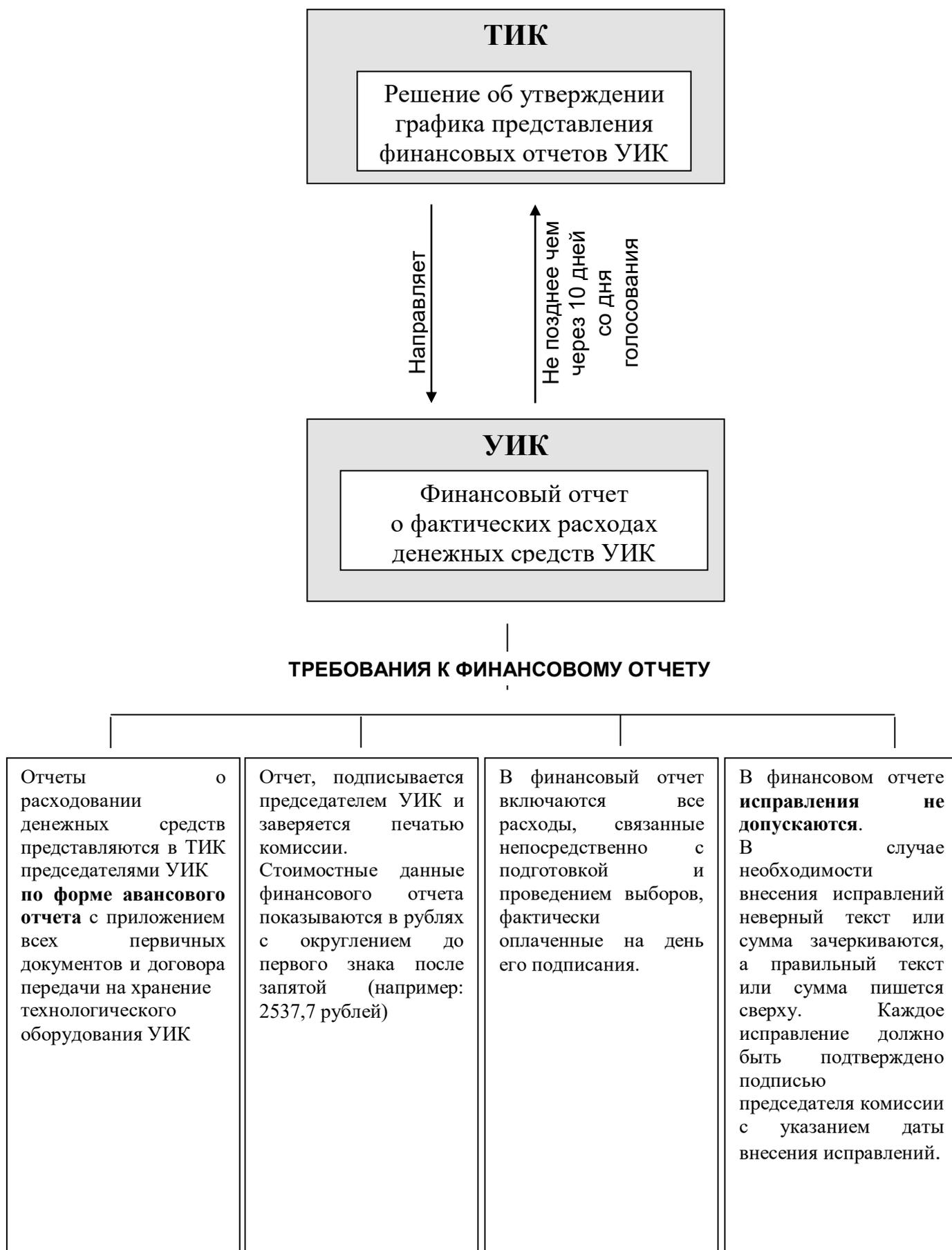
## **РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРВИЧНЫХ ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО ОТЧЕТА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

1. Смета расходов УИК с пояснительной запиской.
2. Приказы об освобождении с места основной работы председателя, заместителя председателя или секретаря УИК на период подготовки и проведения выборов.
3. Графики дежурств членов УИК с правом решающего голоса на период подготовки и проведения выборов.
4. Табели учета рабочего времени членов УИК с правом решающего голоса.
5. Платежные ведомости:
  - а) выдачи дополнительной оплаты труда председателю, секретарю УИК;
  - б) выдачи дополнительной оплаты труда за работу в день выборов членам УИК с правом решающего голоса;
  - в) выдачи дополнительной оплаты труда за дежурства членам УИК с правом решающего голоса;
  - г) выдачи вознаграждения членам УИК с правом решающего голоса;
  - д) оплаты питания в день выборов членам УИК с правом решающего голоса.
6. Договоры на оказание услуг и аренды транспортного средства с экипажем, акты приемки выполненных работ, путевые листы.
7. Расходные кассовые ордера или платежные ведомости по расчетам с привлеченными работниками.
8. Авансовые отчёты по расходованию средств на приобретение канцтоваров с приложением товарных и кассовых чеков; ведомости выдачи канцелярских товаров, иных малоценных быстроизнашивающихся предметов; акты на списание товаров; договора.
9. Финансовый отчет УИК.

Схема 3

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО ОТЧЕТА УИК**



**КАРТОЧКИ ДЛЯ ТРЕНИНГА «ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ»**

	Члены УИК с правом решающего голоса подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени; оглашают число погашенных бюллетеней и вносят его в протокол
	Подсчёт рассортированных избирательных бюллетеней и внесение соответствующих данных в протокол
	Члены УИК с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей суммарные данные (включая число проголосовавших)
	Члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведённого постраничного подсчёта избирателей, внесённых в избирательные списки к моменту окончания голосования
	Направление первого экземпляра протокола с прилагаемыми документами в ТИК
	Вскрытие стационарных ящиков для голосования и подсчёт бюллетеней в них
	Погашение неиспользованных открепительных удостоверений
	Председатель УИК объявляет помещение для голосования открытым
	Председатель, зам. председателя или секретарь УИК вносят в протокол число избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений, полученных УИК
	Члены УИК с правом решающего голоса выдают избирателям избирательные бюллетени; организовывается голосование вне помещения для голосования
	Подписывается протокол УИК
	Сортировка избирательных бюллетеней, извлечённых из переносных и

	стационарных ящиков для голосования, по голосам избирателей
	Оглашается число избирателей, проголосовавших с использованием каждого переносного ящика для голосования
	Председатель УИК предъявляет к осмотру членам УИК и всем присутствующим в помещении избирательного участка пустые переносные и стационарные ящики для голосования
	Каждая страница списка избирателей подписывается членом УИК с правом решающего голоса, который оглашает суммарные данные по этой странице
	Проверка контрольных соотношений данных, внесённых в протокол УИК. Если контрольные соотношения не выполняются, проводится дополнительный подсчёт голосов
	Проверяется неповреждённость печатей (пломб) на стационарных ящиках для голосования
	Проверяется неповреждённость печатей (пломб) на каждом переносном ящике для голосования
	Выдача заинтересованным лицам копий протокола
	Пустые переносные и стационарные ящики для голосования опечатываются печатью УИК
	Избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки по голосам избирателей
	Председатель УИК приглашает избирателей приступить к голосованию
	Список избирателей убирается в сейф, дальнейший доступ к нему запрещён
	Проведение итогового заседания УИК, на котором рассматриваются поступившие жалобы (заявления)
	Итоговые данные по всем страницам списка избирателей вносятся на последнюю страницу списка избирателей и заверяются подписью председателя, его заместителя или секретаря УИК и печатью УИК, а также вносятся в протокол

	С рассортированными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведения подсчёта
	Председатель УИК объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования
	Определение числа действительных избирательных бюллетеней, внесение соответствующих данных в протокол
	Вскрытие каждого переносного ящика для голосования и подсчёт избирательных бюллетеней, находящихся в них
	Председатель УИК выдаёт членам УИК с правом решающего голоса избирательные бюллетени для выдачи их избирателям; каждый член УИК расписывается в их получении

**ЗАДАЧИ ПО ТЕМЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ.  
ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ И УСТАНОВЛЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ»**

1) Гражданин РФ К. обратился в УИК с просьбой выдать ему избирательный бюллетень для голосования. Однако член УИК обнаружил, что К. нет в списках избирателей.

Каковы действия УИК?

2) Гражданка М. обратилась в УИК с просьбой выдать ей избирательный бюллетень. Однако член УИК обнаружил, что М. включена в реестр лиц, заявивших о голосовании вне помещения для голосования, и к ней уже направлены члены УИК.

Как должны поступить в УИК?

3) Председатель УИК обнаружил, что наблюдатель от партии N ведёт предвыборную агитацию.

Как должен поступить председатель УИК?

4) В день голосования и во время подсчёта голосов в УИК не поступило ни одной жалобы и ни одного заявления.

Должна ли УИК проводить в этом случае итоговое заседание?

5) Избиратель Т. при получении бюллетеня сообщил, что не может самостоятельно расписаться в списках и заполнить избирательный бюллетень.

Каковы дальнейшие действия члена УИК? Кто может помочь Т. заполнить избирательный бюллетень?

6) Избиратель П. обратился к председателю УИК и сообщил, что ошибся при заполнении избирательного бюллетеня.

Каковы действия председателя УИК?

Вариант: П. сообщил также, что свой избирательный бюллетень он уже спустил в ящик для голосования.

7) Политическая партия D в день выборов доставляла избирателей из одного отдалённого района на избирательный участок автобусами. При этом избирателям не сообщалось, что автобусы предоставлены этой партией; предвыборной агитации не проводилось.

Есть ли нарушения в этой ситуации?

8) В УИК в день выборов позвонил избиратель Ф. и сообщил, что накануне он был госпитализирован в г. Екатеринбург, но желает проголосовать.

Какое разъяснение должно быть дано Ф.?

9) В 15 часов 30 минут в день голосования председатель УИК объявил всем присутствующим в помещении для голосования, что через 30 минут члены УИК выедут для проведения голосования вне помещения для голосования. В 16 часов 10 минут член комиссии с правом решающего голоса А. уехал для проведения голосования. Никто из присутствующих не изъявил желаний поехать с ним.

Прибывший в 16 часов 20 минут с обеденного перерыва наблюдатель К. высказал своё недовольство. По его словам, в 15 часов 30 минут он сообщил о своём желании поехать на выезд, а потому без него члены УИК уезжать были не вправе: они должны были его дожидаться. Об этом он написал жалобу в ТИК.

Проанализируйте ситуацию.

10) После проведения подсчёта голосов в переносных ящиках для голосования председатель УИК объявил перерыв на кофе-брейк.

Есть ли нарушения в этой ситуации?

11) Избиратель С. изъявил желание лично найти себя в списках избирателей и собственноручно внести свои паспортные данные.

Есть ли такое право у С.?

12) В участковую избирательную комиссию № 0000 2 декабря 2007 года поступило устное заявление от избирателя Н., который сообщил, что во дворе дома № 7 по ул. Избирателей неизвестные лица проводят агитацию.

Действия участковой избирательной комиссии.

13) В день голосования член комиссии с правом решающего голоса по состоянию здоровья не может присутствовать при проведении голосования и при подсчете голосов.

Что предпримет комиссия в этой ситуации?

14) По телефону участковой избирательной комиссии поступило сообщение о том, что помещение избирательной комиссии заминировано.

Действия участковой избирательной комиссии.

15) «От наблюдателя Ф., присутствующего в день голосования на избирательном участке № 0000, поступило сообщение, что в кабине для голосования находятся агитационные материалы.

Что предпримет комиссия в этой ситуации?

16) На избирательном участке в день голосования от одной политической партии присутствуют два наблюдателя и один член комиссии с правом совещательного голоса».

Действия участковой избирательной комиссии.

17) Отключили телефонную связь в день голосования.

Опишите действия участковой избирательной комиссии.

18) В участковую избирательную комиссию поступило заявление избирателя В. о том, что рядом с избирательным участком размещён агитационный материал политической партии.

Опишите действия участковой избирательной комиссии.

19) Член комиссии с правом совещательного голоса, назначенный в участковую избирательную комиссию, потребовал ознакомиться с протоколами участковой избирательной комиссии.

Что предпримет комиссия в этой ситуации?

20) В 7 час. 30 мин. В день голосования погас свет в помещении избирательного участка».

Как будет действовать в этих ситуациях участковая избирательная комиссия?

21) Член комиссии с правом совещательного голоса подал заявление председателю комиссии, что книги списка избирателей опечатаны не в соответствии с требованием закона. Отсутствует подпись председателя комиссии, а есть только печать комиссии.

Действия комиссии в этой ситуации?

22) В 20.05. в день голосования в закрытую дверь помещения для голосования постучал избиратель, который сообщил, что он желает проголосовать.

Что предпримет комиссия в этой ситуации?

23) От члена комиссии председателю поступила информация о загорании в помещении соседнем с помещением для голосования».

Опишите действия участковой избирательной комиссии.

24) Избиратель, пришедший на избирательный участок, проголосовал и своим шумным поведением (крики, нецензурная брань, высказывания по поводу отдельных партий и кандидатов и т.д.) мешает работе комиссии. На предложение председателя комиссии удалиться не реагирует

Опишите действия участковой избирательной комиссии.

25) В 17.00. в день голосования в участковую избирательную комиссию поступило заявление от избирателя Г. с просьбой о голосовании вне помещения в связи с состоянием здоровья.

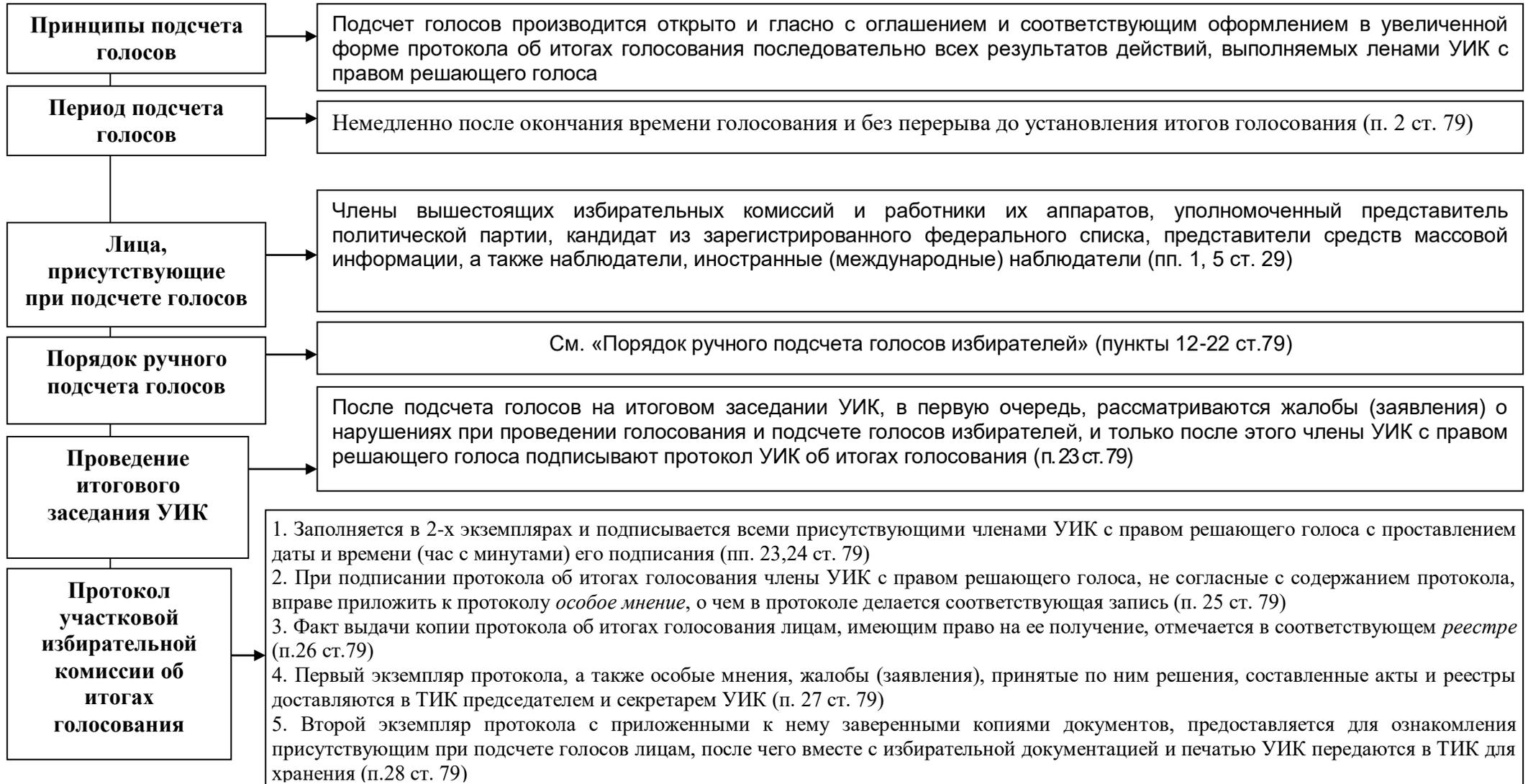
Опишите действия участковой избирательной комиссии.

26) Председателю комиссии поступила информация о выносе избирательного бюллетеня из помещения для голосования.

Действия комиссии в этой ситуации?

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**

**ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛА ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ (СТ. \_\_\_\_)**



**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ**



## ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вариант 1

### Тестирование руководителей и члена участковых избирательных комиссий

УИК № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

—

#### Вопрос 1

При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей (в случае, когда голосование по открепительным удостоверениям не проводится):

- А) серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.
- Б) серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, дату рождения.
- В) только фамилию, имя и отчество.
- Г) фамилию, имя отчество, адрес места жительства, дату рождения.

#### Вопрос 2

Вправе ли наблюдатель по просьбе избирателя, являющегося инвалидом по зрению, помочь ему заполнить избирательный бюллетень?

- А) да, при условии уведомления участковой избирательной комиссии.
- Б) нет, не вправе.
- В) да, при условии составления соответствующего акта.
- Г) да, с разрешения участковой избирательной комиссии и на основании документа, подтверждающего наличие инвалидности.

#### Вопрос 3

Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, содержащих отметку о числе полученных бюллетеней:

- А) все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике, уничтожаются по акту.
- Б) находившиеся в данном переносном ящике бюллетени учитываются при подсчете голосов избирателей.
- В) все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике, признаются комиссией недействительными, о чем составляется акт.
- Г) участковая избирательная комиссия принимает решение по каждому такому бюллетеню.

#### **Вопрос 4**

Вправе ли наблюдатель проводить предвыборную агитацию за назначившего его кандидата перед входом в помещение для голосования?

- А) нет, ни в каком случае.
- Б) да, но без раздачи агитационных печатных материалов.
- В) да, при условии, что предвыборная агитация проводится на расстоянии не менее 50 м. от входа в помещение для голосования.
- Г) да, в любом случае.

#### **Вопрос 5**

Какие сведения должны указываться в заявлении (обращении) избирателя о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (указать полный перечень):

- А) Ф.И.О. избирателя, адрес его места жительства, паспортные данные, причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования.
- Б) Ф.И.О. избирателя и его паспортные данные.
- В) Ф.И.О. избирателя, адрес его места жительства, причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования.
- Г) Ф.И.О. избирателя и причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования.

#### **Вопрос 6**

В каком порядке в день голосования перед началом голосования опечатывается пустой ящик для голосования?

- А) печатью участковой избирательной комиссией не позднее, чем за 10 минут до начала времени голосования.
- Б) печатью участковой избирательной комиссии после предъявления его председателем этой избирательной комиссии к осмотру членами комиссии, присутствующим наблюдателям и другим лицам, предусмотренным законодательством.
- В) ящик для голосования не опечатывается.
- Г) в порядке, устанавливаемом решением участковой избирательной комиссией.

#### **Вопрос 7**

Председатель участковой избирательной комиссии назначается на должность:

- А) из числа членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса непосредственно вышестоящей избирательной комиссии.
- Б) из числа членов вышестоящей избирательной комиссии на основании решения избирательной комиссии, организующей выборы.
- В) из числа членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на основании ее решения.

Г) из числа членов вышестоящей избирательной комиссии на основании е решения.

### **Вопрос 8**

Основанием для регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории муниципального образования является:

А) регистрация (учет) происходит на основании личного заявления избирателя, участника референдума, независимо от места его жительства или места пребывания.

Б) фактическое нахождение избирателей, участников референдума на соответствующей территории.

В) факт нахождения места жительства (в отношении вынужденных переселенцев – факт временного пребывания) избирателей, участников референдума на соответствующей территории.

Г) только факт нахождения места жительства избирателей, участников референдума на соответствующей территории

### **Вопрос 9**

Должны ли указываться в направлении, выданном наблюдателю, его паспортные данные?

А) указание паспортных данных наблюдателя в направлении не является обязательным.

Б) да, в любом случае.

В) да, кроме случая, когда к направлению прилагается копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Г) да, если этого потребует соответствующая избирательная комиссия.

### **Вопрос 10**

При голосовании избиратель наносит в избирательном бюллетене в квадрате (квадратах), относящемся (относящихся) к кандидату (кандидатам), списку кандидатов:

А) знаки «крест» или «галочку»

Б) любой знак

В) знак «плюс»

Г) только знак «крест»

### **Вопрос 11**

При проведении непосредственного подсчета голосов избирателей извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования бюллетени сортируются по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), а так же по голосам, поданным против всех кандидатов (всех списков кандидатов). При сортировке бюллетеней члены участковой комиссии с правом решающего голоса:

А) должны обеспечить отсутствие в помещении, где производится подсчет голосов, иных лиц, кроме членов комиссию.

Б) передают бюллетени наблюдателям и другим присутствующим лицам для ознакомления с содержащимися в них отметками.

В) оглашают содержащиеся в каждом из них отметки и представляют бюллетени для визуального контроля всем присутствующим лицам.

Г) не в праве оглашать содержащиеся отметки или предоставлять их для какого-либо контроля присутствующим лицам.

### **Вопрос 12**

В случае выдачи избирателю нового избирательного бюллетеня взамен испорченного:

А) испорченный бюллетень опускается избирателем в ящик для голосования.

Б) испорченный бюллетень, на котором член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря участковой избирательной комиссии, после чего незамедлительно погашается.

В) перечеркивается членом участковой избирательной комиссии, заверяется подписью председателя этой комиссии и погашается.

Г) испорченный бюллетень уничтожается по акту членом участковой избирательной комиссии.

### **Вопрос 13**

Могут ли для снабжения письменными принадлежностями кабин или иных специально оборудованных мест для тайного голосования использоваться карандаши?

А) нет, ни в каком случае.

Б) да, если в распоряжении участковой избирательной комиссии не имеется иных письменных принадлежностей, о чем составляется акт.

В) да, в любом случае.

Г) законодательство о выборах данный вопрос не регулирует.

### **Вопрос 14**

Если при подписании протокола об итогах голосования за одного из отсутствующих членов участковой избирательной комиссии (по его просьбе) подпись была проставлена другим членом участковой избирательной комиссии, то:

А) это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

Б) это не влияет на юридическую силу такого протокола в случае, если соответствующая просьба отсутствующего члена участковой избирательной комиссии была изложена письменно и приложена к протоколу.

В) это должно быть письменно сообщено вышестоящей избирательной комиссии.

Г) это не влияет на юридическую силу такого протокола.

### **Вопрос 15**

Наблюдатель вправе присутствовать на избирательном участке:

- А) с момента начала голосования в день голосования, а так же в дни досрочного голосования.
- Б) со дня первого заседания участковой избирательной комиссии в правомочном составе.
- В) со дня начала оборудования помещения для голосования.
- Г) с момента начала работы участковой избирательной комиссии в день голосования, а так же в дни досрочного голосования.

### **Вопрос 16**

Предвыборная агитация не может проводиться:

- А) только в день голосования.
- Б) в день голосования, в предшествующий ему день и на следующий день.
- В) только в день голосования с момента начала голосования.
- Г) в день голосования и предшествующий ему день.

### **Вопрос 17**

В каком случае участковая избирательная комиссия уполномочена составить список избирателей, участников референдума?

- А) ни в каком случае.
- Б) при проведении выборов, референдумов всех уровней, если участковая комиссия сформирована на участке, находящемся за пределами территории РФ.
- В) в случае, предусмотренном законом, на основании которого проводятся эти выборы, этот референдум.
- Г) при проведении выборов в федеральные органы государственной власти, если участковая комиссия сформирована на участке, образованном за пределами территории РФ.

### **Вопрос 18**

Если у членов участковой избирательной комиссии при проведении подсчета голосов избирателей возникли сомнения в определении волеизъявления избирателя, то соответствующий избирательный бюллетень:

- А) уничтожается по акту членами участковой избирательной комиссии.
- Б) откладывается в отдельную пачку, при этом после сортировки всех бюллетеней участковая избирательная комиссия решает вопрос о его действительности путем голосования.
- В) передается для принятия решения в вышестоящую избирательную комиссию.
- Г) считается недействительным.

### **Вопрос 19**

Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования направляется:

- А) в местную администрацию соответствующего муниципального образования.
- Б) кандидатам и избирательным объединениям, участвовавшим в выборах.
- В) в редакции средств массовой информации для опубликования.
- Г) в вышестоящую избирательную комиссию и возврату в участковую избирательную комиссию не подлежит.

### **Вопрос 20**

Председатель участковой избирательной комиссии обязан объявить о том, что члены этой комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования, не позднее чем:

- А) соответствующее требование в федеральном законодательстве о выборах отсутствует.
- Б) за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) членов комиссии.
- В) за 45 минут до предстоящего выезда (выхода) членов комиссии.
- Г) за один час до предстоящего выезда (выхода) членов комиссии.

### **Вопрос 21**

При выдаче наблюдателю копии протокола или иного документа избирательной комиссии, заверяющее копию лицо:

- А) делает установленную законом удостоверяющую запись, расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время заверения копии и проставляет печать комиссии.
- Б) вправе заверить копию любым образом по собственному усмотрению.
- В) расписывается и указывает свои паспортные данные, а также адрес избирательной комиссии.
- Г) проставляет штамп «заверено» и расписывается.

### **Вопрос 22**

Когда истекает срок полномочий участковой избирательной комиссии?

- А) срок полномочий избирательной комиссии в каждом конкретном случае устанавливается избирательной комиссией субъекта РФ.
- Б) участковая избирательная комиссия действует на постоянной основе и имеет срок полномочий 4 года.
- В) через 10 дней со дня официального опубликования результатов выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействия) данной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство.

Вариант 2  
**Тестирование руководителей и члена участковых избирательных комиссий**

УИК № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

---

**Вопрос 1**

Выберите соответствующий законодательству о выборах полный перечень сведений об избирателе, участнике референдума (в возрасте старше 18 лет), которые должны быть указаны в списке избирателей, участников референдума при составлении этого списка?

- А) фамилия, имя отчество, год рождения, адрес места жительства, паспортные данные избирателя, участника референдума.
- Б) фамилия, имя отчество, год рождения, адрес места жительства, участника референдума.
- В) фамилия, имя отчество, адрес места жительства, участника референдума.
- Г) фамилия, имя отчество, дата, месяц и год рождения.

**Вопрос 2**

Вправе ли член участковой избирательной комиссии оказать помощь в заполнении бюллетеня избирателю, которые не имеет возможности этого сделать самостоятельно и просит оказать ему такую помощь?

- А) нет, ни в каком случае.
- Б) да, с разрешения председателя участковой избирательной комиссии.
- В) да, с уведомлением членов участковой избирательной комиссии, присутствующих наблюдателей.
- Г) да, при условии составления акта.

**Вопрос 3**

Федеральное законодательство о выборах определяет перечень документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации. Относится ли к таким документам студенческий билет, выданный образовательным учреждением высшего профессионального образования?

- А) нет, ни в каком случае.
- Б) нет, кроме случаев, когда паспорт гражданина РФ находится на оформлении.
- В) да, при условии, что он выдан государственным (имеющим государственную аккредитацию) образовательным учреждением.
- Г) да, при условии, что он надлежащим образом продлен.

#### **Вопрос 4**

Обязан ли субъект, направивший наблюдателя, уведомить об этом участковую избирательную комиссию?

- А) да, в любом случае.
- Б) да, но только на выборах федеральных органов государственной власти.
- В) да, кроме назначения наблюдателя на муниципальных выборах.
- Г) нет, не обязан.

#### **Вопрос 5**

Проверка членами участковой избирательной комиссии контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, производится:

- А) после подписания протокола членами участковой избирательной комиссии.
- Б) непосредственно после внесения соответствующих данных в протокол.
- В) после ознакомления членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей с рассортированными бюллетенями.
- Г) в ходе внесения соответствующих данных в протокол.

#### **Вопрос 6**

При проведении в участковой избирательной комиссии непосредственного подсчета голосов избирателей наблюдателям должен быть обеспечен:

- А) доступ к телефонной и факсимильной связи.
- Б) полный обзор действий членом комиссии.
- В) доступ к избирательным бюллетеням, по которым производится подсчет голосов.
- Г) наблюдатели не вправе присутствовать при непосредственном подсчете голосов избирателей.

#### **Вопрос 7**

Что из ниже перечисленного не входит в обязанности участковой избирательной комиссии (кроме специально установленных законом случаев)?

- А) уточнение списков избирателей, ознакомление с ним избирателей, рассмотрение заявлений об ошибках и неточностях в списке избирателей и решение вопросов о внесении в него соответствующих изменений.
- Б) подготовка помещений для голосований, ящиков для голосования и другого соответствующего оборудования.
- В) контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации.
- Г) составление списка избирателей по соответствующему избирательному участку.

### **Вопрос 8**

Предвыборная агитация не может проводиться:

- А) только в день голосования.
- Б) в день голосования, в предшествующий ему день и на следующий день.
- В) только в день голосования с момента начала голосования.
- Г) в день голосования и предшествующий ему день.

### **Вопрос 9**

При заверении копии протокола, иного документа избирательной комиссии, выдаваемой наблюдателю, заверяющее лицо делает запись:

- А) «замечаний нет»
- Б) «сверено с оригиналом»
- В) «верно» или «копия верна»
- Г) «заверяю»

### **Вопрос 10**

Вправе ли наблюдатель предъявить в участковую избирательную комиссию вместо паспорта гражданина РФ военный билет?

- А) да, при условии, что паспорт гражданина РФ находится на оформлении.
- Б) да, в случае, если наблюдатель является военнослужащим.
- В) да, при условии, что одновременно представлена заверенная копия паспорта гражданина РФ.
- Г) нет, не вправе ни в каком случае.

### **Вопрос 11**

На лицевой стороне всех избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией, в правом верхнем углу ставятся:

- А) подписи двух членов участковой избирательной комиссии, которые заверяются печатью этой избирательной комиссии.
- Б) печать участковой избирательной комиссии.
- В) подпись председателя участковой избирательной комиссии, которая заверяется печатью этой избирательной комиссии.
- Г) подпись секретаря участковой избирательной комиссии, которая заверяется печатью этой избирательной комиссии.

### **Вопрос 12**

Прежде чем вскрыть стационарный ящик для голосования для извлечения находящихся в нем бюллетеней члены участковой избирательной комиссии должны:

- А) проверить не поврежденность на нем печатей (пломб).
- Б) составить акт о вскрытии стационарного ящика для голосования.
- В) провести заседание комиссии и принять решение о вскрытии каждого стационарного ящика для голосования.
- Г) устно уведомить об этом каждого наблюдателя, находящегося в помещении, где производится подсчет голосов.

### **Вопрос 13**

Кто вправе принять решение о вскрытии опечатанных мешков (коробок), в которые упакованы рассортированные бюллетени после их подсчета?

- А) только избирательная комиссия, организующая выборы.
- Б) только вышестоящая избирательная комиссия.
- В) участковая избирательная комиссия.
- Г) вышестоящая избирательная комиссия или суд.

### **Вопрос 14**

Каким образом избиратель, намеревающийся воспользоваться помощью другого избирателя для заполнения избирательного бюллетеня, должен уведомить об этом участковую избирательную комиссию?

- А) письменно с указанием паспортных данных обоих избирателей.
- Б) письменно с указанием своих паспортных данных.
- В) устно.
- Г) избиратель не обязан уведомлять об этом участковую избирательную комиссию.

### **Вопрос 15**

При проведении непосредственного подсчета голосов избирателей в первую очередь производится:

- А) подсчет бюллетеней неустановленной формы.
- Б) подсчет бюллетеней, извлеченных из стационарного ящика (ящиков) для голосования.
- В) участковая избирательная комиссия самостоятельно определяет очередность подсчета бюллетеней.
- Г) подсчет бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования.

### **Вопрос 16**

Вправе ли участковая избирательная комиссия рассмотреть поступившую в комиссию жалобу наблюдателя, касающуюся нарушений при подсчете голосов избирателей, после составления протокола об итогах голосования?

- А) нет, жалоба должна быть рассмотрена до подписания протокола.
- Б) да, в случае, когда жалоба поступила позднее, чем за 1 час до составления протокола.
- В) да, с согласия вышестоящей комиссии.
- Г) да, в любом случае.

### **Вопрос 17**

В каких случаях избирательная комиссия вправе составить протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный»?

- А) если после подписания протокола об итогах голосования и направления в вышестоящую комиссию его первого экземпляра комиссия, направившая

протокол, либо вышестоящая комиссия в ходе предварительной проверки выявила в нем неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов нижестоящих комиссий).

Б) если после подписания протокола об итогах голосования и направления в вышестоящую комиссию его первого экземпляра комиссия, направившая протокол, либо вышестоящая комиссия в ходе предварительной проверки выявила в нем неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов нижестоящих комиссий), комиссия, направившая протокол, вправе на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 — 11 (если законом предусмотрено голосование по открепительным удостоверениям, — в строки 11а — 11г), 11д и 11е протокола. В этом случае комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный».

В) комиссия не вправе составлять протокол с отметкой «Повторный».

### **Вопрос 18**

Число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса:

А) составляет от 7 до 11 человек.

Б) составляет от 5 до 10 человек.

В) составляет от 5 до 11 человек.

Г) устанавливается законом, на основании которого проводятся выборы.

### **Вопрос 19**

Вправе ли наблюдатель ознакомиться с избирательным бюллетенем перед тем, как он будет опущен избирателем в урну для голосования?

А) нет, не в праве.

Б) да, при условии неразглашения тайны волеизъявления избирателя.

В) да, с разрешения участковой избирательной комиссии.

Г) да, если имеются сомнения в соблюдении тайны голосования.

### **Вопрос 20**

Разрешается ли вносить какие-либо изменения в списки избирателей, участников референдума после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей, участников референдума?

А) да, в любом случае.

Б) да, если соответствующее решение примет вышестоящая избирательная комиссия.

В) да, по требованию избирателя, участника референдума.

Г) нет, ни в каком случае.

### **Вопрос 21**

В какую избирательную комиссию участковая избирательная комиссия должна передать протокол об итогах голосования после установления указанных итогов голосования на избирательном участке?

- А) в территориальную избирательную комиссию.
- Б) в окружную избирательную комиссию.
- В) в избирательную комиссию субъекта РФ.
- Г) в избирательную комиссию, указанную в законе, в соответствии с которым проводятся данные выборы.

### **Вопрос 22**

Может ли быть наблюдатель удален из помещения для голосования в случае нарушения им закона о выборах, референдуме?

- А) да, на основании мотивированного решения участковой комиссии или вышестоящей комиссии, изложенного в письменной форме.
- Б) нет, не может.
- В) да, на основании мотивированного решения председателя участковой комиссии, изложенного в письменной форме.
- Г) да, на основании постановления должностного лица органа внутренних дел, согласованного с председателем участковой комиссии.

**Вариант 3**  
**Тестирование руководителей и члена участковых избирательных комиссий**

УИК № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

---

**Вопрос 1**

Непосредственный подсчет голосов избирателей по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням производится:

- А) только членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.
- Б) членами участковой избирательной комиссии и представителями местной администрации соответствующего муниципального образования.
- В) только председателем участковой избирательной комиссии.
- Г) членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и с правом совещательного голоса.

**Вопрос 2**

Заседание участковой избирательной комиссии является правомочным, если на нем присутствует:

- А) не менее  $3/4$  от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.
- Б) не менее  $2/3$  от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.
- В) большинство от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.
- Г) большинство назначенных членов комиссии с правом решающего голоса.

**Вопрос 3**

Должно ли направление, выданное наблюдателю кандидатом (его доверенным лицом), заверяться печатью?

- А) да если кандидат выдвинут избирательным объединением
- Б) да, в любом случае.
- В) нет, этого не требуется.
- Г) да, направление заверяется печатью соответствующей избирательной комиссии.

**Вопрос 4**

Где должен быть оборудован информационный стенд, на котором участковая избирательная комиссия размещает информацию о кандидатах, списках кандидатов, избирательных объединениях, внесенных в избирательный бюллетень?

- А) соответствующее место определяется решением участковой избирательной комиссии.

- Б) в помещении для голосования или непосредственно перед этим помещением.
- В) только в помещении для голосования.
- Г) на улице, на входе в здание, где находится помещение для голосования.

### **Вопрос 5**

Возможно ли одновременное осуществление своих полномочий в помещении для голосования несколькими наблюдателями, представляющих интересы одного зарегистрированного кандидата?

- А) да, при условии, что наблюдателей не более трех.
- Б) соответствующие ограничения законом не предусмотрены.
- В) нет, закон это запрещает.
- Г) да, при условии, что наблюдателей не более двух.

### **Вопрос 6**

После подписания протокола об итогах голосования наблюдатель вправе потребовать у участковой избирательной комиссии:

- А) выдать ему заверенную копию протокола.
- Б) выдать ему краткую справку о содержании протокола.
- В) выдать ему второй экземпляр протокола.
- Г) предоставить ему возможность снять копию с указанного протокола, а также заверить изготовленную наблюдателем копию.

### **Вопрос 7**

Предусмотрена ли законодательством о выборах возможность проведения в ходе избирательной кампании закрытого заседания избирательной комиссии?

- А) да, если комиссия рассматривает вопрос, затрагивающий общественную нравственность.
- Б) да, с согласия вышестоящей избирательной комиссии.
- В) нет, не предусмотрена.
- Г) да, по усмотрению комиссии в соответствии с ее регламентом.

### **Вопрос 8**

Какие требования предъявляет федеральное законодательство о выборах к оснащению кабин и иных специально оборудованных мест для тайного голосования?

- А) оснащение системой освящения, вентилятором.
- Б) оснащение системой освящения и снабжение соответствующими письменными принадлежностями, за исключением карандашей.
- В) оснащение столом и стулом, системой освещения.
- Г) Законодательство о выборах не устанавливает таких требований.

### **Вопрос 9**

Вправе ли наблюдатели, направленные в участковую избирательную комиссию, присутствовать при передаче протокола этой комиссии об итогах голосования в вышестоящую избирательную комиссию?

- А) нет, ни в каком случае.
- Б) да, в любом случае.
- В) да, с разрешения председателя соответствующей вышестоящей избирательной комиссии.
- Г) да, с разрешения председателя участковой избирательной комиссии.

### **Вопрос 10**

Какую форму должно иметь обращение избирателя в участковую избирательную комиссию о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования?

- А) письменное заявление или устное обращение (в том числе переданное при содействии других лиц).
- Б) только устное обращение, переданное лично избирателем.
- В) данный вопрос законодательством о выборах не урегулирован.
- Г) только письменное заявление, поданное лично.

### **Вопрос 11**

Какими полномочиями из ниже перечисленных не обладает член избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

- А) выступать на заседании избирательной комиссии.
- Б) вносить предложения по соответствующим вопросам и требовать по ним проведения голосования.
- В) участвовать в голосовании при принятии решения избирательной комиссии.
- Г) знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с выборами и получать копии этих документов и материалов (кроме установленных законом случаев).

### **Вопрос 12**

Может ли быть назначен наблюдателем член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса?

- А) нет, кроме случая, когда наблюдатель направляется в вышестоящую комиссию.
- Б) да, в любом случае.
- В) нет, не может.
- Г) нет, кроме случая, когда он направляется в другую участковую избирательную комиссию.

### **Вопрос 13**

В скольких экземплярах составляется протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования?

- А) в двух экземплярах.
- Б) в трех экземплярах.
- В) по числу членов комиссии с правом решающего голоса.
- Г) по числу членов комиссии с правом решающего голоса и членов с правом совещательного голоса.

#### **Вопрос 14**

При проведении непосредственного подсчета голосов избирателей в первую очередь производится:

- А) подсчет бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования.
- Б) участковая избирательная комиссия самостоятельно определяет очередность подсчета бюллетеней.
- В) подсчет бюллетеней, извлеченных из стационарного ящика (ящиков) для голосования.
- Г) подсчет бюллетеней неустановленной формы.

#### **Вопрос 15**

Заверение копий протоколов и иных документов избирательной комиссии, выдаваемых наблюдателю, производится:

- А) председателем или заместителем председателя избирательной комиссии.
- Б) председателем, заместителем председателя или секретарем избирательной комиссии.
- В) только председателем избирательной комиссии.
- Г) любым уполномоченным на то решением комиссии членом избирательной комиссии с правом решающего голоса.

#### **Вопрос 16**

В случае выдачи избирателю нового избирательного бюллетеня взамен испорченного:

- А) испорченный бюллетень опускается избирателем в ящик для голосования.
- Б) перечеркивается членом участковой избирательной комиссии, заверяется подписью председателя этой комиссии и погашается.
- В) испорченный бюллетень уничтожается по акту членом участковой избирательной комиссии.
- Г) испорченный бюллетень, на котором член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря участковой избирательной комиссии, после чего незамедлительно погашается.

#### **Вопрос 17**

Имеет ли право наблюдатель обратиться к председателю участковой избирательной комиссии с замечанием относительно размещения и оборудования кабин для голосования?

- А) нет, он может обратиться с этим замечанием только к секретарю участковой избирательной комиссии.
- Б) нет, не вправе.
- В) да, с согласия направившего его кандидата, избирательного объединения.
- Г) да, вправе.

### **Вопрос 18**

Допускает ли федеральное законодательство перенос начала времени голосования на отдельных избирательных участках при наличии соответствующих обстоятельств на более раннее время (чем в целом по территории избирательного округа)?

- А) нет, не допускает.
- Б) да, но не более чем на 2 часа, если это предусмотрено законом, на основании которого проводятся выборы в органы государственной власти.
- В) федеральным законодательством данный вопрос не урегулирован.
- Г) да, но не более чем на 3 часа, если это предусмотрено законом, на основании которого проводятся выборы в органы государственной власти.

### **Вопрос 19**

Могут ли для снабжения письменными принадлежностями кабин или иных специально оборудованных мест для тайного голосования использоваться карандаши?

- А) да, в любом случае.
- Б) нет, ни в каком случае.
- В) да, если в распоряжении участковой избирательной комиссии не имеется иных письменных принадлежностей, о чем составляется акт.
- Г) законодательство о выборах данный вопрос не регулирует.

### **Вопрос 20**

Что в законодательстве о выборах понимается под адресом места жительства гражданина?

- А) адрес (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры), по которому гражданин зарегистрирован по месту жительства в органах регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ.
- Б) адрес, указанный в соответствующем разделе паспорта гражданина РФ.
- В) адрес (наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, № дома и квартиры), по которому гражданин зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания в органах регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ.
- Г) законодательство о выборах не содержит такого определения.

### **Вопрос 21**

При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей (в случае, когда голосование по открепительным удостоверениям не проводится):

- А) фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату рождения.
- Б) серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.
- В) только ФИО.
- Г) серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, дату рождения.

### **Вопрос 22**

Избиратель по предъявлении открепительного удостоверения:

- А) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах избирательного округа, где данный избиратель обладает активным избирательным правом.
- Б) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах территории, где проводятся выборы.
- В) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах избирательного округа, где данный избиратель обладает активным избирательным правом, а если голосование проводится в едином избирательном округе за списки кандидатов, разделенными на региональные части — то в пределах границ, которым соответствует региональная часть списка кандидатов.

**Вариант 4**  
**Тестирование руководителей и члена участковых избирательных комиссий**

УИК № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

---

**Вопрос 1**

Выданное наблюдателю направление действительно при предъявлении:

- А) паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина РФ
- Б) любого документа, содержащего фотографию, фамилию и инициалы наблюдателя.
- В) только паспорта гражданина РФ.
- Г) предъявление иных документов, кроме направления, не требуется.

**Вопрос 2**

При проведении непосредственного подсчета голосов избирателей извлеченные из переносных и стационарных ящиков голосования бюллетени сортируются по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), а так же по голосам, поданным против всех кандидатов). При сортировке бюллетеней члены участковой комиссии с правом решающего голоса:

- А) не вправе оглашать содержащиеся в них отметки или предоставлять их для какого либо контроля присутствующим лицам.
- Б) должны обеспечить отсутствие в помещении, где производится подсчет голосов, иных лиц, кроме членов комиссии.
- В) передают бюллетени наблюдателям и другим присутствующим лицам для ознакомления с содержащимися в них отметками.
- Г) оглашают содержащиеся в каждом из них отметки и предоставляют бюллетени для визуального контроля всем присутствующим лицам.

**Вопрос 3**

Допускается ли нумерация избирательных бюллетеней, используемых при проведении выборов?

- А) да, это должна быть сквозная шестизначная нумерация.
- Б) да, в порядке, установленном организующей выборы комиссией.
- В) да, в соответствии с требованиями ГОСТ.
- Г) нет, не допускается.

**Вопрос 4**

Если избиратель, голосуя в одномандатном избирательном округе, поставил в избирательном бюллетене две отметки, то:

- А) данный вопрос в законодательстве о выборах не урегулирован.

- Б) такой бюллетень считается недействительным.
- В) считается, что избиратель проголосовал за соответствующих кандидатов.

### **Вопрос 5**

Кандидат вправе назначить наблюдателя:

- А) не ранее уведомления соответствующей комиссии о своем выдвижении.
- Б) не ранее начала работы участковой избирательной комиссии в день голосования, а так же в дни досрочного голосования.
- В) не ранее регистрации кандидата соответствующей избирательной комиссией.
- Г) не ранее создания избирательного фонда.

### **Вопрос 6**

Вправе ли гражданин сообщить в участковую комиссию о неточности в списке избирателей в отношении сведений о другом лице?

- А) только о совместно проживающем члене семьи.
- Б) о любом избирателе, включенном в список.
- В) не вправе.

### **Вопрос 7**

Что является основанием для передачи избирательной комиссией отпечатанных избирательных бюллетеней непосредственно нижестоящим комиссиям:

- А) решение организующей выборы комиссии о распределении бюллетеней, в котором определяется количество передаваемых каждой комиссии бюллетеней и срок их передачи.
- Б) решение избирательной комиссии, которая передает бюллетени, о распределении бюллетеней, в котором определяется количество передаваемых каждой непосредственно нижестоящей комиссии бюллетеней и срок их передачи.
- В) решение избирательной комиссии, которая передает бюллетени, о распределении бюллетеней, в котором определяется количество передаваемых каждой непосредственно нижестоящей комиссии бюллетеней.

### **Вопрос 8**

Наблюдателем может быть:

- А) только гражданин Российской Федерации.
- Б) гражданин Российской Федерации, а при проведении муниципальных выборов также постоянно проживающий на территории муниципального образования гражданин иностранного государства, который в соответствии с международным договором Российской Федерации обладает активным избирательным правом на этих выборах.
- В) любое лицо независимо от гражданства.

### Вопрос 9

Член комиссии с правом решающего голоса, несогласный с решением комиссии, вправе:

- А) в письменной форме высказать особое мнение, которое должно быть рассмотрено этой комиссией, отражено в ее протоколе, приложено к нему и доведено председателем комиссии до сведения вышестоящей комиссии не позднее чем в трехдневный срок со дня принятия решения, а в день голосования и в день, следующий за днем голосования, — незамедлительно.
- Б) изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с законом указанное решение комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение комиссии.
- В) изложить в письменной форме особое мнение, которое должно быть отражено в протоколе комиссии и приложено к решению, в связи с которым это мнение изложено; не позднее чем в трехдневный срок со дня принятия решения, а в день голосования и в день, следующий за днем голосования, — немедленно оформленное указанным образом особое мнение должно быть доведено до сведения вышестоящей комиссии.

### Вопрос 10

Сколько наблюдателей может назначить кандидат в участковую комиссию?

- А) не более одного.
- Б) не более двух.
- В) любое количество, однако осуществлять наблюдение они вправе только поочередно.

### Вопрос 11

Кто не вправе быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

- А) лица, выведенные из состава комиссий по решению суда.
- Б) супруг кандидата.
- В) доверенное лицо кандидата.

### Вопрос 12

Что должен делать председатель участковой избирательной комиссии в случае нарушения наблюдателем на избирательном участке положений законодательства о выборах?

- А) дать указание присутствующему работнику милиции удалить наблюдателя.
- Б) дать указание присутствующему работнику милиции удалить наблюдателя, предварительно согласовав данное решение с иными членами участковой комиссии.
- В) вынести данный вопрос на рассмотрение участковой комиссии и при согласии большинства присутствующих членов комиссии составить решение

комиссии в письменной форме с указанием конкретного правонарушения, допущенного наблюдателем, подписать его совместно с секретарем участковой комиссии и проставить печать и лишь после этого дать указание присутствующему работнику милиции удалить наблюдателя.

### **Вопрос 13**

Биографические данные о кандидате размещаются на информационном стенде в помещении для голосования либо непосредственно перед ним в следующем объеме:

- А) в объеме, установленном комиссией, организующей выборы.
- Б) в объеме, равном объему биографических данных, внесенных в бюллетень.
- В) в объеме, установленном комиссией, организующей выборы, но не меньше, чем объем биографических данных, внесенных в бюллетень.

### **Вопрос 14**

Помещение для голосования предоставляется в распоряжение участковой комиссии:

- А) главой местной администрации соответствующего муниципального образования, на безвозмездной основе.
- Б) главой соответствующего муниципального образования (если уставом муниципального образования должность главы муниципального образования не предусмотрена, — лицом, уполномоченным на то представительным органом местного самоуправления), на возмездной либо безвозмездной основе.
- В) в зависимости от уровня выборов — главой местной администрации либо исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

### **Вопрос 15**

В каком порядке участковая комиссия осуществляет подсчет голосов избирателей в случае совмещения выборов разных уровней?

- А) в первую очередь осуществляется подсчет голосов по выборам в федеральные органы государственной власти, затем — в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, затем — в органы местного самоуправления.
- Б) в первую очередь осуществляется подсчет голосов по основным выборам, затем — дополнительным, затем — повторным.
- В) очередность составления протоколов об итогах голосования определяется участковой комиссией самостоятельно.

### **Вопрос 16**

Кто должен изготовить копию протокола для наблюдателя?

- А) сам наблюдатель.
- Б) участковая комиссия.
- В) по договоренности либо сам наблюдатель, либо участковая комиссия.

### **Вопрос 17**

Когда в помещении для голосования вывешивается увеличенная форма протокола участковой комиссии об итогах голосования:

- А) за один час до окончания времени голосования.
- Б) до начала голосования.
- В) после окончания времени голосования перед началом подсчета голосов.

### **Вопрос 18**

Вправе ли получить избирательный бюллетень, бюллетень для голосования на референдуме за избирателя, участника референдума его представитель по доверенности:

- А) не вправе.
- Б) вправе, если комиссия не обеспечила возможность избирателю, участнику референдума проголосовать вне помещения для голосования.
- В) вправе, если доверенность нотариально удостоверена.

### **Вопрос 19**

Каков порядок выдачи заверенных копий протоколов участковой избирательной комиссии наблюдателям при проведении совмещенных выборов?

А) копии могут изготавливаться исключительно участковой комиссией, при этом ведется реестр выдачи копий, в котором при получении заверенной копии протокола обязан расписаться наблюдатель. Заверенные копии протоколов выдаются наблюдателям только после того, как будут составлены все протоколы об итогах голосования и об этом будет сообщено в ТИК.

Б) копии изготавливаются наблюдателем самостоятельно и заверяются комиссией в установленном законом порядке либо изготавливаются участковой комиссией. Заверенные копии протоколов выдаются наблюдателям непосредственно после подписания каждого из протоколов об итогах голосования.

В) копии могут изготавливаться исключительно участковой комиссией, при этом ведется реестр выдачи копий, в котором при получении заверенной копии протокола обязан расписаться наблюдатель. Заверенные копии протоколов выдаются

наблюдателям непосредственно после подписания каждого из протокола об итогах голосования.

### **Вопрос 20**

Избиратель по предъявлении открепительного удостоверения:

А) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах избирательного округа, где данный избиратель обладает активным избирательным правом.

Б) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах территории, где проводятся выборы.

В) вправе принять участие в голосовании на том избирательном участке, на котором он будет находиться в день голосования, в пределах избирательного округа, где данный избиратель обладает активным избирательным правом, а если голосование проводится в едином избирательном округе за списки кандидатов, разделенными на региональные части — то в пределах границ, которым соответствует региональная часть списка кандидатов.

### **Вопрос 21**

Участковая комиссия обязана обеспечить возможность участия в голосовании вне помещения для голосования:

А) только избирателям, участникам референдума, которые внесены в список избирателей, участников референдума на данном избирательном участке, участке референдума и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования.

Б) избирателям, участникам референдума, которые внесены в список избирателей, участников референдума на данном избирательном участке, участке референдума и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования, а также избирателям, участникам референдума, которые внесены в список избирателей, участников референдума на данном избирательном участке, участке референдума и находятся в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых.

В) любым избирателям, участникам референдума, которые внесены в список избирателей, участников референдума на данном избирательном участке, участке референдума и выразили желание проголосовать вне помещения для голосования.

### **Вопрос 22**

Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования считается действительным, если он подписан:

А) председателем участковой избирательной комиссии.

Б) всеми членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

- В) не менее чем  $\frac{2}{3}$  от числа членов участковой избирательной комиссии.  
Г) большинством от установленного числа участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

### ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
1. а	1. б	1. а	1. а
2. б	2. а	2. в	2. г
3. в	3. а	3. в	3. г
4. а	4. г	4. б	4. б
5. в	5. в	5. в	5. в
6. б	6. б	6. а	6. в
7. а	7. г	7. в	7. в
8. в	8. г	8. б	8. в
9. а	9. в	9. б	9. б
10. б	10. б	10. а	10. в
11. в	11. а	11. в	11. в
12. б	12. а	12. в	12. в
13. а	13. г	13. а	13. в
14. а	14. в	14. а	14. а
15. а	15. г	15. б	15. а
16. г	16. а	16. г	16. б
17. в	17. б	17. г	17. б
18. б	18. г	18. б	18. а
19. г	19. а	19. б	19. в
20. б	20. г	20. а	20. а
21. а	21. а	21. б	21. б
22. в	22. а	22. а	22. г