



НЕВЬЯНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

29 июня 2020 г.

№22/120

г. Невьянск

Об организации работы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии в период голосования, о порядке приема и обработки документации об итогах голосования при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Невьянской районной территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий по приему и обработке документации об итогах общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации (далее – общероссийское голосование), руководствуясь постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 04 июня 2020 года № 251/1854-7 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», от 10 июня 2020 года № 252/1861-7 «О Порядке хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 25.06.2020 № 19/119 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области в период голосования, о порядке приема и обработки документации об итогах

голосования при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации", Невьянская районная территориальная избирательная комиссия **решила**:

1. Образовать в составе Невьянской районной территориальной избирательной комиссии рабочие группы:

1) рабочую группу обеспечения координации деятельности участковых избирательных комиссий на территории Невьянского городского округа Свердловской области, связи с государственными органами, рассмотрения обращений участников голосования в составе: Носовой Е.В., Середкиной Л.М., Овчинникова А.В.;

2) рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования, подведения его итогов в составе: Мануйловой И.Ю., Носовой Е.В., Овчинникова А.М., Середкиной Л.М.;

3) рабочую группу обеспечения работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Мануйловой И.Ю., Носовой Е.В.;

4) рабочую группу по приему документов об итогах голосования от участковых избирательных комиссий в составе: Жигалиной С.Ф., Носовой Е.В., Овчинникова А.В., Мануйловой И.Ю., Середкиной Л.М., Сокольниковой О.А., Абштамова В.А., Ланцова И.Н., Старикова Л.В., Орловой Л.В.

5) образовать из числа членов комиссии с правом решающего голоса рабочую группу по сбору, передаче данных о ходе голосования в составе: Жигалиной С.Ф., Носовой Е.В., Мануйловой И.Ю., Сокольниковой О.А.;

2. В день голосования 1 июля 2020 года и в период подведения итогов голосования оперативно передавать в Избирательную комиссию Свердловской области сведения об открытии участков для голосования, о

ходе голосования, информацию о поступивших в территориальную и участковые избирательные комиссии жалобах и заявлениях. (приложение № 1).

3. Установить перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию об итогах голосования при проведении общероссийского голосования (далее – Перечень документов) (приложение № 2).

4. Установить порядок приема и обработки Невьянской районной территориальной избирательной комиссией документации об итогах голосования при проведении общероссийского голосования от территориальных избирательных комиссий (приложение № 3).

5. Провести не позднее 30 июня 2020 года инструктивное занятие с членами Невьянской районной территориальной избирательной комиссии осуществляющими прием и проверку документации об итогах голосования.

6. Направить настоящее решение участковым избирательным комиссиям и разместить на сайте комиссии.

7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Невьянской районной территориальной избирательной комиссии.

8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Жигалину С.Ф.

Председатель
Невьянской районной территориальной
избирательной комиссии

С.Ф. Жигалина

Секретарь
Невьянской районной территориальной
избирательной комиссии

И.Ю. Мануйлова

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями
в день голосования 1 июля 2020 года в
Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях – председателю Невьянской районной территориальной избирательной комиссии по телефону 343-56-2-28-60;

о жалобах, поступивших в день голосования в участковые избирательные комиссии, а также о результатах рассмотрения этих жалоб — в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию по телефону 343-56-2-28-60; Копии жалоб и ответов на них незамедлительно направляются по электронной почте (nev@ik66.ru).

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

Отчетное время, способ передачи информации	Передаваемая информация
7:30 (посредством телефонной связи)	1) об открытии участка для голосования; 2) число участников голосования, включенных в списки участников голосования;
09:30 (посредством телефонной связи)	1) число участников голосования, включенных в списки участников голосования; 2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования), 2.1) из них по месту нахождения; 3) число наблюдателей на участках для голосования;

	<p>4) число аккредитованных представителей СМИ на участках для голосования;</p> <p>5) количество жалоб, поступивших в участковые избирательные комиссии;</p>
<p>11:30</p> <p>14:30</p> <p>(посредством телефонной связи)</p>	<p>1) число участников голосования, включенных в списки участников голосования;</p> <p>2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования),</p> <p>2.1) из них по месту нахождения;</p> <p>3) количество жалоб, поступивших в участковые избирательные комиссии;</p>
<p>17.30</p> <p>(посредством телефонной связи)</p>	<p>1) число участников голосования, включенных в списки участников голосования;</p> <p>2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования),</p> <p>2.1) из них по месту нахождения;</p> <p>3) число наблюдателей на участках для голосования;</p> <p>4) число аккредитованных представителей СМИ на участках для голосования;</p> <p>5) количество жалоб, поступивших в участковые избирательные комиссии.</p>

Оперативные данные должны быть направлены в течение 30 минут после наступления конкретного отчетного времени.

Все оперативные данные передаются нарастающим итогом.

Приложение № 2
к решению Невьянской районной
территориальной избирательной
комиссии
от 29 июня 2020 г. № 22/120

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию об итогах голосования при проведении общероссийского голосования

1. Экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и документы к нему:

1) жалобы (заявления) на нарушения порядка установления итогов голосования участковой избирательной комиссией;

2) решения, принятые по жалобам (заявлениям);

3) акт о числе участников голосования, получивших бюллетени до дня голосования и в день голосования по месту нахождения;

Приложение № 3
к решению Невьянской районной
территориальной избирательной
комиссии
от 29 июня 2020 г. № 22/120

ПОРЯДОК
приема и обработки Невьянской районной территориальной
избирательной комиссией документации об итогах голосования при
проведении общероссийского голосования от участковых
избирательных комиссий

1. Прием и обработка экземпляра протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и прилагаемых к ним документов производится в Невьянской районной территориальной избирательной комиссии не позднее 02 июля 2020 года в зале заседаний на 4 этаже администрации Невьянского городского округа (г. Невьянск, ул. Кирова д.1).

Прием документов осуществляется с учетом мероприятий, рекомендованных избирательным комиссиям по профилактике рисков, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при подготовке и проведении общероссийского голосования.

2. Бумажный носитель экземпляра протокола участковой избирательной комиссией об итогах голосования непосредственно после их оформления передаются в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию в кратчайшие сроки, не позднее 00.00 часов 2 июля 2020 года.

3. По прибытии в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию председатель, секретарь участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса немедленно вносит

данные протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии об итогах голосования с указанием времени и даты внесения данных.

После этого он передает экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования с приложенными к нему документами члену Невьянской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность составления протокола, полноту приложенных к нему документов и выполнение контрольных и логических соотношений данных.

4. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с предъявляемыми к его составлению требованиями, то председатель или секретарь участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену Невьянской районной территориальной избирательной комиссии экземпляр протокола участковой комиссии об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии под данными указанного протокола.

5. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен с нарушением предъявляемых к его составлению требований, участковая избирательная комиссия обязана составить повторный протокол, на котором делается отметка «Повторный», а первоначально представленный протокол остается в Невьянской районной территориальной избирательной комиссии.

6. При поступлении протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования с отметкой «Повторный» данные этого протокола вносятся в увеличенную форму сводной таблицы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии. Ранее внесенные данные, не

соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, зачеркиваются одной наклонной линией.

7. После приема и проверки документации составляется акт (в 2-х экземплярах), который подписывается председателем участковой избирательной комиссии и председателем Невьянской районной территориальной избирательной комиссии, принимавшим документы. Первый экземпляр акта передается председателю участковой комиссии, второй остается в Невьянской районной территориальной избирательной комиссии.

После подписания протокола Невьянской районной территориальной избирательной комиссии об итогах голосования системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля осуществляет ввод в ГАС «Выборы» сведений о дате и времени подписания протокола и передает эти сведения в Избирательную комиссию Свердловской области.

8. Невьянская районная территориальная избирательная комиссия составляет акт о числе участников голосования, получивших бюллетени до дня голосования и в день голосования по месту нахождения, путем суммирования данных, содержащихся в соответствующих актах, полученных из участковых избирательных комиссий.