

Приложение № 2  
**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ленинской районной  
территориальной избирательной  
комиссии города Екатеринбурга  
от 16 июня 2016 года № 7/71

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ СЛУЖБЕ ПРИ ЛЕНИНСКОЙ РАЙОННОЙ**  
**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Контрольно-ревизионная служба (далее - КРС) при Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга (далее - Комиссия) является рабочим органом Комиссии.

1.2. КРС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии, постановлениями Избирательной комиссии Свердловской области, решениями Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга, настоящим Положением.

1.3. КРС не обладает правами юридического лица.

1.4. Положение о КРС утверждается решением Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга.

1.5. КРС осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы Комиссии, поручениями председателя Комиссии и собственными рабочими планами КРС.

1.6. Контроль деятельности КРС осуществляется Ленинской районной территориальной избирательной комиссией города Екатеринбурга.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КРС**

КРС решает следующие основные задачи:

- 1) Контролирует целевое расходование денежных средств, выделенных из федерального и областного бюджета Комиссии, окружной (в случае возложения соответствующих полномочий на Комиссию), участковым избирательным комиссиям на осуществление деятельности;
- 2) Контролирует источники поступления, правильность учета и использования денежных средств избирательных фондов кандидатов на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области;
- 3) Проверяет финансовые отчеты кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области;
- 4) Направляет для проведения проверки сведения о жертвователях - гражданах и юридических лицах в уполномоченные регистрирующие органы при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области;
- 5) Организует проверку достоверности представленных кандидатами в соответствии с пунктом 2 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области сведений об имуществе, о доходах и их источниках.

## **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КРС**

В соответствии с возложенными на нее основными задачами КРС выполняет следующие функции:

### **3.1. Организация и обеспечение контроля:**

- соблюдения Комиссией, участковыми избирательными комиссиями законодательства Российской Федерации, Свердловской области, нормативных правовых актов Избирательной комиссии Свердловской области и правовых актов Комиссии, регулирующих порядок финансирования деятельности комиссий;
- целевого использования бюджетных средств, выделенных избирательным комиссиям, соответствующим комиссиям референдума из

федерального бюджета, областного бюджета на подготовку и проведение выборов органов государственной власти, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, референдума Российской Федерации, референдума Свердловской области, а также на обеспечение их деятельности;

- порядка создания избирательных фондов кандидатов, правильным учетом и использованием средств этих фондов в период выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области;

### 3.2. Участие в проверках:

- финансовых отчетов Комиссии, участковых избирательных комиссий, о поступлении и расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборных кампаний, референдума;

- финансовых отчетов кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Свердловской области.

### 3.3. Подготовка и направление:

- представлений в соответствующие уполномоченные регистрирующие органы для проведения проверок сведений о кандидатах, жертвователях, в соответствии с действующим законодательством;

- информации о выявленных по результатам проведенных проверок фактах недостоверности сведений об имуществе и о доходах кандидатов, сведений о жертвователях в средства массовой информации;

- копий финансовых отчетов и сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области в средства массовой информации;

- предложений о применения мер ответственности за финансовые нарушения, допущенные участниками выборных кампаний;

3.4. Обработка имеющихся материалов на предмет уточнения соответствия оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг), выявления фактов их занижения (завышения), определения полноты оплаты

изготовления и распространения агитационных материалов, а также соответствие фактического объема выполненных работ (оказанных услуг) объемам, указанным в первичных (учетных) финансовых документах кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Свердловской области;

3.5. Участие в организации и обработке результатов мониторинга агитационных материалов, распространяемых через средства массовой информации, и иных агитационных материалов кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области.

3.6. Участие в организации обучения участковых избирательных комиссий по вопросам ведения КРС.

3.7. Осуществление взаимодействия с КРС при Избирательной комиссии Свердловской области.

3.8. Участие в подготовке решений Комиссии по вопросам ведения КРС.

3.9. Обеспечение контроля устранения недостатков, выявленных в ходе проверок расходования бюджетных средств, выделенных Комиссии, участковым избирательным комиссиям.

3.10. Обеспечение контроля устранения недостатков, выявленных в ходе проверок поступления и расходования средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области.

3.11. Рассмотрение по поручению председателя Комиссии заявлений и обращений, по вопросам ведения КРС, подготовка мотивированных ответов.

#### **4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРС**

4.1. КРС формируется в количестве не менее 5 человек. В состав КРС могут входить:

- члены Комиссии с правом решающего голоса;
- привлеченные специалисты: представители правоохранительных, налоговых, иных финансовых органов Ленинского района города

Екатеринбурга (по согласованию). Полномочия данных членов КРС прекращаются одновременно с получением Комиссией копии приказа об освобождении их от занимаемой должности в органах, осуществивших выдвижение.

4.2. В соответствии с Регламентом, руководителем КРС является заместитель председателя Комиссии.

4.3. Для организации деятельности решением КРС:

- внутри КРС могут создаваться Рабочие группы;
- из числа членов КРС может избираться заместитель председателя КРС.

4.4. Персональный состав КРС утверждается решением Комиссии.

4.5. Срок полномочий КРС истекает одновременно с прекращением полномочий Комиссии.

4.6. В случае прекращения полномочий членов Комиссии, входящих в состав КРС, их полномочия в КРС также прекращаются. Полномочия других членов КРС прекращаются одновременно с освобождением их от занимаемой должности, по решению Комиссии.

4.7. Заседания КРС созывает руководитель (в случае его отсутствия – уполномоченный руководителем член КРС), в соответствии с утвержденным календарным планом работы, но не реже 1 раза в квартал. Заседание КРС является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов КРС.

4.8. Деятельность КРС осуществляется на основе коллегиальности, открытого осуждения вопросов, относящихся к компетенции КРС.

4.9. На заседания КРС вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Комиссии с правом решающего и совещательного голоса, представители вышестоящих избирательных комиссий, иные заинтересованные лица, а также уполномоченные представители указанных лиц.

Полномочия представителей заинтересованных лиц должны быть

оформлены в установленном законом порядке.

4.10. О времени, месте и повестке заседания извещаются лица, определенные п. 4.9 настоящего Положения.

4.11. Руководитель КРС:

- осуществляет общее руководство КРС и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- утверждает состав рабочих групп по направлениям деятельности КРС, назначает их руководителей;
- дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию КРС, оповещения о времени, месте и повестке заседания членов КРС, а также лиц, указанных в п.4.9. настоящего Положения;
- председательствует на заседания КРС;
- организует делопроизводство КРС;
- осуществляет контроль исполнения принятых КРС решений.

В отсутствие руководителя КРС его обязанности исполняет его заместитель, в отсутствие заместителя – член КРС, уполномоченный руководителем по согласованию с председателем Комиссии.

4.12. Подготовка к заседаниям КРС ведется в соответствии с поручениями руководителя членом КРС, ответственным за подготовку конкретного вопроса.

4.13. На заседаниях КРС ведется протокол, а при необходимости- аудиозапись. Протокол заседания КРС ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании КРС. Протокол подписывается председательствующим и секретарем заседания КРС.

4.14. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании КРС принимается соответствующее решение КРС.

Решение КРС принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов КРС открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на

заседании КРС является решающим. Решения КРС подписываются руководителем КРС и носят рекомендательный характер для Комиссии.

4.15. Решения КРС выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по внесенному в повестку заседания Комиссии вопросу выступает руководитель КРС, либо по его поручению член КРС.

4.16. При официальной переписке КРС использует бланки Комиссии.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено решением Комиссии.

5.2. Положение вступает в силу со дня принятия соответствующего решения Комиссии.