

Приложение №1  
к Перечню основных мероприятий  
Программы «Повышение правовой  
культуры граждан, обучение  
организаторов и участников  
избирательного процесса» на 2018 год

**Учебно-тематический план обучения и повышения квалификации  
организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных  
комиссий, сформированных на территории  
МО Красноуфимский округ в 2018 году**

№ п/ п	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во учебных часов
1.	<p><b>Организация информационно-разъяснительной работы с избирателями.</b> Формы и методы информационно-разъяснительной работы с различными категориями избирателей. Разработка плана информационно-разъяснительной работы УИК.</p>	<p><b>Практическое занятие. Обмен опытом.</b></p>	1,5
2.	<p><b>Делопроизводство УИК.</b> Требования к оформлению протоколов и решений УИК. Ведение журналов входящей и исходящей документации УИК. Требования к оформлению актов. <b>Финансирование деятельности УИК.</b> Смета УИК. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. Требования к оформлению графика работы и сведений о фактически отработанном времени. Требования к оформлению авансовых отчетов и платежных ведомостей. Финансовый отчет УИК.</p>	<p><b>Практическое занятие.</b>  <b>Выполнение практических заданий</b></p>	1
3.	<p><b>Оборудование избирательного участка.</b> Требования к оборудованию помещения. Нормативы технологического оборудования. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня.</p>	<p><b>Практическое занятие</b></p>	0,5
4.	<p><b>Работа со списком избирателей до дня голосования.</b> Работа по уточнению списка избирателей. Работа с реестром избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей в связи с подачей заявления по месту нахождения. Работа с вкладными листами книги списка избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения. Заверение списка избирателей накануне дня голосования. Разделение списка избирателей на отдельные книги. Порядок хранения избирательной документации.</p>	<p><b>Практическое занятие</b> ролевая игра  <b>Выполнение практических заданий</b></p>	1,5  0,5
5.	<p><b>Организация работы по подаче (оформлению) заявлений избирателей (специальных заявлений) о включении в</b></p>	<p><b>Практическое занятие</b></p>	1,5

	<p><b>список избирателей по месту нахождения. Порядок голосования по месту нахождения</b> (при проведении выборов Президента РФ).</p> <p>Порядок подачи и заполнения заявления (специального заявления) избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, обработка содержащейся в них информации.</p> <p>Порядок получения, использования, хранения и гашения специальных знаков (марок) для защиты от подделки заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Действия УИК в случае утраты специальных знаков (марок).</p> <p>Передача информации о заявлениях между избирательными комиссиями.</p> <p>Работа с реестром избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Учет избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Порядок организации голосования избирателей по месту нахождения.</p> <p>Порядок подачи избирателями заявлений (специальных заявлений) при проведении повторного голосования.</p>	<p>ролевая игра</p> <p><b>Тестирование, выполнение практических заданий</b></p>	<p>0,5</p>
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка.</b></p> <p>Время начала работы УИК.</p> <p>Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц.</p> <p>Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования.</p> <p>Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей. Порядок исключения из списка по месту регистрации, избирателей включенных в список по месту временного пребывания.</p> <p>Решение нештатных ситуаций.</p> <p>Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.</p> <p>Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.</p>	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>ролевая игра</p> <p><b>Выполнение практических заданий</b></p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
<p><b>7.</b></p>	<p><b>Голосование вне помещения избирательного участка.</b></p> <p>Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация.</p> <p>Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения.</p> <p>Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения.</p> <p>Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.</p>	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>ролевая игра</p> <p><b>Тестирование</b></p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>
<p><b>8.</b></p>	<p><b>Подсчет голосов, составление протокола об итогах голосования.</b></p>	<p><b>Практическое занятие</b></p>	<p>1</p>

	<p>Объявление этапов процедуры подсчета голосов.          Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней.          Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей.          Оглашение суммарных данных по списку избирателей.          Брошюровка списка в один том. Хранение списка.          Вскрытие переносных ящиков, пересчет бюллетеней, их суммирование.          Вскрытие стационарных ящиков, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков.          Раскладка бюллетеней по голосам, подсчет по каждой стопке бюллетеней.          Оглашение и представление каждого бюллетеня для визуального ознакомления.          Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей, принятие решения.          Установление числа недействительных бюллетеней.          Подсчет бюллетеней с отметками за каждого кандидата.          Суммирование числа действительных бюллетеней.          Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике.          Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней.          Проверка контрольных соотношений.          Упаковка документации.</p>	<p>ролевая игра</p> <p><b>Выполнение практических заданий</b></p>	<p>1</p>
<p><b>9.</b></p>	<p><b>Изготовление протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</b>          Специальное программное обеспечение для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.          Ввод данных строк протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.          Проверка контрольных и иных соотношений.          Формирование протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.          Порядок изготовления копии протокола об итогах голосования.</p>	<p><b>Практическое занятие</b>          ролевая игра</p> <p><b>Выполнение практических заданий</b></p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><b>Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.</b>          Порядок проведения итогового заседания.          Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.          Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.          Заверение и выдача копии протокола УИК.          Порядок составления протокола с отметкой «Повторный».          Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.</p>	<p><b>Практическое занятие</b>          ролевая игра</p> <p><b>Выполнение практических заданий</b></p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>
	<p><b>ИТОГО:</b></p>		<p>15</p>