



**ЧКАЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

РЕШЕНИЕ

27 января 2016 года

№ 2/10

г. Екатеринбург

**О Рабочей группе Чкаловской районной территориальной
избирательной комиссии города Екатеринбурга
по рассмотрению обращений о нарушении избирательного
законодательства, жалоб (заявлений) на решения и действия
(бездействие) участковых избирательных комиссий**

В целях реализации полномочий Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга по осуществлению контроля за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации на территории Чкаловского района муниципального образования «город Екатеринбург» и рассмотрению жалоб (заявлений) на решения, действия (бездействия) участковых избирательных комиссий Чкаловская районная территориальная избирательная комиссия города Екатеринбурга **РЕШИЛА:**

1. Создать Рабочую группу Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга по рассмотрению обращений о нарушении избирательного законодательства, жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга по рассмотрению о нарушении избирательного законодательства, жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных

комиссий, (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее решение на сайте Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Фролову В.П.

Председатель
Чкаловской районной
территориальной избирательной
комиссии
города Екатеринбурга

В.П. Фролова

Секретарь
Чкаловской районной
территориальной избирательной
комиссии
города Екатеринбурга

Н.Ю. Романова

Приложение № 2
к решению Чкаловской районной
территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга
от 27 января 2016 года № 2/10

**Положение о Рабочей группе
Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии
города Екатеринбурга по рассмотрению обращений о нарушении
избирательного законодательства, жалоб (заявлений) на решения и
действия (бездействие) участковых избирательных комиссий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и полномочия Рабочей группы Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга по рассмотрению обращений о нарушении положений федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» «О выборах Президента Российской Федерации» «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», закона Свердловской области «Избирательный кодекс Свердловской области», а также жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий (далее - Рабочая группа), за исключением информационных споров и иных вопросов информационного обеспечения выборов и референдумов, рассмотрение которых в соответствии с Положением о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов, утвержденным решением Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга от 27 января 2016 года № 2/8 «О рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов», отнесено к компетенции Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов.

Рабочая группа образуется из числа членов Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга (далее – Комиссия).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Свердловской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Избирательной комиссии Свердловской области, решениями комиссии, а также настоящим Положением.

1.3. Поступившие в Комиссию обращения о нарушении законодательства, в том числе жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий, нарушающие избирательные права и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации, вносятся на заседание Рабочей группы по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

2. Компетенция Рабочей группы

2. 1. В компетенцию Рабочей группы входит:

- предварительное рассмотрение обращений избирателей, кандидатов, зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, доверенных лиц зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, их уполномоченных представителей, наблюдателей, участковых избирательных комиссий, других участников и организаторов выборов, а также иных лиц и организаций о нарушениях положений законодательства о выборах;

- предварительное рассмотрение жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий;

- подготовка проектов представлений Комиссии в правоохранительные и другие государственные органы о проведении соответствующей проверки и пресечении противоправных действий, нарушающих избирательные права

лиц, определенных настоящим Положением, и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

- подготовка проектов запросов, обращений в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации всех форм собственности, а также должностным лицам для получения сведений, документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращений, в том числе жалоб (заявлений) на решения, действия (бездействия) участковых избирательных комиссий;

- рассмотрение полученных от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, их должностных лиц необходимых сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы;

- заслушивание сообщений должностных лиц и граждан при подготовке мотивированного ответа на обращение;

- сбор и систематизация материалов о нарушениях законодательства и подготовка соответствующих заключений (решений) Рабочей группы;

- подготовка проектов решений Комиссии по поступившим в нее обращениям.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально, на основе гласного и открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.2. Заседание Рабочей группы созывает по мере необходимости руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы).

Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

3.3. Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции

Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

3.4. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Комиссии, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Комиссии с правом совещательного голоса, члены участковых избирательных комиссий, также иные лица, участвующие в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы.

3.5. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заинтересованные лица - заявители, представители участковой избирательной комиссии, лица, чьи действия (бездействие) обжалуются, а также уполномоченные представители заинтересованных лиц.

Полномочия представителя заинтересованного лица должны быть оформлены в установленном законом порядке.

3.6. О времени и месте заседания Рабочей группы извещаются члены Комиссии с правом решающего и совещательного голоса, заинтересованные лица.

3.7. Руководитель Рабочей группы:

-дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения о дате, времени и месте заседания членов Рабочей группы и заинтересованных лиц;

- председательствует на заседаниях Рабочей группы;

- организует делопроизводство Рабочей группы;

- ведет заседание, предоставляет слово участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, организует принятие решения по обсуждаемому вопросу;

- осуществляет контроль исполнения принятых Рабочей группой решений.

В отсутствие руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

3.8. Подготовка к заседаниям ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса.

3.9. К заседанию Рабочей группы готовятся подлинники или копии документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращений, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях - заключения специалистов.

3.10. Срок рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы, определяется в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами.

Отсчет срока рассмотрения ведется со дня поступления обращения в комиссию и регистрации его в установленном порядке в отдельном журнале.

3.11. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости - аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания. Протокол подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания.

3.12. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания. К решению прикладывается проект мотивированного ответа на зарегистрированное обращение.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

3.13. Решения Рабочей группы выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по внесенному в повестку заседания Комиссии вопросу выступает руководитель Рабочей группы (либо по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы) и представляет проект решения Комиссии, подготовленный на основании принятого Рабочей

группой решения.

3.14. Обращения, ответ на которые носит разъяснительный, консультативный характер, могут рассматриваться председателем Комиссии или руководителем Рабочей группы с направлением заявителю письменного ответа.

3.15. При официальной переписке Рабочая группа использует бланки Комиссии.