

УТВЕРЖДЕН  
решением Асбестовской  
городской территориальной  
избирательной комиссии  
от 12 февраля 2019 года № 2/5

**Тематический план обучения  
Асбестовской городской территориальной избирательной комиссии  
организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных  
комиссий в 2019 году**

№ п/п	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во учебных часов
1	<p><b><u>1. Место и роль участковых избирательных комиссий в системе избирательных комиссий в Российской Федерации.</u></b></p> <p>1.1. Система и конституционно-правовой статус избирательных комиссий в Российской Федерации.</p> <p>1.2. Образование избирательных округов и избирательных участков. Уточнение перечня и границ избирательных участков.</p> <p>1.3. Порядок формирования участковых избирательных комиссий. Порядок формирования резерва составов участковых избирательных комиссий. Назначение нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий.</p> <p>1.4. Правовой статус и полномочия членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса. Процедура назначения (избрания) на должность и освобождения от должности председателя, заместителя председателя и секретаря участковой избирательной комиссии. Статус члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса.</p> <p>1.5. Соблюдение членами участковых избирательных комиссий установленных ограничений. Приостановление полномочий члена участковой избирательной комиссии.</p> <p>1.6. Порядок и формы взаимодействия участковых комиссий с вышестоящими избирательными комиссиями, органами местного самоуправления.</p>	Лекционное занятие	1
2	<p><b><u>2. Основные избирательные системы, применяемые на выборах в Российской Федерации.</u></b></p> <p>2.1. Виды избирательных систем на выборах в Российской Федерации.</p> <p>2.2. Избирательная система, применяемая на выборах Президента Российской Федерации.</p> <p>2.3. Избирательная система, применяемая на выборах депутатов Государственной Думы Федерального</p>	Лекционное занятие	1

	<p>Собрания Российской Федерации.</p> <p>2.4. Избирательная система, применяемая на выборах Губернатора Свердловской области.</p> <p>2.5. Избирательная система, применяемая на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области.</p> <p>2.6. Избирательные системы, применяемые на муниципальных выборах в Свердловской области.</p> <p>2.7. Виды выборов и основания (причины) их назначения.</p> <p>2.8. Порядок назначения выборов и основные этапы избирательной кампании.</p>		
3	<p><b><u>3. Организация работы участковой избирательной комиссии</u></b></p> <p><u>3.1. Регламент работы участковой избирательной комиссии.</u></p> <p><u>3.2. Правовая основа подготовки и проведения заседаний участковой избирательной комиссии.</u></p> <p><u>3.3. Планирование работы участковой избирательной комиссии.</u></p> <p><u>3.4. Примерная инструкция по делопроизводству в участковой избирательной комиссии.</u></p>	Лекционное занятие	1
4	<p><b><u>4. Работа участковой избирательной комиссии по уточнению списков избирателей. Ознакомление избирателей со списком избирателей.</u></b></p> <p><u>4.1 Составление списков избирателей, участников референдума.</u></p> <p><u>4.2. Порядок составления списков избирателей участковыми избирательными комиссиями.</u></p> <p><u>4.3. Уточнение списков избирателей участковой избирательной комиссией в период подготовки и проведения выборов, референдума.</u></p> <p><u>4.4. Подготовка списка избирателей ко дню голосования.</u></p> <p><u>4.5. Порядок работы с первым экземпляром списка избирателей при проведении голосования</u></p> <p><u>4.6. Порядок использования второго экземпляра списка избирателей.</u></p>	<p>Лекционное занятие</p> <p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>0,5</p>
5	<p><b><u>5. Организация работы участковой избирательной комиссии по информированию избирателей. Контроль за соблюдением законодательства при размещении агитационных материалов в границах территории избирательного участка.</u></b></p> <p><u>5.1. Информирование избирателей: правовая основа, цели, принципы, сроки информирования.</u></p> <p><u>5.2. Формы информирования.</u></p> <p><u>5.3. Информационные материалы, размещаемые в помещении для голосования.</u></p> <p><u>5.4. Осуществление контроля за соблюдением правил размещения предвыборных агитационных материалов на территории избирательного участка.</u></p> <p><u>5.5. Административная ответственность за нарушение избирательного законодательства.</u></p>	Лекционное занятие	1

6	<p><b>6. Оборудование избирательного участка.</b>          6.1. Требования к оборудованию помещения.          6.2. Нормативы технологического оборудования.          6.3. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке.          6.4. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня.          6.5. Заверение списка избирателей накануне дня голосования.          6.6. Разделение списка избирателей на отдельные книги.          6.7. Порядок хранения избирательной документации.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
7	<p><b>7. Досрочное голосование в помещении избирательного участка</b>          7.1. Лица, имеющие право проголосовать досрочно в помещении избирательного участка.          7.2. Организация дежурства членов УИК.          7.3. Рассмотрение заявления избирателя.          7.4. Процедура досрочного голосования.          7.5. Хранение документов.          7.6. Порядок действий в день голосования до начала голосования с бюллетенями, досрочно проголосовавших избирателей.          7.7. Основания проведения отдельного подсчета голосов досрочно проголосовавших избирателей.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>2</p> <p>0,5</p>
8	<p><b>8. Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка.</b>          8.1. Время начала работы УИК.          8.2. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц.          8.3. Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования.          8.4. Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей.          8.5. Решение нестандартных ситуаций.          8.6. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.          8.7. Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>2</p> <p>0,5</p>
9	<p><b>9. Голосование вне помещения избирательного участка.</b>          9.1. Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация.          9.2. Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения.          9.3. Организация голосования избирателей, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в больницах, которые имеют право быть включенными в список</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>

	<p>избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации.</p> <p>9.4. Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения.</p> <p>9.5. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения.</p> <p>9.6. Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.</p>		
10	<p><b>10. Изготовление протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</b></p> <p>10.1. Специальное программное обеспечение для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>10.2. Ввод данных строк протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>10.3. Проверка контрольных и иных соотношений.</p> <p>10.4. Формирование протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>10.5. Порядок изготовления копии протокола об итогах голосования.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
11	<p><b>11. Подсчет голосов, составление протокола об итогах голосования.</b></p> <p>11.1. Объявление этапов процедуры подсчета голосов.</p> <p>11.2. Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней. Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей.</p> <p>11.3. Оглашение суммарных данных по списку избирателей.</p> <p>Брошюровка списка в один том. Хранение списка.</p> <p>11.4. Вскрытие переносных ящиков, пересчет бюллетеней, их суммирование.</p> <p>11.5. Вскрытие стационарных ящиков, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков.</p> <p>11.6. Раскладка бюллетеней по голосам, подсчет по каждой стопке бюллетеней.</p> <p>11.7. Оглашение и представление каждого бюллетеня для визуального ознакомления.</p> <p>11.8. Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей, принятие решения.</p> <p>11.9. Установление числа недействительных бюллетеней.</p> <p>11.10. Подсчет бюллетеней с отметками за каждого кандидата.</p> <p>11.11. Суммирование числа действительных бюллетеней.</p> <p>11.12. Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>3</p> <p>1</p>

	<p>11.13. Особенности подсчета голосов и сортировке бюллетеней при проведении выборов по многомандатным избирательным округам.</p> <p>11.14. Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней.</p> <p>11.15. Проверка контрольных соотношений.</p> <p>11.16. Упаковка документации.</p>		
12	<p><b>12. Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК.</b>  <b>Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.</b></p> <p>12.1. Порядок проведения итогового заседания.</p> <p>12.2. Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.</p> <p>12.3. Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.</p> <p>12.4. Заверение и выдача копии протокола УИК.</p> <p>12.5. Порядок составления протокола с отметкой «Повторный».</p> <p>12.6. Повторный подсчет голосов.</p> <p>12.7. Порядок передачи документации в ТИК.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
13	<p><b><u>13. Открытость и гласность в деятельности участковых избирательных комиссий.</u></b></p> <p>13.1. <u>Взаимодействие участковой избирательной комиссии с наблюдателями, членами участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса.</u></p> <p>13.2. <u>Взаимодействие участковой избирательной комиссии со средствами массовой информации, кандидатами, присутствующими при голосовании и подсчете голосов избирателей.</u></p>	<p>Лекционное занятие</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>0,5</p> <p>1</p>
14	<p><b><u>14. Юридическая ответственность и правовые санкции за нарушение избирательного законодательства.</u></b></p> <p>14.1. Общие положения о юридической ответственности в избирательном процессе.</p> <p>14.2. Ответственность участковой избирательной комиссии и членов участковых избирательных комиссий.</p> <p>14.3. Расформирование участковой избирательной комиссии.</p> <p>14.4. Ответственность и правовые санкции за нарушение законодательства лицами, находящимися в помещении избирательной комиссии.</p>	<p>Лекционное занятие</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>2</p> <p>0,5</p>
15	<p><b><u>15. Методические рекомендации по оформлению первичных финансовых документов по расходованию денежных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов.</u></b></p> <p>15.1. <u>Порядок выделения денежных средств</u></p>	<p>Лекционное занятие</p>	<p>1</p>

	<p><u>участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.</u></p> <p><u>15.2. Смета расходов участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.</u></p> <p><u>15.3. Порядок расходования денежных средств участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов</u></p> <p><u>15.4. Финансовый отчет участковой избирательной комиссии.</u></p>		
16	<p><b>16. Действия членов УИК в исключительных и экстремальных ситуациях.</b></p> <p>16.1. Распределение обязанностей среди членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в случае возникновения исключительных и экстремальных ситуаций.</p> <p>16.2. Действия при возникновении нештатных ситуаций, не связанных с переносом избирательного участка в резервные помещения.</p> <p>16.3. Действия при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с переносом избирательного участка в резервные помещения. Приостановление процедуры голосования в помещении для голосования и проведении эвакуации избирательного участка. Возобновление процедуры голосования в резервном помещении для голосования избирательного участка.</p>	<p>Лекционное занятие</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1</p> <p>0,5</p>
	<b>ИТОГО:</b>		<b>30</b>