



ЛЕСНАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

26 июня 2020 г.

№ 14/40

г. Лесной

Об организации работы Лесной городской территориальной избирательной комиссии в период голосования, порядке приема и обработки избирательной документации об итогах голосования на общероссийском голосовании по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Избирательной комиссии Свердловской области, территориальных и участковых избирательных комиссий по приему и обработке документации об итогах общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации (далее – общероссийское голосование), руководствуясь постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 04 июня 2020 года № 251/1854-7 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», от 10 июня 2020 года № 252/1861-7 «О Порядке хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», согласно постановления Избирательной комиссии Свердловской области от 25.06.2020г. № 19/119 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области в

период голосования, о порядке приема и обработки документации об итогах голосования при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», Лесная городская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Образовать в составе Лесной городской территориальной избирательной комиссии рабочие группы:

1) рабочую группу по приёмке избирательных участков в составе: Снежков А.Г., Булыгина Т.В. и утвердить график приёмки избирательных участков (приложение № 1)

2) рабочую группу по рассмотрению обращений участников выборов в составе: Рязанова Т.Г., Снежков А.Г., Дрожжина Н.Н.

3) рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования и подведения его итогов в составе: Булыгина Т.В., Матвеев А.Ю.

4) рабочую группу по сбору, обобщению сведений об открытии избирательных участков, данных о ходе голосования, информации о жалобах, поступивших в участковые избирательные комиссии и оперативной передаче в Избирательную комиссию Свердловской области: Снежков А.Г., Бирюков Н.В., Матвеев А.Ю., Булыгина Т.В., Колпаков Д.М., Буторина Е.Д. (приложение № 2).

2. Утвердить график дежурства членов территориальной избирательной комиссии 1 июля 2020 года (приложение № 3).

3. Утвердить перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Лесную городскую территориальную избирательную комиссию по итогам общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации (приложение № 4).

4. Установить порядок приема и проверки Лесной городской территориальной избирательной комиссией избирательной документации об итогах общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в

Конституцию Российской Федерации (приложение № 5).

Прием и проверку протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования на дополнительных выборах и других избирательных документов произвести на 4 этаже в конференц-зале здания администрации городского округа «Город Лесной».

5. Секретарю комиссии Дрожжиной Н.Н. подготовить документы, необходимые для проведения заседания избирательной комиссии по итогам общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации.

6. Настоящее решение направить участковым избирательным комиссиям и опубликовать на официальном сайте Лесной городской территориальной избирательной комиссии.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Рязанову Т.Г.

Председатель
Лесной городской
территориальной избирательной
комиссии

Т.Г. Рязанова

Секретарь
Лесной городской
территориальной избирательной
комиссии

Н.Н.Дрожжина

Приложение № 1
к решению Лесной городской
избирательной комиссии
от 26 июня 2020 г. № 14/40

График приёмки избирательных участков

№ УИК,	учреждение/адрес	Ответственные
29 июня 2020 года		
2126	МБОУ СОШ, пос. Чащавита	Снежков А.Г.
2127	ДК «Родник» пос. Таежный	
2104	МБОУ СОШ № 74	
2105	МБОУ СОШ № 73	
2106	МБОУ СОШ № 71	
2107	МБОУ СОШ № 71	
2108	МБОУ СОШ № 64	
2110	МБОУ СОШ № 64	
2109	МБВСОУ ВСОШ № 62	
2111	МБОУ ДО ЦДТ	
2112	ТИ НИЯУ МИФИ	
2113	МБОУ СОШ № 75	
2114	Некоммерческая организация - Фонд «Центр развития предпринимательства»	
2115	МБОУ ДО ЦДТ	
2116	МБОУ СОШ № 75	
30 июня 2020 года		
2117	МБУ ДО ДМШ	Булыгина Т.Ю.
2118	МБУ «ЦГБ им.П.П.Бажова»	
2119	МБУ ДО ДХШ	
2120	МБУ «Спортивная школа»	
2121	МБАУ СОШ № 76	
2122	Детская поликлиника	
2123	Клуб «Звезда»	
2124	МБОУ СОШ № 67	
2125	МБУ «Спортивная школа»	

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в день
голосования 01 июля 2020 года в Лесную городскую территориальную
избирательную комиссию**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию в ТИК о чрезвычайных и нештатных ситуациях, о жалобах, поступивших в день голосования – по телефонам +7(958)1368007, 6-88-71.

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

по телефону	6-87-95	УИК №№ 2104-2111
по телефону	6-88-47	УИК №№ 2112-2119
по телефону	6-87-97	УИК №№ 2120-2127

Отчетное время, способ передачи информации	Передаваемая информация
7:00	Об открытии избирательного участка и готовность к проведению голосования
10:00	1) общее количество участников голосования, включенных в списки; 2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования), из них по месту нахождения 3) количество наблюдателей на избирательных участках; 4) количество представителей СМИ; 5) количество жалоб
12:00 15:00	1) общее количество участников голосования, включенных в списки; 2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования), из них по месту нахождения 3) количество жалоб
18:00	1) общее количество участников голосования, включенных в списки; 2) число участников голосования, получивших бюллетени для голосования (с учетом получивших бюллетени до дня голосования), из них по месту нахождения

	3) количество наблюдателей на избирательных участках; 4) количество представителей СМИ; 5) количество жалоб
--	---

Все оперативные данные передаются нарастающим итогом.

ГРАФИК
дежурства членов территориальной избирательной комиссии 30 июня
2020 года

1. Прием сведений от участковых избирательных комиссий:

6.45 - 13.00 Бирюков Н.В., Колпаков Д.М.
9.45 - 13.00 Снежков А.Г.
13.00 – 20.00 Булыгина Т.В., Буторина Е.Д., Матвеев А.Ю.

2. «Горячая линия»:

8.00 – 14.00 Дрожжина Н.Н.
14.00 – 20.00 Артемьева Л.Ю.

3. Проверка контрольных соотношений итоговых протоколов УИК
в «облаке»:

- Матвеев А.Ю.
- Бирюков Н.В

4. Контроль за вводом в ГАС «Выборы» данных, содержащихся в
протоколах УИК, - Буторина Е.Д.

5. Прием избирательной документации:

1) визуальный осмотр протокола УИК, контроль внесение данных протокола
УИК в увеличенную форму сводной таблицы ТИК, обеспечения порядка в
помещении – Булыгина Т.В.

2) итоговых протоколов, актов и другие согласно приложения № 4 –
Дрожжина Н.Н., Артемьева Л.Ю.

3) списков, бюллетеней и др. - Снежков А.Г., Колпаков Д.М., Бирюков Н.Д.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых в Лесную городскую
территориальную избирательную комиссию участковыми
избирательными комиссиями об итогах общероссийского голосования
по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

1. протокол участковой комиссии об итогах голосования;
2. последний лист списка участников голосования с итоговыми данными;
3. обращения на нарушения порядка проведения голосования, подсчета голосов и установления итогов голосования, поступившие в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов участников голосования, а также принятые по указанным обращениям решения участковой комиссии (при наличии);
4. заявления участников голосования, исключенных из списка участников голосования по месту своего жительства в связи с подачей заявления о голосовании по месту нахождения и явившихся на свой участок для голосования по месту жительства (при наличии);
5. акт о признании бюллетеня выданным при проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);
6. акт о числе участников голосования, получивших бюллетени для голосования до дня голосования и в день голосования по месту нахождения;
7. акт о результатах использования бюллетеней при проведении общероссийского голосования;
8. реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола участковой комиссии об итогах голосования (при наличии);
9. акт о невыполнении логического соотношения данных в протоколе участковой комиссии об итогах голосования (при наличии);

10. акт о превышении числа бюллетеней, извлеченных из переносного ящика (сейф-пакета) для голосования № _____, над количеством участников голосования, получивших бюллетени для общероссийского голосования;

11. акты о проведении голосования до дня голосования с использованием переносного ящика и сейф-пакета;

12. список лиц, присутствующих при проведении голосования, в том числе до дня голосования, и при подсчете голосов участников голосования;

13. акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом и (или) СПО участковой комиссии (при наличии);

14. иные акты, составленные участковой комиссией при проведении голосования и подсчета голосов, в том числе:

- акт передачи бюллетеней для голосования;
- акт передачи первого экземпляра списка участников голосования для проведения голосования;
- акт передачи печати УИК;
- акт о проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования;

ПОРЯДОК
приема и обработки Лесной городской территориальной избирательной
комиссией избирательной документации об итогах общероссийского
голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию
Российской Федерации

1. По прибытии в Лесную городскую территориальную избирательную комиссию (ул. К.Маркса, д. 8, зал заседаний на 4 этаже) председатель, секретарь или иной член ТИК с правом решающего голоса немедленно вносит данные протокола УИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы с указанием времени и даты внесения данных.

После этого он передает протокол УИК с приложенными к нему документами члену ТИК, который проверяет правильность составления протокола и полноту приложенных к нему документов.

2. Член ТИК осуществляет прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями об итогах голосования на общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, установленным в приложение № 4 к настоящему решению.

После проверки наличия перечисленных документов член ТИК проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов.

Требования к протоколу УИК:

правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается

запись о причине отсутствия (болезнь, командировка), запись заверяется подписью председателя;

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

3. Член ТИК с правом решающего голоса передаёт экземпляр протокола УИК об итогах голосования члену группы контроля за использованием ГАС «Выборы», данные, содержащиеся в протоколе, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы».

4. При вводе содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования данных обязательно присутствуют председатель УИК (иной член УИК, представивший протокол УИК об итогах голосования), руководитель или член группы контроля.

Группа контроля, председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса) контролируют правильность ввода в ГАС «Выборы» данных протоколов УИК об итогах голосования и визуально проверяют соответствие данных каждого протокола на экране монитора данным первого экземпляра протокола УИК.

В процессе ввода в ГАС «Выборы» данных протокола УИК об итогах голосования производится автоматическая проверка выполнения контрольных и иных соотношений данных, внесенных в протокол.

Если в процессе ввода данных протокола выполняются контрольные, общематематическое, логические и иные соотношения, то системный администратор сообщает руководителю группы контроля о выполнении данных соотношений и по его указанию сохраняет данные протокола УИК об итогах голосования в базе данных ГАС «Выборы».

Системный администратор выводит на печать компьютерную распечатку данных протокола УИК об итогах голосования в двух экземплярах.

Данные протокол УИК об итогах голосования председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса) сверяет с первым экземпляром компьютерной распечатки. Если данные совпадают, то экземпляр компьютерной распечатки протокола УИК подписывается системным администратором и руководителем группы контроля.

Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под подпись председателю УИК (иному члену УИК с правом решающего голоса, представившему протокол) и приобщается им к протоколу УИК.

Председатель УИК (член УИК с правом решающего голоса, представивший протокол) передает протокола УИК об итогах голосования и компьютерную распечатку члену ТИК с правом решающего голоса, после чего расписывается в увеличенной форме сводной таблицы ТИК под ранее внесенными данными протокола УИК об итогах голосования, указывает время ввода протокола.